



godišnji plan i program SREDNJE ŠKOLE ČAKOVEC



SREDNJA ŠKOLA ČAKOVEC

2023./2024.

Sadržaj

Sadržaj	2
II. MATERIJALNO – TEHNIČKI UVJETI RADA	5
III. PODACI O UČENICIMA	11
Broj učenika po razredima, stranim jezicima i izbornim predmetima	12
IV. PODACI O ZAPOSLENICIMA	13
d) Nastavnici – ukupno 63 nastavnika	13
e) Vanjski suradnici – ukupno 3 vanjska suradnika	17
f) tjedna zaduženja nastavnika	18
OPĆEOBRAZOVNI PREDMETI	18
f) tjedna zaduženja nastavnika - 2023 - 2024	18
OPĆEOBRAZOVNI PREDMETI	18
Hrvatski jezik	18
Engleski jezik	19
Mateja Golub	20
Njemački jezik, Francuski jezik, Španjolski jezik	20
Matematika, Informatika	22
Latinski jezik, Grčki jezik, Filozofija, Logika	23
Povijest, Geografija	24
Biologija, Kemija i Biokemija	25
Glazbena umjetnost	27
Likovna umjetnost	28
Psihologija i Komunikacijske vještine	28
Vjeronauk i Etika	29
TZK	30
Željko Domjanić	30
STRUČNI PREDMETI IZ PODRUČJA FIZIOTERAPIJE	31
Ivana Juranko	31
Doroteja Višak	31
Željka Ivanušić	31
g) tjedna zaduženja vanjskih suradnika	37
V. ORGANIZACIJA NASTAVE	39
ORGANIZACIJA RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2023./2024	42
Nastavni plan za gimnaziju	46
Nastavni planovi za zanimanja	47
VI. ORGANIZACIJA KLINIČKIH I ZDRAVSTVENIH VJEŽBI	53
VII. SAMOVREDNOVANJE	56
VIII. ŠKOLSKI KURIKULUM	63
IZBORNA NASTAVA	63
DODATNA NASTAVA	64
DOPUNSKA NASTAVA	64
FAKULTATIVNA NASTAVA	64
IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI	66
PROJEKTI, IZLETI I STRUČNE EKSURZIJE, IZVANUČIONIČKA NASTAVA, HUMANITARNE AKCIJE, OBILJEŽAVANJE VAŽNIJIH DATUMA I PREVENTIVNI PROGRAMI	66
IX. KALENDAR RADA ŠKOLE	76
Kalendar polaganja državne mature – prvi rok	79
Kalendar polaganja državne mature – drugi rok	80
Vremenik izradbe i obrane završnog rada u školskoj godini 2023./2024	81
X. OKVIRNI PLANOVI I PROGRAMI RADA USTANOVE	82

Organizacijsko – razvojna služba škole	82
PROGRAM RADA RAVNATELJA	83
PROGRAM RADA STRUČNOG SURADNIKA PEDAGOGA	87
PROGRAM RADA STRUČNOG SURADNIKA EDUKACIJSKOG REHABILITATORA	92
PROGRAM RADA STRUČNOG SURADNIKA – KNJIŽNIČARA ZA ŠKOLSKU GODINU 2023./ 2024.	99
PROGRAM RADA VODITELJA SMJENE	103
PROGRAM RADA SATNIČARA.....	104
PROGRAM RADA ISPITNOG KOORDINATORA.....	104
XI. STRUČNA TIJELA ŠKOLE	107
<i>Nastavničko vijeće.....</i>	<i>107</i>
<i>Razredno vijeće</i>	<i>108</i>
<i>Stručna vijeća.....</i>	<i>108</i>
PROGRAM RADA VIJEĆA UČENIKA	111
PROGRAM RADA VIJEĆA RODITELJA	112
PROGRAM RADA ŠKOLSKOG ODBORA	113
PROGRAM RADA RAZREDNIKA.....	113
XII. PROGRAM STRUČNOG USAVRŠAVANJA NASTAVNIKA	117
XIII. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAMI.....	118
1. Program prevencije svih oblika poremećaja u ponašanju	118
2. Program prevencije zlouporabe droga	119

I. OSNOVNI PODACI O USTANOVİ

- a) Naziv i sjedište **Srednja škola Čakovec**
 b) Adresa, županija **J. Gotovca 2, Međimurska županija**
 c) Šifra ustanove **20-010-507**
 d) Telefon / telefaks **040 314 108 / 040 313 728**
 e) Web stranica škole **www.ss-cakovec.skole.hr**
 f) E – mail adresa škole **ured@ss-cakovec.skole.hr**
 g) Ukupni broj učenika **444**
 h) Ukupni broj odjela **20**
 i) **Ukupni broj djelatnika** **79**

Ravnatelj **1**

Tajnik **1**

Nastavnika **62**

Vanjskih suradnika **3**

Stručnih suradnika **3**

Ispitni koordinator **1**

Voditelj smjene **1**

Administrativno – tehničkog osoblja **5**

g) obrazovni sektori i trajanje obrazovanja po zanimanjima

ZDRAVSTVO I SOCIJALNA SKRB	GIMNAZIJA	Opća gimnazija	4 godine
		Medicinska sestra opće njegе/tehničar opće njegе	5 godina
		Fizioterapeutski tehničar/fizioterapeutska tehničarka	4 godine
		Njegovatelj/njegovateljica – TES	3 godine

II. MATERIJALNO – TEHNIČKI UVJETI RADA

Od školske godine 2023./2024. Srednja škola Čakovec smještena je u dvije zgrade. Gimnazijski programi i program za zanimanje fizioterapeutski tehničar smješteni su u novoj školskoj zgradici dok su zanimanja medicinska sestra/tehničar opće njege i njegovatelj ostali u prostorima Pastoralnog centra u Čakovcu. Nova školska zgrada sastoji se od prizemlja i dva kata, dok se zgrada Pastoralnog centra je sastoji od podrumskog dijela, prizemlja, kata i potkrovla. Svi dijelovi zgrade su uređeni i privedeni svrsi za koju su projektirani i izgrađeni.

U prostorima nove škole u prizemlju se nalazi ulazni hol, garderoba za učenike, sanitarni čvor za učenike, prostorija za spremaćice, kotlovnica, elektro soba te 6 specijaliziranih učionica i to: učionica za biologiju, kemiju, informatiku, matematiku, fiziku te multimedijalna učionica. Uz učionice nalazi se i 4 kabineta za nastavnike.

Na prvom katu nalazi se knjižnica, sanitarni čvor za učenike, prostorija za spremaćice te 8 specijaliziranih učionica i to: po dvije učionice za hrvatski jezik i strane jezike, po jedna učionica za povijest, geografiju, društvenu grupu predmeta i učionica za umjetnost i vjerou nauk.

Uz učionice nalazi se također 4 kabineta za nastavnike.

Na drugom katu nalazi se zbornica, sanitarni čvor na nastavnike, kuhinja, soba ravnatelja, stručnih suradnika, koordinatora za državnu maturu, satničara, tajništvo, soba za primanje roditelja, arhiva, računovodstvo, administrator za učenička pitanja te 2 male učionice za strane jezike i izborne predmete.

Sve učionice u novoj školi opremljene su modernim namještajem, a opremanje suvremenom IKT opremom je u tijeku.

U zgradici Pastoralnog centra nalaze se sljedeći prostori.

U podrumskom dijelu smještene su 4 učionice i to: specijalizirana učionica za Biologiju i Kemiju, specijalizirana učionica za Matematiku i Fiziku, učionica opće namjene i učionica za Grčki, Latinski, Logiku i Filozofiju. Uz učionice u podrumskom dijelu zgrade nalazi se i garderoba za učenike te kabinet za fizioterapeute, gospodarsko spremište, kotlovnica, radionica kućnog majstora i prostor za odlaganje smeća.

U prizemlju zgrade nalaze se ulazni hol, portirnica, sanitarije za učenike, 4 učionice za nastavu, 1 kabinet za strane jezike, 1 kabinet za njegovatelje, prostorije za rad uprave kao i stručno razvojne službe i zbornica,

Školske godine 2016./2017. na prvom katu opremili smo dva kabineta za medicinske sestre i to: kabinet za Zdravstvenu njegu opću i kabinet za Zdravstvenu njegu djetetata.

Školske godine 2017./2018. dodatno smo uredili sve učionice, a 5 učionica opremili smo pametnim pločama. Uredili smo i opremili 1 manju učionicu i kabinet za njegovatelje.

Uredili smo i obnovili zbornicu i prostor za primanje roditelja.

Preseljenjem u novu školsku zgradu dobili smo 16 novih učionica čime smo stvorili uvjete za jednosmjensku nastavu.

NOVA ŠKOLA

I. Prostori u prizemlju zgrade – 1099,13 m²

Rbr	Naziv prostora	Površina u m ²
1.	Ulažni prostor	97,71
2.	Ulažni hol	155,68
4.	Hodnik	190,04
5.	Učionica za biologiju	59,23
6.	Učionica za kemiju	53,80
7.	Učionica za informatiku	59,27
8.	Učionica za matematiku	58,25
9.	Učionica za fiziku	76,69
10.	Mulimedijalna učionica	99,09
11.	Kabinet biologija	17,43
12.	Kabinet kemija	17,12
13.	Kabinet informatika/matematika	17,12
14.	Kabinet fizika	17,12
15.	Stubište	25,28
16.	Strojarnica	92,71
17.	Elektro soba	15,60
18.	WC – učenice	22,64
19.	WC – učenici	15,92
20.	WC – invalidi	4,28
21.	Spremačice	4,15
SVEUKUPNO PROSTORA		1099,13



II. Prostori na prvom katu – 1154,96 m²

Rbr	Naziv prostora	Površina u m ²
1.	Stubišni Hol	155,68
2.	Knjižnica	116,80
3.	Soba knjižničara	10,81
4.	Kapelica	25,28
5.	Hodnici	192,45
6.	Učionica za hrvatski jezik 1	77,63
7.	Učionica za hrvatski jezik 2	59,27
8.	Učionica za društvene predmete	58,25
9.	Učionica za umjetnost i vjerou nauk	71,91
10.	Učionica za povijest	59,27
11.	Učionica za geografiju	58,25
12.	Učionica za strane jezike 1	59,92
13.	Učionica za strane jezike 2	56,61
14.	Kabinet hrvatski jezik	15,60
15.	Kabinet društvo/umjetnost	17,12
16.	Kabinet povijest/geografija	17,45
17.	Kabinet strani jezici	13,34
18.	Stubište	25,28
19.	Spremište	4,28
20.	WC – učenice	22,64
21.	WC – učenici	15,92
22.	WC - zaposlenici	3,71
23.	Wc - invalidi	4,15
24.	Spremačice	13,34
SVEUKUPNO PROSTORA		1154,96



III. Prostori na drugom katu – 738,98 m²

Rbr	Naziv prostora	Površina u m ²
1.	Stubišni hol	41,92
2.	Predprostor zbornica	19,14
3.	Zbornica	165,42
4.	Čajna kuhinja	18,71
5.	Hodnici	150,98
6.	Učionica za strane jezike 3	38,36
7.	Učionica za izborne predmete	38,36
8.	Ured ravnatelja	22,59
9.	Soba za sastanke	19,95
10.	Ured stručnih suradnika	26,82
11.	Tajništvo	23,05
12.	Ured koordinatora državne mature	13,08
13.	Ured satničara i voditelja obrazovanja odraslih	17,78
14.	Ured voditelja računovodstva	23,18
15.	Ured računovođe	16,46
16.	Arhiva	16,60
17.	Soba za primanje roditelja i ured koordinatora Erasmus projekata	16,63
18.	Kuhinjica	12,55
19.	WC uredi	9,31
21.	WC – nastavnici	7,45
22.	WC – nastavnice	6,91
23.	WC - invalidi	4,15
24.	Spremačice	4,28
25.	Stubište 2	25,29
SVEUKUPNO PROSTORA		738,98



I. Prostori u prizemlju zgrade – 803,00 m²

Rbr	Naziv prostora	Površina u m ²
1.	Ulazno stubište	65,00
2.	Predvorje	152,00
3.	Prostor za druženje učenika	69,00
4.	Hodnici	117,70
5.	Učionica 1	57,00
6.	Učionica 2.	57,00
7.	Učionica 3.	55,00
8.	Učionica 4.	57,00
9.	Kabinet 1.	9,00
10.	Kabinet 2.	7,00
11.	Stubište	25,00
12.	Ured ravnatelja	14,00
13.	Tajništvo	10,40
14.	Ured pedagoga	10,40
14.	WC- ženski	9,00
15.	WC – muški	5,00
16.	WC – učenice	18,00
17.	WC – učenici	14,00
18.	WC – invalidi	7,50
19.	Čajna kuhinja	9,00
20.	Zbornica	35,00

II. Prostori na 1. etaži – 230,50 m²

Rb	Naziv prostora	Površina u m ²
1.	Kabinet za Informatiku	52,00
2.	Kabinet za Zdravstvenu njegu	38,00
3.	Kabinet za Zdravstvenu njegu djeteta	25,00
4.	Knjižnica	59,70
5.	Računovodstvo	21,00
6.	Hodnici	28,00
7.	WC – učenici	2,50
8.	WC – učenice	5,00
SVEUKUPNO PROSTORA		230,50

III. Prostori u podrumskom dijelu zgrade – 255,00 m²

Rbr	Naziv prostora	Površina u m ²
1.	Učionica 5	52,00
2.	Specijalizirana učionica za Biologiju i kemiju	80,00
3.	Specijalizirana učionica za Matematiku i Fiziku	66,00
4.	Učionica za Grčki, Latinski, Logiku i Filozofiju	60,00
5.	Praktikum za fizioterapiju	28,00
6.	Garderoba za učenike	77,00
7.	Gospodarsko spremište	45,00
8.	Kotlovnica	30,00
9.	Prostor za odlaganje smeća	10,00
10.	Hodnici	56,00
11.	Stepenište	16,00
SVEUKUPNO PROSTORA		448,00

IV. Vanjski prostori – 2.683,00 m²

Rbr	Naziv prostora	Površina u m ²
1.	Pješački prilazni put	150,00
2.	Dvorište	396,00
3.	Parkiralište (15 mjesta)	187,00
4.	Gospodarsko dvorište	200,00
5.	Igralište za športsko rekreativne aktivnosti zelena površina, školski park	1.750,00
SVEUKUPNO PROSTORA		2.683,00

III. PODACI O UČENICIMA

1.) broj učenika i razrednih odjela u školskoj godini 2023./2024.					
Razredi		I.	II.	III.	IV.
Broj odjela po razredu		5	5	5	4
Broj učenika po razredu	Ukupno	106	109	105	97
	Djevojčica	86	74	71	76
Broj ponavljača	Ukupno	/	/	/	/
	Djevojčica	/	/	/	/
Ukupni broj odličnih učenika	Ukupno	40	34	61	74
Ukupni broj učenika s teškoćama u razvoju po razredima	Ukupno	8	8	13	5
	Djevojčica	8	5	8	3
Ukupni broj učenika u posebnim odjelima – skupinama	Ukupno	6	9	8	/
	Djevojčica	6	8	7	/
Ukupni broj učenika – pripadnika nacionalnih manjina	Ukupno	2	5	4	2
	Djevojčica	2	5	4	2

Obrazovni sektor	Smjer / zanimanje	Broj razrednih odjela i učenika									Ukupno razrednih odjela/ učenika
		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	
Gimnazija	Opća gimnazija	2	53	2	47	2	50	2	51		8 201
Zdravstvo i socijalna skrb	Medicinska sestra/ tehničar opće zdr. Njege	1	23	1	27	1	28	1	26	1	27 131
	Fizioterapeutski tehničar	1	24	1	26	1	19	1	20		4 89
	Njegovatelj - TES	1	6	1	9	1	8				3 23
	Ukupno:	5	106	5	109	5	105	4	97	1	27 20 444

Broj učenika po razredima, stranim jezicima i izbornim predmetima

Razred	Smjer	Br. uč.	M	Ž	Razrednik	Strani jezici				Vjeronauk RKT	Vj BAPT	Etika	Izborni predmet				
						EJ1	NJ1	EJ2	NJ2				Slo	Šp.j	GU	Bio	Fiz
1.A	Opća gimnazija	28	8	20	Katarina Škvorc	19	9	9	19	20		8					
1.B	Opća gimnazija	25	4	21	Marta Horvat	22	3	3	22	20		5					
1.C	Medicinska sestra/tehničar	23	3	20	Vanesa Čuka	22	2			20		4					
1.D	Fizioterapeutski tehničar	24	6	18	Ivana Juranko	18	6			18		6					
1.E	Njegovatelj – TES	6	/	6	Jelena Novinščak					6							
2.A	Opća gimnazija	28	7	21	Denis Horvat	24	4	4	21	21	1	6	16		1	11	
2.B	Opća gimnazija	19	5	14	Iva Maljuna Orehovec	15	4	4	15	14		5	10		6	3	
2.C	Medicinska sestra/tehničar	27	10	17	Mia Stubičar	19	8			24	1	2					
2.D	Fizioterapeutski tehničar	26	12	14	Julijana Vlaisavljević	19	7			21	1	4					
2.E	Njegovatelj – TES	9	1	8	Evelin Horvat					9							
3.A	Opća gimnazija	23	5	18	Petra Horvat	18	5	5	18	19	1	3	10	8	4		1
3.B	Opća gimnazija	27	9	18	Mladen Tota	20	7	7	20	19	2	8	12	3	6		6
3.C	Medicinska sestra/tehničar	28	10	18	Silvija Vrbičić	21	7										
3.D	Fizioterapeutski tehničar	19	9	10	Marina Trajbar	14	5			16		3					
3.E	Njegovatelj – TES	8	1	7	Marko Štefan					8							
4.A	Opća gimnazija	26	7	19	Barbara Čalopek	21	5	5	21	19	1	6	11	6	6	3	
4.B	Opća gimnazija	25	2	23	Ivana Vesenjak	21	4	4	21	16		9	10		8	7	
4.C	Medicinska sestra/tehničar	26	4	22	Dunja Brljak Gašparić	18	7										
4.D	Fizioterapeutski tehničar	20	8	12	Željka Ivanušić	13	7			19		1					
5.C	Medicinska sestra/tehničar	27	6	21	Maja Ivanuša	24	3										
UKUPNO		444	117	327		328	93	41	157	289	7	70	69	17	31	24	7

IV. PODACI O ZAPOSLENICIMA

U školskoj godini 2023./2024. ugovorom o radu zaposleno su 62 nastavnika, od čega 51,5 na neodređeno puno radno vrijeme, 8 nastavnika zaposleno je na neodređeno nepuno radno vrijeme od čega 5 nastavnika dopunjuje normu do punog radnog vremena u drugim školama, dva nastavnika u učeničkom domu, a jedna nastavnica pola radnog vremena zaposlena je u našoj školi na određeno radno vrijeme. 6 nastavnica je na porodiljnom dopustu, a jedna nastavnica koristi pravo rada na pola radnog vremena.

Na određeno puno radno vrijeme zaposlena su 4 nastavnika, a na određeno nepuno radno vrijeme zaposlena su 3 nastavnika. 4 nastavnika zamjena su za porodiljne dopuste.

Na ugovor o djelu zaposlena su 3 vanjska suradnika.

a) Ravnatelj

GORDANA RAMUŠČAK, diplomirani pedagog – VSS, rođena 1968. godine, 25 godina radnog staža

b) Stručni suradnici- pedagog, defektolog i knjižničar

Pedagog – LEONA POSAVEC, mag. pedagogije, VSS, rođena 1994. godine, zaposlena na poslovima stručnog suradnika pedagoga

Edukator-rehabilitator – MARKO ŠTEFAN, mag. edukator – rehabilitator, VSS, rođen 1998. godine, zaposlen na poslovima stručnog suradnika defektologa

Knjižničar – BOJANA HORVAT, mag. germanistike i bibliotekarstva, rođena 1986., zaposlena na poslovima stručnog suradnika – knjižničara

c) Satničar i koordinator državne mature

Koordinator državne mature – MARINA TRAJBAR, mag. kineziologije VSS, 1982. zaposlena na poslovima nastavnika TZK-a i koordinаторa državne matrure

Satničar – ŽELJKO DOMJANIĆ, prof. kineziologije, VSS, rođen 1974. godine

d) Nastavnici – ukupno 63 nastavnika

Prezime i ime	Zvanje	Nastavni predmet	Godina rođenja	Godine staža	Sati tjedno	Radni odnos
Balent Jasmina	Prvostupnica sestrinstva	Stručni predmeti iz područja sestrinstva	1987.	9	26	Puno radno vrijeme Neodređeno
Brljak Gašparić Dunja	Mag. sestrinstva	Stručni predmeti iz područja sestrinstva	1990.	9	25	Puno radno vrijeme Neodređeno
Buterin Rahela	Mag. edukacijske rehabilitacije	Odgov za razvoj Domaćinstvo Stručni suradnik rehabilitator	1993.	7	30	Puno radno vrijeme Neodređeno
Czeisberger Svea	Dr. medicine	Stručni predmeti iz područja zdravstva	1970.	23	22	Puno radno vrijeme Neodređeno
Čalopek Barbara	Mag. matematike	Matematika	1992.	6	20	Puno radno vrijeme Neodređeno

Čuka Vanesa	Mag. sestrinstva	Sreučni predmeti iz područja sestrinstva	1983.	7	25	Puno radno vrijeme Neodređeno/određeno
David Iva	Prof. njemačkog jezika i pedagogije	Njemački jezik	1988.	7	21	Puno radno vrijeme Neodređeno
Domjanić Željko	Prof. kineziologije	TZK Satničar Kreativni razvoj Odgoj za razvoj	1974.	12	22	Puno radno vrijeme Neodređeno
Fabić Valentina	Mag. sestrinstva	RCK Varaždin	1977.	28	24	Puno radno vrijeme Neodređeno
Gašparić Mirko	Mag. med. techn.	RCK Varaždin	1984.	19	25	Puno radno vrijeme Neodređeno
Golub Mateja	Mag. engleskog jezika i pedagogije	Engleski jezik	1989.	7	21	Puno radno vrijeme Neoređeno
Goričanec Ivana	Mag. sestrinstva	Stručni predmeti iz područja medicine	1996.	5	22	Puno radno vrijeme Određeno Zamjena za bolovanje
Grabant Jelena	Prof. filozofije i religijske kulture	Rodiljni dopust	1982.	16	7	Nepuno radno vrijeme Dopuna norme Neodređeno
Gradečak Miroslav	Prof. povijesti i slovenskog jezika	Slovenski jezik	1983.	11	7	Nepuno radno vrijeme Neodređeno
Hlapčić Đurđica	Mag. sestrinstva	Stručni predmeti iz područja sestrinstva	1971.	23	26	Puno radno vrijeme Neodređeno
Horvat Denis	Mag. biologije i kemije	Biologija Biokemija Kemija	1996.	3	25	Puno radno vrijeme Neodređeno
Horvat Evelin	Prvostupnica	Stručni predmeti iz područja sestrinstva	1984.	14	25	Nepuno radno vrijeme Neodređeno/Određeno
Horvat Marta	Mag. povijesti umjetnosti i francuskog jezika	Likovna umjetnost Francuski jezik	1985.	7	15	Nepuno radno vrijeme Neodređeno
Horvat Petra	Prof. muzikologije	Glazbena umjetnost	1988.	8	21	Puno radno vrijeme Neodređeno
Ivanušić Željka	Bacc. Physioth.	Stručni predmeti iz područja fizioterapije	1992.	7	26	Puno radno vrijeme Neodređeno
Jančec Julija	Mag. hrvatskog jezika i povijesti	Hrvatski jezik	1996.	3	20	Puno radno vrijeme Neodređeno

Juranko Ivana	Dipl. Physioth.	Stručni predmeti iz područja fizioterapije	1986.	14	26	Puno radno vrijeme Neodređeno
Juras Aristeja	Prof. Engleskog jezika i književnosti	Engleski jezik	1971.	23	21	Puno radno vrijeme Neodređeno
Kacun Ivan	Mag. med. Tehn.	Stručni predmeti iz područja sestrinstva	1960.	43	25	Puno radno vrijeme Neodređeno
Kacun Mlinarec Ivana	Mag. sestrinstva	Roditeljski dopust	1989.	10	27	Puno radno vrijeme Neodređeno
Kanižaj Heda	Mag. psihologije	Psihologija Komunikacijske vještine	1996.	2	10	Nepuno radno vrijeme Neodređeno
Knezić Iva	Mag. povijesti umjetnosti i engleskog jezika i knjižavnosti	Engleski jezik	1982.	13	21	Puno radno vrijeme Neodređeno
Kolarić Josipa	Mag. sestrinstva	Rodiljni dopust	1987.	12	26	Puno radno vrijeme Neodređeno
Kovačić Aljana	Prof. Fizike	Fizika Biofizika Elektronika	1974.	24	10	Nepuno radno vrijeme Neodređeno
Kovačić Švenda Lana	Prof. Matematike i informatike	Matematika	1983.	15	20	Puno radno vrijeme Neodređeno
Krauthacker Željka	Prof. Povijesti i geografije	Povijest Geografija	1975.	23	22	Puno radno vrijeme Neodređeno
Lovaković Ivan	Dipl. Teolog	Baptistički vjerouauk Odgajatelj u učeničkom domu	1959.	32	6	Puno radno vrijeme Neodređeno
Maljuna Orehovec Iva	Mag. njemačkog i engleskog jezika i književnosti	Njemački jezik	1988.	10	22	Puno radno vrijeme Neodređeno
Mesarić Kristina	Bacc. sestrinstva	Stručni predmeti iz područja sestrinstva	1991.	9	26	Puno radno vrijeme Određeno/zamjena
Novački Renata	Dipl. Teolog	Etika Odgajatelj u učeničkom domu	1970.	28	14	Puno radno vrijeme Neodređeno
Novak Silvija	Bacc. Sestrinstva	Stručni predmeti iz područja sestrinstva	1994.	8	12	Nepuno radno vrijeme Određeno/zamjena
Novak Tina	Prof. Hrvatskog jezika i književnosti	Hrvatski jezik	1984.	10	20	Puno radno vrijeme Neodređeno

Novak Sunčica	Mag. pedagogije i španjolskog jezika i književnosti	Španjolski jezik Hrvatski znakovni govor	1987.	7	22	Nepuno radno vrijeme Neodređeno
Novinščak Jelena	Bacc. Med. Techn.	Stručni predmeti iz područja sestrinstva	1984.	17	26	Puno radno vrijeme Određeno
Plavec Snježana	Prof. njemačkog i francuskog jezika	Njemački jezik	1963.	34	21	Puno radno vrijeme Neodređeno
Preložnjak Ivana	Prvostupnica fizioterapije	Stručni predmeti iz područja fizioterapije	1990.	8	26	Puno rado vrijeme Određeno Zamjena
Prepelić Đuričković Vesna	Prof. hrvatskog jezika i književnosti, prof. mentor	Hrvatski jezik	1968.	26	26	Puno radno vrijeme Neodređeno
Prstec Brigita	Mag. sestrinstva	Stručni predmeti iz područja sestrinstva	1978.	27	25	Puno radno vrijeme Neodređeno
Raonić Natalija	Dipl. ing. Matematike	Rodiljni dopust	1987.	10		Puno radno vrijeme Neodređeno
Sošić Matej	Mag. matematike	Matematika	1987.	5	20	Puno radno vrijeme Određeno/zamjena
Stubičar Mia	Mag. latinskog jezika i indologije	Latinski jezik	1995.	3	21	Nepuno radno vrijeme Neodređeno
Škvorc Almir	Ing. matematike i informatike	Informatika i računalstvo Kreativni razvoj	1985.	14	22	Puno radno vrijeme Neodređeno
Škvorc Katarina	Mag. edukacije sociologije i njemačkog jezika	Njemački jezik Sociologija Politika i gospodarstvo	1994.	4	26	Puno radno vrijeme Neodređeno
Štefan Marko	Mag. edukator-rehabilitator	Stručni suradnik	1998.	0	30	Puno radno vrijeme Odeđeno, zamjena za porodiljni
Štefić Paula	Mag. psihologije	Psihologija Komunikacijske vještine	1997.	3	15	Nepuno radno vrijeme Određeno
Tisaj Renata	Mag. sestrinstva	Stručni predmeti iz područja sestrinstva	1975.	26	27	Puno radno vrijeme Neodređeno
Tota Mladen	Prof. povijesti i geografije	Povijest Geografija Zaštita na radu Sindikat	1985.	14	23	Puno radno vrijeme Neodređeno

Trajbar Marina	Prof. kineziologije	TZK Ispitni koordinator	1982.	14	22	Puno radno vrijeme Neodređeno
Trstenjak Šifković Kristina	Prof. biologije i kemije	Biologija Kemija Biologija – izabrana poglavlja	1989.	13	25	Puno radno vrijeme Neodređeno
Trstenjak Petran Marina	Prof. fizike	Fizika	1983.	16	22	Puno radno vrijeme Neodređeno
Varga Davor	Prof. kineziologije	TZK	1982.	9	22	Puno radno vrijeme Neodređeno
Vertuš Marijana	Dipl. kateheta	Vjeronomak	1985.	12	10	Nepuno radno vrijeme Određeno
Vesenjak Ivana	Prof. hrvatskog jezika i književnosti i španjolskog jezika i književnosti	Hrvatski jezik	1985.	11,5	21	Puno radno vrijeme Neodređeno
Vinković Kristina	Prof. povijesti i filozofije	Povijest Filozofija Logika	1980.	15	22	Puno radno vrijeme Neodređeno
Višak Doroteja	Bacc. fizioterapije	Stručni predmeti iz područja fizioterapije	1998.	1	25	Puno radno vrijeme Određeno
Vlaisavljević Julijana	Prvostupnik fizioterapije	Stručni predmeti iz područja fizioterapije	1981.	17	24	Puno radno vrijeme Neodređeno
Vrbičić Silvija	Prof. kemije	Kemija	1971.	18	22	Puno radno vrijeme Neodređeno

e) Vanjski suradnici – ukupno 3 vanjska suradnika

Prezime i ime	Zvanje	Nastavni predmet	Godina rođenja	Godine staža	Sati tjedno	Radni odnos
Pal Payerl Marina	Dr. medicine	Bakteriologija, virologija i parazitologija	1961.	31	2	Ugovor o djelu
Ines Novak	Dr. medicine	Dermatologija	1989.	6	2	Ugovor o djelu
Andrašec Matija	Bacc. radiol.techn.	Radiologija	1998.		1	Ugovor o djelu

f) tjedna zaduženja nastavnika

OPĆEOBRAZOVNI PREDMETI

f) tjedna zaduženja nastavnika - 2023 - 2024

OPĆEOBRAZOVNI PREDMETI

Hrvatski jezik

Ivana Vesenjak

Hrvatski jezik	1.B	4	140
	2.A	4	140
	4.B	4	140
	1. D	4	140
	4.C	1	35
Razrednik	4. B	2	70
Priprema za maturu	4.B	1	35
DOD		1	35
Ukupno tjedno/godišnje	20+1		700 + 35
Ostali poslovi		20	700
SVEUKUPNO		40	1400

Tina Novak

Hrvatski jezik	3.B	4	140
	3.D	4	140
	4.A	4	175
	4. D	4	105
	5.C - FN	1	35
Priprema za maturu	4.a	1	35
	4.d	1	35
DOD		1	35
Ukupno tjedno/godišnje	20		700 + 35
Ostali poslovi		20	700
SVEUKUPNO		40	1400

Julija Jančec

Hrvatski jezik	1.C	5	175
	2.C	5	175
	1.E	3	105
	2.E	3	105
	3.E	3	105
Hrvatski jezik - FN	3.C	1	35
Ukupno tjedno/godišnje	20		
Ostali poslovi		20	700
SVEUKUPNO		40	1400

Hrvatski jezik	1.A	4	140
	2.B	4	140
	2.D	4	140
	3.A	4	128
Novinarska grupa - FN		1	35
DOD		1	35
Društvene mreže		2	70
RCK		6	210
Ukupno tjedno/godišnje	20 + 6		700 + 210
Ostali poslovi		20	700
SVEUKUPNO		40	1400

Engleski jezik

Engleski jezik 1	1.A	3	105
	2.B	3	105
	2.C	3	105
	4.A	3	105
	4.D	2	75
Engleski jezik 2	2.B	2	70
	3.A	2	70
	4.A	2	70
DOD		1	35
Ukupno tjedno/godišnje	21		735
Ostali poslovi		19	665
SVEUKUPNO		40	1400

Engleski jezik 1	1.B	3	105
	3.B	3	105
	3.D	2	70
	4.B	3	105
Engleski jezik – 2. strani jezik	1.B	2	70
	3.B	2	70
	4.B	2	70
	1.A	2	70
Engleski na kreativan način - INA		1	35
Matura – viša razina	4.ab	1	35
Ukupno tjedno/godišnje	21		735
Ostali poslovi		19	665
SVEUKUPNO		40	1400

Engleski jezik 1	1.C	3	70
	1.D	2	70
	2.A	3	105
	3.A	3	105
	2.D	2	70
Engleski jezik 2	2.A	2	70
Engleski jezik - FN	3.C	1	35
	4.C	1	35
	5.C	1	35
Engleski jezik - FN	1.-3 E	2	70
Matura – niža razina	4.d;5.c	1	35
Ukupno tjedno/godišnje	21		735
Ostali poslovi		19	665
SVEUKUPNO		40	1400

Njemački jezik, Francuski jezik, Španjolski jezik

Snježana Plavec

Njemački jezik 1	1.C	3	105
	1.D	2	70
	2.C	3	105
	3.A	3	105
	3.B	3	105
	4.D	2	70
DSD 2 - FN	2.C	2	70
	3.A/B	2	70
DOP		1	35
Ukupno tjedno/godišnje	21		735
Ostali poslovi		19	665
SVEUKUPNO		40	1400

Iva David

Njemački jezik 1	1.B	3	105
	2.A	3	70
	2.D	2	105
	4.B	3	105
Njemački jezik 2	2.A	2	70
	3.A	2	70
	4.A	2	70
	4.B	2	70
Njemačke jezične vježbe - FN	2.ab	1	35
	3.ab		
Matura – niža razina	4.abcd	1	35
Ukupno tjedno/godišnje	21		770
Ostali poslovi		19	665
SVEUKUPNO		40	1400

Iva Maljuna Orehovec

Njemački jezik 1	2.B	3	105
	3.D	2	70
Njemački jezik 2	1.B	2	70
	2.B	2	70
	3.B	2	70
Njemački jezik - FN	3.C	1	35
	4.C	1	35
	5.C	1	35
DSD	2.A/B	2	70
	3.C	2	70
Matura – viša razina	4.cd	1	35
Razrednik	2.B	2	70
DOD		1	35
Ukupno tjedno/godišnje	21 + 1		735
<i>Ostali poslovi</i>		19	665
SVEUKUPNO		40	1400

Katarina Škvorc

Njemački jezik 1	1.A	3	105
	4.A	3	105
Njemački jezik 2	1.A	2	70
Sociologija	3.A	2	70
	3.B	2	70
	4.C	1	35
Politika i gospodarstvo	4.A	1	35
	4.B	1	35
	4.D	1	35
DSD	1. abcd	2	70
DSD	4. A/B	2	70
Debatni klub - FN		1	35
DOP – njemački jezik	1.A	1	35
Priprema za maturu – viša razina	4.ab	1	35
Razrednik	1.A	2	70
3 i više predmeta		1	35
Ukupno tjedno/godišnje	22 + 4		735
<i>Ostali poslovi</i>		19	665
SVEUKUPNO		40	1400

Sunčica Novak

Načela poučavanja	3. C	2	74
Španjolski jezik - I	3.AB	2	70
	4.AB	2	70
Odgoj za razvoj	2.E	2	70
Hrvatski znakovni govor - I	3.C	1 + 2+2	37 + 74+74

Komunikacijske vještine	2.C	2+2	70+70
Gradanski odgoj	1.C	2	70
Španjolski jezik - FN	1.-4.	1	35
Volonter + - INA	1.-4.	1	35
3 i više predmeta		1	35
Ukupno tjedno/godišnje	22		700
Ostali poslovi		16	560
SVEUKUPNO		36	1260

Miroslav Gradečak

Slovenski jezik - I	2. AB	2	70
	3. AB	2	70
	4. AB	2	70
Slovenski jezik - FN	1. – 4.	1	35
Ukupno tjedno/godišnje	7		245
Ostali poslovi		6	210
SVEUKUPNO		13	455

Matematika, Informatika

Lana Kovačić Švenda

Matematika	1. B	4	140
	2. C	3	105
	4. B	3	105
	3. C - FN	1	35
	4. C - FN	1	35
	4. D - FN	1	35
	5. C - FN	1	35
Matematika u struci	1. E	2	70
	2. E	1	35
DOP		1	35
DOD		1	35
Matematika – DM (struka)		1	35
Ukupno tjedno/godišnje	20		700
Ostali poslovi		20	700
SVEUKUPNO		40	1400

Barbara Čalopek

Matematika	1.A	4	140
	2.A	4	140
	3.A	3	140
	4.A	3	140
Razrednik	4.A	2	70
DOD		1	70
DOP		1	35
Matematika viša razina – FN	4.A/B	2	70

Ukupno tjedno/godišnje	20	700
<i>Ostali poslovi</i>	20	700
SVEUKUPNO	40	1400

Matej Sošić

Matematika	1.C	3	105
	2.B	4	70
	3.B	3	140
	1.D	2	70
	2.D	2	70
Matematika – FN	3.D	1	35
DOD		1	35
DOP		1	35
Matematika niža razina - FN	4. A	1	35
	4. B	1	35
Voditelj kabineta		1	35
Ukupno tjedno/godišnje	20	700	
<i>Ostali poslovi</i>		19	700
SVEUKUPNO	40	1400	

Almir Škvorc

Informatika	1.A	2	70
	1.B	2	70
	1.C	1	35
Računalstvo	1.D	1	35
		1 + 1	35 + 35
	1.E	2 + 2	70 + 70
	2.C	2 + 2	70 + 70
Programiranje - FN		1	35
Povjerenik ZNR		2	70
Voditelj kabineta		2	70
Ukupno tjedno/godišnje	21	735	
<i>Ostali poslovi</i>		19	665
SVEUKUPNO	40	1400	

Latinski jezik, Grčki jezik, Filozofija, Logika

Mia Stubičar

Latinski jezik	1.A	2	70
	1.B	2	70
	1.C	2	70
	1.D	2	70
	2.A	2	70
	2.B	2	70
	2.C	2	70
	2.D	2	70
Razrednik	2.C	2	70

DOD	1	35
Dramska	2	70
Ukupno tjedno/godišnje	21	735
Ostali poslovi	19	665
SVEUKUPNO	40	1400

Povijest, Geografija

Željka Krauthacker

Geografija	1.A	2	70
	1.B	2	70
	2.A	2	70
	2.B	2	70
	2.C	2	70
	2.D	1	35
	4.A	2	70
	4.B	2	70
Povijest	4.A	3	35
	4.B	3	
DOD		1	35
Ukupno tjedno/godišnje	22	770	
Ostali poslovi		18	720
SVEUKUPNO		40	1400

Kristina Vinković

Povijest	1.A	2	70
	1.B	2	70
	1.C	2	70
	2.A	2	70
	2.B	2	70
	2.C	2	70
	2.D	2	70
Filozofija	4.A	2	70
	4.B	2	70
Logika	3.A	1	35
	3.B	1	35
DOD		1	35
3 i više predmeta		1	35
Ukupno tjedno/godišnje	22	770 +70	
Ostali poslovi		18	630
SVEUKUPNO		40	1400

Povijest	3.A	2	105
	3.B	2	105
	3.D	1	35
	1.D	2	70
Geografija	3.A	2	70
	3.B	2	70
	1.C	2	70
	1.D	2	70
Sindikalni povjerenik		3	105
Povjerenik zaštite na radu		2	70
DOD		1	35
Razrednik	3.B	2	70
Ukupno tjedno/godišnje		22 + 1	770 + 35
Ostali poslovi		18	630
SVEUKUPNO		40	1400

Biologija, Kemija i Biokemija

Kristina Trstenjak

Biologija	1.A	2	70
	1.B	2	70
	1.C	3	70
	1.D	2	70
	2.A	2	70
	2.B	2	70
	2.C	2	70
	2.D	2	70
Kemija	3.A	2	70
Biologija - I	2.A/B	2	70
GLOBE - FN		2	70
3 i više predmeta		1	35
DOD		1	35
Ukupno tjedno/godišnje		22 + 3	770 + 35
Ostali poslovi		18	630
SVEUKUPNO		40	1400

Silvija Vrbičić

Kemija	1.B	2	70
	1.C	2	70
	1.D	2	70
	2.C	2	70
	2.D	2	70
	3.B	2	70
	4.A	2	70
	4.B	2	70

Biokemija	3.C	2	70
Kemija osnovna razina – FN	4. abcd	1	35
Razrednik	3.C	2	70
Vođenje kabinetra		1	35
Ukupno tjedno/godišnje	22		770
Ostali poslovi		18	630
SVEUKUPNO		40	1400

Denis Horvat

Biologija	3.A	2	70
	3.B	2	70
	4.A	2	70
	4.B	2	70
Kemija	1.A	2	70
	2.A	2	70
	2.B	2	70
Biologija u struci	1.E	1	35
	2.E	1	35
	3.E	1	35
Biologija - I	4.A/B	2	70
Prirodoslovje - FN		1	35
GLOBE - INA		1	35
Razrednik	2.A	2	70
3 i više predmeta		1	70
DOD		1	70
Ukupno tjedno/godišnje	22 + 3		770 + 105
Ostali poslovi		18	630
SVEUKUPNO		40	1400

Aljana Kovačić

Fizika	1.D	2	70
	2.D	2	70
	1.C	2	70
Elektronika	3.D	2	70
Biofizika	4.C	1	35
3 i više predmeta		1	35
Ukupno tjedno/godišnje		10	350
Ostali poslovi		8	280
SVEUKUPNO		18	700

Fizika	1.A	2	70
	1.B	2	70
	2.C	2	70
	2.A	2	70
	2.B	2	70
	3.A	2	70
	3.B	2	70
	4.A	2	70
	4.B	2	70
Fizika - I	3.ab	2	70
FIZIKA - FN	4.abcd	1	35
DOD		1	35
Ukupno tjedno/godišnje	22		770
Ostali poslovi		18	630
SVEUKUPNO		40	1402

Glazbena umjetnost

Glazbena umjetnost	1.A	1	35
	1.B	1	35
	2.A	1	35
	2.B	1	35
	3.A	1	35
	3.B	1	35
	4.A	1	35
	4.B	1	35
Glazbena umjetnost - I	2.AB	2	70
	3.AB	2	
	4.AB	2	
Zbor - FN		2	70
Zbor - FN	1.-5. cd	1	35
Bend		1	35
Vokalna skupina		1	35
Razrednik	3.A	2	70
Ukupno tjedno/godišnje	21		735
Ostali poslovi		19	665
SVEUKUPNO		40	1400

Likovna umjetnost

Marta Horvat

Likovna umjetnost	1.A	1	35
	1.B	1	35
	2.A	1	35
	2.B	1	35
	3.A	1	35
	3.B	1	35
	4.A	1	35
	4.B	1	35
Odgoj za razvoj - I	1.E	2	70
Kreativna grupa - FN		1	35
Europsko građansko društvo - FN		1	35
Razrednik	1.B	2	70
Ukupno tjedno/godišnje		13 + 2	455
Ostali poslovi		12	420
SVEUKUPNO		25	875

Psihologija i Komunikacijske vještine

Paula Štefić

Psihologija	2.A	1	35
	2.B	1	35
	3.A	1	35
	3.B	1	35
	3.C	2	70
Komunikacijske vještine	1.E	2	70
	3.E	2	70
Zdravstvena psihologija	3.D	2	70
	4.D	1	35
Psihologija - FN		1	35
3 i više predmeta		1	35
Ukupno tjedno/godišnje		15	525
Ostali poslovi		13,5	472,5
SVEUKUPNO		28,5	997,5

Vjeronauk i Etika

Jelena Grabant

Vjeronauk	1.C	1	35
	2.A	1	35
	2.B	1	35
	4.A	1	35
	1.E	1	35
	2.E	1	35
	3.E	1	35
Ukupno tjedno/godišnje		7	245
<i>Ostali poslovi</i>		6	210
SVEUKUPNO		13	455

Renata Novački

Etika	1.A	1	35
	1.B	1	35
	1.C	1	35
	1.D	1	35
	2.A	1	35
	2.B	1	35
	2.C	1	35
	2.D	1	35
	3.A	1	35
	3.B	1	35
	3.D	1	35
	4.A	1	35
	4.B	1	35
	4.D	1	35
Ukupno tjedno/godišnje		14	525
<i>Ostali poslovi</i>		14	490
SVEUKUPNO		29	1015

Ivan Lovaković

Baptistički vjeronauk	2.a	2	70
	3.ab	2	70
	4.a	2	70
Ukupno tjedno/godišnje		6	210
<i>Ostali poslovi</i>		5	175
SVEUKUPNO		11	385

TZK*Davor Varga*

TZK	1.C	2	70
	1.D	2	70
	2.D	2	70
	2.B	2	70
	2.C	2	70
	3.B	2	70
	4.B	2	70
	4.D	2	70
ŠŠK		2	70
RUKOMET – M - INA		2	70
RUKOMET – Ž - INA		2	70
Ukupno tjedno/godišnje	22		770
<i>Ostali poslovi</i>	18		630
SVEUKUPNO	40		1400

Marina Trajbar

TZK	1.A	2	70
	2.A	2	70
	3.D	2	70
	1.E	2	70
	2.E	2	70
	3.E	2	70
ATLETIKA TR - FN		2	70
Razrednik	3.D	2	70
Ispitni koord.		6	280
Ukupno tjedno/godišnje	22		770
<i>Ostali poslovi</i>	18		630
SVEUKUPNO	40		1400

Željko Domjanić

TZK	1.B	2	70
	3.A	2	70
	4.A	2	70
Kreativni razvoj	1.E	2	70
	2.E	2	70
	3.E	2	70
SATNIČAR		5	175
Nogomet - INA		2	70
Stolni tenis - INA		1	35
Badminton - INA		1	35
Voditelj dvorane		1	35
Ukupno tjedno/godišnje	22		770
<i>Ostali poslovi</i>	18		630
SVEUKUPNO	40		1400

STRUČNI PREDMETI IZ PODRUČJA FIZIOTERAPIJE

Ivana Juranko

Osnove kineziologije	3.D	1 + 2+2+2	35 + 70+70+70
Uvod u rehabilitaciju	1.D	2 +1+1+1	
Masaža	4.D	1 + 3+3+3	35 + 105+105+105
Razrednik	1.D	2	70
3 i više predmeta		1	35
Ukupno tjedno/godišnje	26		910
<i>Ostali poslovi</i>	<i>14</i>		<i>490</i>
SVEUKUPNO	40		1400

Doroteja Višak

Kineziterapija	4.D	2 + 4+4+4	40+140+140+140
Fizikalna terapija	3. D	1 + 2+2+2	35 + 70+70+70
Wellness koncept FN	3./4. d	1 + 1+1	35 + 35+35
3 i više predmeta		1	35
Ukupno tjedno/godišnje	25		875
<i>Ostali poslovi</i>	<i>15</i>		<i>525</i>
SVEUKUPNO	40		1400

Željka Ivanušić

Osnove kineziologije	2.D	2 + 1+1+1	
Masaža	3.D	1 + 2+2+2	35 + 70+70+70
Fizikalna terapija	4.D	2 + 3+3+3	35 + 35+35+35
Razrednik	4.D	2	70
DOD		1	35
3 i više predmeta		1	35
Ukupno tjedno/godišnje	26 + 1		910
<i>Ostali poslovi</i>	<i>14</i>		<i>490</i>
SVEUKUPNO	40		1400

Julijana Vlaisavljević

Masaža	2.D	1 + 2+2+2	35 + 70+70+70
Fizikalna terapija	2.D	1 + 1+1+1	70 + 105+105+105
Kineziterapija	3.D	1 + 3+3+3	
Razrednik	2.D	2	70
3 i više predmeta		1	35
Ukupno tjedno/godišnje	24	840	
<i>Ostali poslovi</i>		16	560
SVEUKUPNO		40	1400



STRUČNI PREDMETI IZ PODRUČJA SESTRINSTVA

Jasmina Balent

Zdravstvena njega – opća	3.C	2 + 6+6+6	74 + 222+222+222
Etika u sestrinstvu	3.C	2 + 1+1+1	74 + 37+37+37
Vođenje kabineta – opća njega		1	37
Ukupno tjedno/godišnje	26		962
Ostali poslovi		14	518
SVEUKUPNO	40		1480

Dunja Brljak Gašparić

Zdravstvena njega kirurških bolesnika-opća	4. C	2 + 4+4+4	74 + 148+148+148
Praktična nastava u školi	2.E	4	140
Razrednik	4.C	2	74
Vođenje vježbi	4.C	5	185
DOD		1	37
Ukupno tjedno/godišnje	25		925
Ostali poslovi		15	555
SVEUKUPNO	40		1480

Vanesa Čuka

Zdravstvena njega zdravog djeteta i adolescenta	3.C	1 + 4+4+4	37+148+148+148
Higijena i osobna zaštita	2.E	2 + 1+1	70 + 35+35
Praktična nastava u ustanovama soc. skrbi	2.E	4	140
Domaćinstvo - FN		1	35
Razrednik	1.C	2	70
3 i više predmeta		1	36
Ukupno tjedno/godišnje	25		900
Ostali poslovi		15	540
SVEUKUPNO	40		1440

Silvija Novak

Osnove fizikalne i radne terapije	3.C	1 + 2+2+2	37 + 74+74+74
Praktična nastava u ustanovama soc. skrbi	2.E	4	140
DOD		1	35
Ukupno tjedno/godišnje	12		432
Ostali poslovi	8		288
SVEUKUPNO	20		720

Brigita Prstec

Zdravstvena njega – specijalna	4.C	2 + 4+4+4	74 + 148+148+148
Metodika zdravstvenog odgoja	5. C	1 + 2+2+2	34 + 68+68+68
Uvod u struku	2.E	1	35
Prehrana	2.E	1	35
Domaćinstvo - FN		1	35
3 i više predmeta		1	37
Ukupno tjedno/godišnje	25		925
Ostali poslovi	15		555
SVEUKUPNO	40		1480

Evelin Horvat

Bakteriologija, parazitologija i virologija	3.C	1+1+1	37+37+37
Higijena – preventivna medicina	4.C	3 + 1+1+1	111 + 37+37+37
Socijalno i zdravstveno zakonodavstvo i pravni aspekti skrbi	4.C	2	74
Načela administracije	4.C	1	37
Prepoznavanje hitnih i rizičnih stanja	2.E	1	35
	3.E	1	35
Etika u struci	3.E	1	35
Domaćinstvo	2.E	2 + 2	70 + 70
Prva pomoć	4.D	1	35
Razrednik	2.E	2	70
3 i više predmeta		1	35
Pripravnik		2	70
Ukupno tjedno/godišnje	25		900

Ostali poslovi	15	540
SVEUKUPNO	40	1440

Đurđica Hlapčić

Zdravstvena njega kirurških bolesnika – specijalna	5.C	1+7+7+7	34+238+238+238
Domaćinstvo	2.E	4	140
Ukupno tjedno/godišnje	26	962	
Ostali poslovi	14	518	
SVEUKUPNO	40	1480	

Ivan Kacun

Higijena i osobna zaštita	3.E	2 + 1+1	
Praktična nastava u školi	1.E	4	
Instrumentiranje	5.C	2+2+2	68+68+68
Praktična nastava u ustanovama SS	3.E	10	320
3 i više predmeta	1	35	
Ukupno tjedno/godišnje	25	875	
Ostali poslovi	15	525	
SVEUKUPNO	40	1400	

Ivana Kacun Mlinarec

Zdravstvena njega majke	5.C	1 + 4+4+4	34 + 136+136+136
Dijjetetika	5.C	2 + 1+1+1	68 + 34+34+34
Higijena i osobna zaštita	1.E	2 + 1 + 1	64 + 32
Domaćinstvo	1.E	2 + 1 + 1	64 + 32
3 i više predmeta	1	35	
Ukupno tjedno/godišnje	26 + 1	936	
Ostali poslovi	14	504	
SVEUKUPNO	40	1440	

Maja Ivanuša

Zdravstvena njega bolesnog djeteta i adolescenta	4. C	1 + 3+3+3	37 + 111+111+111
Profesionalna komunikacija u sestrinstvu	3. C	1+ 2+2	37 + 74+74
Razrednik	5.C	2	74
Vođenje vježbi	5.C	7	185
Ukupno tjedno/godišnje	24	888	
Ostali poslovi	16	592	
SVEUKUPNO	40	1480	

Valentina Fabić

Zdravstvena njega – zaštita mentalnog zdravlja	4.C	1 + 1+1+1	34 + 102+102+102
Intenzivna zdravstvena njega	5.C	2+2+2	68+68+68
Praktična nastava u ustanovama soc. skrbi	3.E	10	140
Osnove zdravstvene njegе	1.D	1 + 0,5 + 0,5	
Njega starijih i nemoćnih	3.E	1	35
3 i više predmeta		1	37
Ukupno tjedno/godišnje		24	864
Ostali poslovi		16	576
SVEUKUPNO		40	1440

Jelena Krištofić

Zdravstvena njega u kući	5.C	1 + 3+3+3	34 + 102+102+102
Kronične rane	4.C	1 + 2+2+2	37 + 74+74+74
Praktična nastava u školi	1.E	4	140
Uvod u struku	1.E	1	35
Prehrana	1.E	1	35
Razrednik	1.E	2	70
3 i više predmeta		1	37
Ukupno tjedno/godišnje		26	936
Ostali poslovi		14	504
SVEUKUPNO		40	1440

Renata Tisaj

Zdravstvena njega starijih osoba	5.C	1 + 3+3+3	34 + 102+102+102
Zdravstvena njega specijalna	5.C	2+2+2	68+68+68
Opća načela zdravlja i njegе	3.C	2 + 1+1+1	37 + 37+37+37
Vođenje vježbi	3.C	5	185
3 i više predmeta		1	35
Ukupno tjedno/godišnje		26+1	962
Ostali poslovi		14	592
SVEUKUPNO		40	1480

Mirko Gašparić

Zdravstvena njega psihiatrijskih bolesnika	5.C	1 + 3+3+3	68+68+68
Hitni medicinski postupci	4.C	1 + 2+2+2	37 + 74+74+74
Praktična nastava u školi	2.E	4	140
Zaštita na radu	2.cde	3	105
3 i više predmeta		1	35
Ukupno tjedno/godišnje	25		925
Ostali poslovi		15	555
SVEUKUPNO	40		1480

Svea Czeisberger (Ivana Goričanec)

Anatomija i fiziologija	1. D	2	70
	2.D	2	70
	3.C	4	70
Farmakologija	4. C	2	74
Patologija	4. C	2	74
Patofiziologija	3. D	2	70
Socijalna medicina	3. D	1	35
Klinička medicina	3. D	2	70
DOD		1	35
DOP		1	35
3 i više predmeta		1	35
Prva pomoć - INA		2	70
Ukupno tjedno/godišnje	22		770
Ostali poslovi		18	630
SVEUKUPNO	40		1400

g) tjedna zaduženja vanjskih suradnika

Payer Pal Marina

Bakteriologija, virologija i parazitologija	3. C	2	74
Ukupno tjedno/godišnje		2	74

Ines Novak

Dermatologija	4. D	2	70
Ukupno tjedno/godišnje		2	70

Matija Andrašeeec

Radiologija	4. C	1	37
Ukupno tjedno/godišnje		1	37



h) Tajnik

NEVENA BOGDANOVIĆ ŠEGOVIĆ, VSS dipl.iur, rođena 1986. godine, zaposlena na neodređeno puno radno vrijeme

i) Voditelj računovodstva

DAJANA OTO NARANĐA, stručna pristupnica ekonomije, rođena 1986 . godine, zaposlen na neodređeno puno radno vrijeme na radnom mjestu voditelja računovodstva

j) Računovođa

GORDANA POSEL, SSS, rođena 1972. godine, zaposlena na neodređeno puno radno vrijeme na radnom mjestu računovođe

k) Ostali radnici

JAGODA POSAVEC, SSS, rođena 1980., neodređeno puno radno vrijeme, zaposlena na radnom mjestu spremaćice.

ZLATKO MESARIĆ, SSS elektroinstalater, zaposlen na neodređeno puno radno vrijeme na radnom mjestu domara.



V. ORGANIZACIJA NASTAVE

a) prema broju radnih dana u tjednu

Nastava se odvija u pet radnih dana tjedno.

b) prema dnevnom radu (turnusi - početak i završetak dnevnog rada)

Nastava se odvija u dva turnusa od ponedjeljka do petka.

Prvi turnus započinje u 7.20, a završava u 13.55.

Drugi turnus započinje u 13.30, a završava u 19.05.



*Prijepodnevna smjena - satnica***SATNICA**

1. sat	7.20 - 8.05
2. sat	8.10 – 8.55
3. sat	9.00 – 9.45
4. sat	10.00 – 10.45
5. sat	10.50 – 11.35
6. sat	11.40 – 12.25
7. sat	12.25 – 13.10

*Poslijepodnevna smjena - satnica***SATNICA**

1. sat	13.15 – 14.00
2. sat	14.05 – 14.50
3. sat	14.55 – 15.40
4. sat	15.55 – 16.40
5. sat	16.45 – 17.30
6. sat	17.35 – 18.20
7. sat	18.20 – 19.05

c) prema mjestu izvođenja – izdvojeni razredni odjeli*

Klinička nastava 3., 4. i 5. razreda zanimanja medicinska sestra/tehničar opće njegove odvija sena odjelima Županijske bolnice Čakovec osim u dijelu nastave koja se odnosi na vježbe u kabinetima zdravstvene njegove koji se nalaze u prostorima Srednje škole Čakovec. Nastavu u kabinetima imaju učenici 3. i 4. razreda.

Kliničke vježbe održavaju se na odjelima Županijske bolnice Čakovec i u drugim ustanovama iz sustava od 7 – 14 sati.

Satnica u Županijskoj bolnici

PONEDJELJAK – SRIJEDA – 3. i 4. razred

1.sat	7.00- 7.45	VJEŽBE
2. sat	7.45– 8.30	VJEŽBE
3. sat	8.30– 9.15	VJEŽBE
4. sat	9.15 – 10.00	VJEŽBE
ODMOR – 30 minuta		
5. sat	10.30 – 11. 15	VJEŽBE
6. sat	11.15 – 12.00	VJEŽBE

PONEDJELJAK – ČETVRTAK – 5. razred

1.sat	7.00- 7.45	VJEŽBE
2. sat	7.46 – 8.30	VJEŽBE
3. sat	8.31 – 9.15	VJEŽBE
4. sat	9.15 – 10.00	VJEŽBE
ODMOR – 30 minuta		
5. sat	10.30 – 11. 15	VJEŽBE
6. sat	11.15 – 12.00	VJEŽBE
ODMOR – 10 minuta		
7. sat	12.10 – 12.55	VJEŽBE
8. sat	12.55 – 13.40	VJEŽBE
ODMOR – 10 minuta		
9. sat	13.50 – 14.35	TEORIJA

d) prema sadržaju

ORGANIZACIJA RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2023./2024.

Općeobrazovni nastavni predmeti u školskoj godini 2023./2024.

Rb	Nastavni predmeti	GIMNAZIJSKI PROGRAM									MEDICINSKI PROGRAMI									Ukupan broj sati		
		OG								MS					FT	FT	FT	FT	NJ			
		1.a	1.b	2.a	2.b	3.a	3.b	4.a	4.b	1.c	2.c	3.c	4.c	5.c	1.d	2.d	3.d	4.d	1.e	2.e	3.e	
1.	Hrvatski jezik	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5				4	4	4	4	3	3	3	64
2.	1. strani jezik- Engleski	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3				2	2	2	2				38
3.	1. strani jezik – Njemački	3	3	3	3	3	3			3	3				2	2	2	2				35
4.	2. strani jezik – Engleski	2	2	2	2	2	2	2	2													14
5.	2. strani jezik – Njemački	2	2	2	2	2	2	2	2													16
6.	Latinski jezik	2	2	2	2					2	2				2	2						16
7.	Glazbena umjetnost	1	1	1	1	1	1	1	1													8
8.	Likovna umjetnost	1	1	1	1	1	1	1	1													8
9.	Povijest	2	2	2	2	2	2	3	3	2	2				2	2	1					27
10.	Geografija	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				2	1						21
11.	Matematika	4	4	4	4	3	3	3	3	3	3				2	2						38
12.	Fizika	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				2	2						24
13.	Kemija	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				2	2						24
14.	Biologija	2	2	2	2	2	2	2	2	3	2				2	2						25
15.	Informatika	2	2							1	2+2				1 +2			2+2				16
16.	Politika i gospodarstvo							1	1									1				3
17.	Tjelesna i zdr. Kultura	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				2	2	2	2	2	2	2	32
18.	Psihologija				1	1	1	1				2										6
19.	Sociologija				2		2					1										5
20.	Logika					1	1															2
21.	Filozofija							2	2													4
22.	Vjerouauk	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				1	1	1	1	1	1	1	16
23.	Etika	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				1	1	1	1				14

Stručno – teorijski nastavni predmeti

Rb.	Nastavni predmeti	MEDICINSKI PROGRAMI												Ukupan broj sati	
		MS					FT				NJ				
		1.c	2.c	3.c	4.c	5.c	1.d	2.d	3.d	4.d	1.e	2.e	3.e		
1.	Anatomija i fiziologija			4			2	2						8	
2.	Osnove zdravstvene njegе						$0,5 + 0,5+0,5+0,5$							1,5	
3.	Matematika u struci										2	1		3	
4.	Biologija u struci										1	1	1	3	
5.	Higijena i osobna zaštita										2+2	2+2		8	
6.	Komunikacijske vještine		2+2								2	2	2	10	
7.	Uvod u struku										1	1		2	
8.	Etika u struci												1	1	
9.	Domaćinstvo										2+2	2		6	
10.	Prepoznavanje hitnih stanja											1	1	1	
11.	Njega starijih osoba												1	1	
12.	Prehrana										1	1		2	
13.	Praktična nastava u školi										4+4	4		12	
14.	Praktična nastava u ustanovi											4+4	10/10	28	
15.	Kreativni razvoj										2	2	2	4	
16.	Uvod u rehabilitaciju						2 + 1+1+1							5	
17.	Osnove kineziologije							2 + 1 +1+1	1 + 2+2+2					12	
18.	Masaža							1 + 2+2+2	1 + 2+2+2	1 + 3+3+3				24	
19.	Fizikalna terapija							1 + 1+1+1	1 + 2+2+2	2 + 3+3+3				22	
20.	Kineziterapija								1 + 3+3+3	2 + 4+4+4				24	

21.	Zdravstvena psihologija							2	1				3
22.	Socijalna medicina							1					1
23.	Dermatologija								2				2
24.	Klinička medicina							2	3				5
25.	Patofiziologija							2					2
26.	Prva pomoć								1				1
27.	Elektronika							2					2
28.	Načela poučavanja			2									2
29.	Etika u sestrinstvu			2 + 1+1+1									5
30.	Bakteriologija, virologija i parazitologija			2 + 1+1+1									5
31.	Patologija			2									2
32.	Biokemija			2									3
33.	Biofizika			1									1
34.	Radiologija			1									1
35.	Farmakologija			2									3
36.	Dijetetika				2 + 1+1+1								5
37.	Socijalno i zdravstveno zakonodavstvo i pravni aspekti skrbi			2									2
38.	Metodika zdravstvenog odgoja				1 + 2+2+2				2				9
39.	Načela administracije			1									1
40.	Higijena – preventivna medicina			3 + 1+1+1									6
41.	Opća načela zdravlja i njegе			2 + 1+1+1									5
42.	Zdravstvena njega – opća			2 + 6+6+6									20
43.	Zdravstvena njega – specijalna			2 + 4+4+4	2+2+2								20
44.	Zdravstvena njega kirurških bolesnika – opća			2 + 4+4+4									14
45.	Zdravstvena njega kirurških bolesnika – specijalna				1 + 7+7+7								22

46.	Zdravstvena njega majke				1 + 4+4+4									13
47.	Zdravstvena njega zdravog djeteta i adolescenta			1 + 4+4+4										13
48.	Zdravstvena njega bolesnog djeteta i adolescenta				1 + 3+3+3									10
49.	Zdravstvena njega – zaštita mentalnog zdravlja				1 + 1+1+1									4
50.	Zdravstvena njega psihijatrijskih bolesnika					1 + 3+3+3								10
51.	Zdravstvena njega starijih osoba					1 + 3+3+3								10
52.	Zdravstvena njega u kući					1 + 3+3+3								10
53.	Profesionalna komunikacija u sestrinstvu			1 + 2+2										5
54.	Osnove fizikalne i radne terapije			1 + 2+2										5
55.	Hrvatski znakovni govor			1 + 2+2										5
56.	Medicinska sestra u primarnoj zdravstvenoj zaštiti				1 + 2									3
57.	Hitni medicinski postupci				1 + 2+2									5
58.	Kronične rane				1 + 2+2									5
59.	Instrumentiranje					2+2+2								6
60.	Intenzivna zdravstvena njega					2+2+2								6
UKUPNO														429,5
Zdravstvene vježbe				120	120	240								480
Ljetna strukovna praksa							84	126	28					252

Nastavni plan za gimnaziju

1. OPĆA GIMNAZIJA

Rbr	Nastavni predmeti	Opća gimnazija			
		razred			
A. ZAJEDNIČKI DIO		I.	II.	III.	IV.
1.	Hrvatski jezik	4	4	4	4
2.	I. strani jezik	3	3	3	3
3.	II. strani jezik	2	2	2	2
4.	Latinski jezik	2	2	-	-
5.	Grčki jezik	-	-	-	-
6.	Glazbena umjetnost	1	1	1	1
7.	Likovna umjetnost	1	1	1	1
8.	Psihologija	-	1	1	-
9.	Logika	-	-	1	-
10.	Filozofija	-	-	-	2
11.	Sociologija	-	-	2	-
12.	Povijest	2	2	2	3
13.	Zemljopis	2	2	2	2
14.	Matematika	4	4	3	3
15.	Fizika	2	2	2	2
16.	Kemija	2	2	2	2
17.	Biologija	2	2	2	2
18.	Informatika	2	-	-	-
19.	Politika i gospodarstvo	-	-	-	1
20.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2	2
21.	Vjerouauk/Etika	1	1	1	1
UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO		32	31	31	31
	Izborni predmet	-	2	2	2

Nastavni planovi za zanimanja

1. MEDICINSKA SESTRA / TEHNIČAR OPĆE NJEGE

ZAJEDNIČKI DIO

Rbr	Nastavni predmeti	Tjedno sati		Tjedno Sati	
	NASTAVNI PLAN	I. RAZRED		II. RAZRED	
	A. Općeobrazovni predmeti	P	VJ	P	VJ
	Hrvatski jezik	5		5	
	1. strani jezik- Engleski/Njemački	3		3	
	Latinski jezik	2		2	
	Povijest	2		2	
	Zemljopis	2		2	
	Matematika	3		3	
	Fizika	2		2	
	Kemija	2		2	
	Biologija	3		2	
	Informatika	1		1	
	Tjelesna i zdravstvena kultura		2		2
	Vjeronomauk/Etika	1		1	
	UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO	26	2	26	2
	IZBORNI PROGRAMI				
		2		2	

POSEBNI I STRUKOVNI DIO

Rb.	Nastavni predmeti	III. Razred		IV. razred		V. razred	
		P	VJ	P	VJ	P	VJ
1.	Sociologija			1			
2.	Psihologija	2					
3.	Načela administracije u zdravstvu			1			
4.	Načela poučavanja	2					
5.	Socijalno i zdravstveno zakonodavstvo i pravni aspekti			2			
6.	Anatomija i fiziologija	4					
7.	Patologija			2			
8.	Bakteriologija, virologija i parazitologija	2	1				
9.	Biokemija	2		1			
	Biofizika						
10.	Radiologija			1			
11.	Dijetetika					2	1

12.	Higijena – preventivna medicina i zdravstveni odgoj			3	1		
13.	Farmakologija			2			
14.	Etika u sestrinstvu	2	1				
15.	Opća načela zdravlja i njege	2	1				
16.	Zdravstvena njega – opća	2	6				
	Zdravstvena njega zdravog djeteta i adolescente	1	4				
	Zdravstvena njega bolesnog djeteta i adolescente			1	4		
	Zdravstvena njega kirurških bolesnika – opća i specijalna			2	4	1	7
17.	Zdravstvena njega majke					1	3
18.	Zdravstvena njega – zaštita ment. Zdravlja i psihijatrijskih bolesnika			1	1		
19.	Zdravstvena njega starijih osoba					1	3
20.	Zdravstvena njega u kući					1	3
	UKUPNO	19	13	19	13	8	25
22.	Zdravstvene vježbe		120		120		240
	Izborni predmeti						
	Profesionalna komunikacija u sestrinstvu	1	2				
	Osnove fizičke i radne terapije	1	2				
	Hrvatski znakovni govor	1	2				
	Hitni medicinski postupci			1	2		
	Kronične rane			1	2		
	Instrumentiranje					2	
	Intenzivna zdravstvena njega					2	
	UKUPNO	3	6	2	4		4

Obrazovanje medicinskih sestara u području zdravstva, osim zajedničkih ciljeva u sustavu srednjoškolskog obrazovanja utvrđenih Zakonom, ima za cilj usvojiti znanje, sposobiti i razviti, putem opće obrazovnog i strukovnog programa, kod učenika znanje i vještine, za rad na području zdravstvene njege, prvenstveno u zdravstvu.

Obrazovni program medicinske sestre treba omogućiti stjecanje dobrog općeg obrazovanja, prije svega u prirodno-znanstvenom i jezičnom području, što će omogućiti razumijevanje stručnih sadržaja i nastavak obrazovanja.

Obrazovanje treba omogućiti solidno stručno obrazovanje kojim će se uključiti u rad u zdravstvenim ustanovama. Program je usklađen s očekivanim i potrebnim stručnim novinama (preporukama Svjetske zdravstvene organizacije (SZO), Međunarodnog udruženja medicinskih sestara (ICN) primjerenim radu medicinske sestre.

Tijekom obrazovanja treba poticati individualne sposobnosti i intelektualni razvoj učenika te odgajati društveno obzirne i odgovorne osobe.

Stručni sadržaji imaju zadaću:

- dati potrebna objašnjenja za razumijevanje rada medicinske sestre, znanja i vještine koje određuju osobine, sposobnosti i navike medicinske sestre
- omogućiti učenicima stjecanje sustavnih i stručnih znanja za zahtjeve profesionalnog rada i djelovanja u području zdravstvene njege
- sastavni dio stručno teorijskog obrazovanja i osposobljavanja medicinske sestre su vježbe
- dio stručnih sadržaja čini i stručna praksa čiji je zadatak postupno uvođenje učenika u poslove medicinske sestre u realnim uvjetima. Izvodi se pod vodstvom zdravstvenih djelatnika u zdravstvenim ustanovama
- dio obrazovnog programa su i fakultativni sadržaji koji nisu obvezni, a organizira ih škola
- tijekom obrazovanja učenicima treba ukazati na veliku odgovornost u budućem profesionalnom radu, upoznati ih s definicijama i teorijama zdravstvene njege

- ukazati na suvremene i važeće preporuke i ciljeve Svjetske zdravstvene organizacije (SZO-WHO), Međunarodnog udruženja medicinskih sestara (ICN) i Društva medicinskih sestara Republike Hrvatske
- posebnu pozornost treba obratiti na činjenicu da se djelatnost zdravstvene njege u svijetu razvija tako da se u središte njenih aktivnosti postavlja čovjek i zdravlje umjesto bolesti

Opći sadržaji imaju zadaću

- ostvarivanje ciljeva od općeg i zajedničkog interesa (razumijevanje i podizanje kulture življenja, briga za tjelesni razvoj, zdravlje učenika, za život i praksu, nužno poznavanje društvenih i gospodarskih prilika i stvaranje potrebnih mogućnosti komuniciranja),
- stjecanje temeljitog obrazovanja iz prirodoznanstvenog i društvenog područja radi usvajanja znanja za razumijevanje i syladavanje stručnih sadržaja te stjecanje podloge za nastavak obrazovanja



3. FIZIOTERAPEUTSKI TEHNIČAR

ZAJEDNIČKI DIO

Rbr	NASTAVNI PREDMETI	Tjedni broj sati							
		I. razred		II. razred		III. razred		IV. razred	
		T	V	T	V	T	V	T	V
1.	Hrvatski jezik	4	-	4	-	4	-	4	-
2.	Strani jezik	2	-	2	-	2	-	2	-
3.	Povijest	2	-	2	-	1	-	-	-
4.	Etika/Vjeronauk	1	-	1	-	1	-	1	-
5.	Geografija	2	-	1	-	-	-	-	-
6.	Politika i gospodarstvo	-	-	-	-	-	-	1	-
7.	Tjelesna i zdravstvena kultura	-	2	-	2	-	2	-	2
8.	Matematika	2	-	2	-	-	-	-	-
9.	Fizika	2	-	2	-	-	-	-	-
10.	Biologija	2	-	2	-	-	-	-	-
11.	Kemija	2	-	2	-	-	-	-	-
12.	Računalstvo	1	1	-	-	-	-	-	-
13.	Latinski jezik	2	-	2	-	-	-	-	-
UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO		22	3	20	2	8	2	8	2

POSEBNI I STRUKOVNI DIO

Rbr	NASTAVNI PREDMETI	Tjedni broj sati							
		I. razred		II. razred		III. razred		IV. razred	
		T	V	T	V	T	V	T	V
14.	Elektronika	-	-	-	-	2	-	-	-
15.	Anatomija i fiziologija	2	-	2	-	-	-	-	-
16.	Uvod u rehabilitaciju	2	1	-	-	-	-	-	-
17.	Osnove zdravstvene njegе	0,5	0,5	-	-	-	-	-	-
18.	Osnove kineziologije	-	-	2	1	1	2	-	-
19.	Masaža	-	-	1	2	1	2	1	3
20.	Kineziterapija	-	-	-	-	1	3	2	4
21.	Fizikalna terapija	-	-	1	1	1	2	2	3
22.	Zdravstvena psihologija	-	-	-	-	2	-	1	-
23.	Socijalna medicina	-	-	-	-	1	-	-	-
24.	Patofiziologija	-	-	-	-	2	-	-	-
25.	Klinička medicina	-	-	-	-	2	-	3	-
26.	Dermatologija	-	-	-	-	-	-	2	-
27.	Prva pomoć	-	-	-	-	-	-	1	-
UKUPNO		4,5	1,5	6	4	13	9	12	10
SVE UKUPNO STRUKOVNI DIO		6		10		22		22	
SVE UKUPNO		31		32		32		32	
STRUKOVNA PRAKSA		-		84*		126*		28**	

T = teorija V = vježbe

* Strukovna pse praksa obavlja tijekom ljetnih praznika

** Sati za izradu praktičnog dijela završnog rada

Obrazovanje fizioterapeutskog tehničara u području zdravstva, osim zajedničkih ciljeva u sustavu srednjoškolskog obrazovanja utvrđenih Zakonom, ima za cilj usvojiti znanje i sposobnosti i razviti putem općebrazovnog i strukovnog obrazovanog programa, kod učenika znanje i vještine za obavljanje poslova u području fizikalne medicine

Cilj programa:

- ospособiti učenike tijekom četverogodišnjeg školovanja za izvođenje slijedećih poslova:

Fizioterapeutski tehničar u sklopu hidroterapije izvodi:

- vježbe u bazenu i Hubbardu (hidrogimnastika)
- relaksaciju i ekstenziju u bazenu
- hidroterapijske postupke kao što su opće i djelomične termomineralne kupke, postupno zagrijavajuće kupke
- primjenjuje podvodnu masažu cijelog tijela ili pojedinih dijelova tijela.

Fizioterapeutski tehničar izvodi termoterapijske postupke:

- različite vrste obloga
- parafinoterapijske postupke: oblozi i kupke
- peloidoterapijske postupke: primjenjuje različite vrste peloida putem kupki cijelog tijela ili dijela tijela ili kao obloge: primjenjuje psamoterapiju.

Fizioterapeutski tehničar izvodi medicinske masažne tehnike kao što su:

- klasična manualna masaža
- manualna limfna drenaža
- akupresurna masaža
- vezivno-tkivna masaža
- masaža refleksnih zona
- masaža pomoću elektro aparata.

Fizioterapeutski tehničar primjenjuje ultrazvučnu terapiju.

Fizioterapeutski tehničar u sklopu elektroterapije primjenjuje:

- konverzivne termoterapije za lokalno dubinsko zagrijavanje (kratkovalna dijametrija, mikrovalna dijametrija)
- radijacijske metode termoterapije - infracrveno zračenje
- primjenjuje galvanizaciju: poprečna i uzdužna galvanizacija: hidrogalvanske kupke; jednostanične, dvostanične, trostanične, četverostanične, galvanske kupke cijelog tijela
- primjenjuje elektroterapijske postupke protiv bolova i poboljšanja prokrvljenosti; dijadinarske struje, interferentne struje, ultrapodražajne struje, TENS
- laser
- ultraljubičasto zračenje
- magnetoterapiju.

Fizioterapeutski tehničar u sklopu kinezioterapije izvodi:

- aktivno-potpomognute vježbe, aktivne slobodne vježbe, aktivne vježbe uz opterećenje kojima se utječe na pokretljivost zglobova, snagu mišića, izdržljivost, vježbe mobilizacije zglobova, vježbe disanja, položajna drenaža, vježbe relaksacije cijelog tijela ili pojedinih dijelova tijela
- ekstenzija zglobova i kralježnice.

U sklopu kineziometrijskog ispitivanja izvodi manualni mišićni test, mjere psega pokretljivosti zglobova, mjere dužine udova, evakuacija sposobnosti za obavljanje dnevnih aktivnosti uz aplikaciju malih ortopedskih pomagala.

Fizioterapeutski tehničar član je rehabilitacijskog tima.

Fizioterapeutski tehničar primjenjuje fizioterapijske postupke u kući bolesnika.

NJEGOVATELJ / NJEGOVATELJICA - TES**OPĆEOBRAZOVNI PREDMETI**

Rbr	NASTAVNI PREDMETI	Tjedni broj sati					
		I. razred		II. razred		III. razred	
		T	V	T	V	T	V
1.	Hrvatski jezik	3		3		3	
2.	Računalstvo		2+2				
3.	Tjelesna i zdravstvena kultura		2		2		2
4.	Vjerouauk/Etika	1		1		1	
5.	Domaćinstvo		2+2		2+2		2+2

STRUČNO TEORIJSKI DIO

Rbr	NASTAVNI PREDMETI	Tjedni broj sati					
		I. razred		II. razred		III. razred	
		T	V	T	V	T	V
1.	Matematika u struci	2		1			
2.	Biologija u struci	1		1		1	
3.	Uvod u struku	1		1			
4.	Higijena i osobna zaštita		2+2		2+2		2+2
5.	Komunikacijske vještine	2		2		2	
6.	Etika u struci					1	
7.	Njega starijih i nemoćnih osoba					1	
8.	Prepoznavanje hitnih i rizičnih stanja			1		1	
9.	Prehrana	1		1			
IZBORNI DIO							
<i>Kreativni razvoj</i>		2		2		2	
<i>Odgoj za razvoj</i>		2		2		2	
PRAKTIČNA NASTAVA U ŠKOLI			4+4		4+4		
PRAKTIČNA NASTAVA U USTANOVAMA SOCIJALNE SKRBI					4+4		10+10

VI. ORGANIZACIJA KLINIČKIH I ZDRAVSTVENIH VJEŽBI

1.) medicinske sestre opće njegе/tehičari opće njegе

Kliničke vježbe odvijaju se u skupinama po 9 do 10 učenika i organizirane su prema satnici navedenoj u Strukovnom kurikulumu za medicinske sestre opće njegе/tehičare opće njegе u kabinetima zdravstvene njegе u školi i u sljedećim ustanovama:*

- Županijskoj bolnici Čakovec
- Zavod za javno zdravstvo Međimurske županije
- Domu za starije i nemoćne osobe Noviščak
- Domu za starije i nemoćne Čakovec
- Domu zdravlja Čakovec
- Hitnoj medicinskoj pomoći Čakovec
- Dječjem vrtiću Žibeki, Čakovec

* u slučaju nepovoljne epidemiološke situacije u županiji zdravstvene vježbe će se odvijati u manjim grupama ili u kabinetima škole

a) raspored odvijanja vježbi i teorijske nastave prema razredima

3. razred		
Oblik nastave	Dani u tjednu	Vrijeme
VJEŽBE U KABINETU	Ponedjeljak - srijeda	7 - 12
VJEŽBE NA RADILIŠTIMA	Ponedjeljak - srijeda	7 - 12
TEORIJSKA NASTAVA	Ponedjeljak - srijeda	12.10 – 14.45
	Četvrtak	7.20 – 13.10
	Petak	7.20 – 13.10

4. razred		
Oblik nastave	Dani u tjednu	Vrijeme
VJEŽBE U KABINETU	Ponedjeljak - srijeda	7 - 12
VJEŽBE NA RADILIŠTIMA	Ponedjeljak - srijeda	7 - 12
TEORIJSKA NASTAVA	Ponedjeljak - srijeda	12.10 – 14.45
	Četvrtak	7.20 – 13.10
	Petak	7.20 – 13.10

5. razred		
Oblik nastave	Dani u tjednu	Vrijeme
VJEŽBE NA RADILIŠTIMA	Ponedjeljak - četvrtak	7 – 13.45
TEORIJSKA NASTAVA	Petak	7.20 – 13.10

2.) fizioterapeutski tehničari/ fizioterapeutske tehničarke

Zdravstvene vježbe odvijaju u skupinama od 8 do 10 učenika na odjelu fizioterapije u Županijskoj bolnici Čakovec i u specijaliziranim praktikumima u školi.*

* u slučaju nepovoljne epidemiološke situacije u županiji zdravstvene vježbe će se odvijati u kabinetima škole

a) raspored odvijanja vježbi i teorijske nastave prema razredima

1. razred		
Oblik nastave	Dani u tjednu	Vrijeme
VJEŽBE U ŠKOLI	četvrtak	13.15 – 15.40
TEORIJSKA NASTAVA	Prema redovitom rasporedu od ponedjeljka do petka	7.20 – 13.10

2. razred		
Oblik nastave	Dani u tjednu	Vrijeme
VJEŽBE U ŠKOLI – 3 grupe naizmjenično prema rasporedu	srijeda	13.15 – 15.40
VJEŽBE U ŠKOLI – 3 grupe naizmjenično prema rasporedu	četvrtak	8.10 – 12.25
VJEŽBE U ŠKOLI – 3 grupe naizmjenično prema rasporedu	petak	12.25 – 14.00
TEORIJSKA NASTAVA	Ponedjeljak - petak	Prema rasporedu sati

3. razred		
Oblik nastave	Dani u tjednu	Vrijeme
VJEŽBE U ŠKOLI– grupe naizmjenično prema rasporedu	ponedjeljak	12.25 – 15.40
VJEŽBE U ŠKOLI – grupe naizmjenično prema rasporedu	utorak	11.40 – 14.45
VJEŽBE U ŠKOLI – grupe naizmjenično prema rasporedu	srijeda	12.25 – 14.00
VJEŽBE U ŠKOLI – grupe naizmjenično	petak	7.20 – 13.10
VJEŽBE U BOLNICI – grupe naizmjenično prema rasporedu	petak	7.00 – 12.00
TEORIJSKA NASTAVA	ponedjeljak - petak	Prema rasporedu sati

4. razred		
Oblik nastave	Dani u tjednu	Vrijeme
VJEŽBE U ŠKOLI – grupe naizmjenično prema rasporedu	ponedjeljak	13.15 – 16.40
VJEŽBE U ŠKOLI - grupe naizmjenično prema rasporedu	utorak	7.20 – 13.10
VJEŽBE U ŠKOLI – grupe naizmjenično	srijeda	7.20 – 13.10
VJEŽBE U ŠKOLI – grupe naizmjenično	petak	10.00 – 12.25
VJEŽBE U BOLNICI – grupe naizmjenično prema rasporedu	srijeda	7 - 12
TEORIJSKA NASTAVA	ponedjeljak - petak	Prema rasporedu sati

3.) njegovatelji - TES

a) raspored nastave

1. razred		
Oblik nastave	Dani u tjednu	Vrijeme
TEORIJSKA NASTAVA	ponedjeljak – petak	Prema redovitom rasporedu
VJEŽBE U ŠKOLI – dvije grupe	ponedjeljak	3. – 6. sat – popodnevna smjena

2. razred		
Oblik nastave	Dani u tjednu	Vrijeme
TEORIJSKA NASTAVA	ponedjeljak – četvrtak	Prema redovitom rasporedu
VJEŽBE U ŠKOLI – jedna grupa	petak	2. – 5. sat jutarnje smjene
VJEŽE u ustanovama soc. Skrbi	četvrtak	8.00 – 11.00

3. razred		
Oblik nastave	Dani u tjednu	Vrijeme
TEORIJSKA NASTAVA	ponedjeljak – srijeda	Prema redovitom rasporedu
VJEŽBE U USTANOVAMA SOC. SKRBI	četvrtak	8.00 – 12.00
	petak	8.00 – 12.00

* u slučaju nepovoljne epidemiološke situacije u županiji zdravstvene vježbe će se odvijati u kabinetima škole

VII. SAMOVREDNOVANJE

Zakonom o strukovnom obrazovanju (Narodne novine, br. 30/2009.) škole su dužne provoditi samovrednovanje i to za sljedeća ključna područja:

- planiranje i programiranje rada,
- poučavanje i podrška učenju,
- postignuća polaznika,
- materijalni uvjeti i ljudski potencijali,
- profesionalni razvoj zaposlenika,
- međuljudski odnosi u ustanovi za strukovno obrazovanje,
- rukovođenje i upravljanje,
- suradnja s ostalim dionicima.

Srednja škola Čakovec započela je s procesom samovrednovanja prije nekliko godina. U školskoj godini 2023./2024. samovrednovanje Srednje škole Čakovec prati i vrednuje Povjerenstvo za kvalitetu, kojega je imenovao Školski odbor.

Povjerenstvo za kvalitetu djeluje u sastavu:

1. Đurđica Hlapčić – predsjednica povjerenstva
2. Julijana Vlaisavljević – koordinator kvalitete
3. Jasmina Balent – član, Nastavničko vijeće
4. Barbara Čalopek – član, Nastavničko vijeće
5. Ivan Batisweiller, Vijeće roditelja
6. Petar Horvat – član, osnivači
7. Sara Bogdan – član, Vijeće učenika



GODIŠNJI PLAN UNAPREĐENJA ZA ŠKOLSKU GODINU 2022./2023.

PRIORITETNO PODRUČJE 1 – Planiranje i programiranje rada							
Ključni nedostaci							
Ciljevi	Metode i aktivnosti	Nužni resursi i troškovi	Osoba odgovorna za provedbu	Kratkoročni ciljevi	Datum do kojeg će se ciljevi ostvariti	Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva	Osoba odgovorna za provedbu
Vrednovanje programa rada stručnih vijeća	Analiza elemenata programa stručnih vijeća	Nema troškova	Ravnatelj i stručna služba.	Jasno definirano elementi programa rada stručnih vijeća	31.10. 2022.	Izrada analize elemenata programa stručnih vijeća, izrada novih elemenata.	Ravnatelj, stručna služba, predsjednik povjerenstva za kvalitetu.
Izraditi kriterije ocjenjivanja učenika na vježbovnoj nastavi	Radionice na stručnim vijećima usmjerene na transparentno praćenje učenika na vježbovnoj nastavi	Nema troškova	Voditelji stručnih vijeća, ravnatelj, stručni suradnik	Izrada jedinstvenih elemenata praćenja i ocjenjivanja u svakom stručnom vijeću	31.10.2023.	Izrađeni jasno definirani kriteriji ocjenjivanja na vježbovnoj nastavi Uskladenost svih strukovnih nastavnika s definiranim kriterijima vrednovanja vježbovne nastave	Stručni suradnik, ravnatelj, voditelj stučnog vijeća
Vidljivost ponuđenih programa u lokalnoj zajednici	Izrada Facebook stranice i promocija na ostalim društvenim mrežama Promotivna kampanja u medijima	Troškovi objave u medijima	Voditelj obrazovanja odraslih	Izrađena medijska kampanja	30.06.2023.	Broj zainteresiranih polaznika	Voditelj obrazovanja odraslih, ravnatelj
Senzibiliziranje nastavnika za usmjerenost cjelokupnog nastavnog procesa potrebama učenika, kvaliteti znanja i ishodima učenja	Stručna predavanja, individualni razgovori	Nema troškova	Stručni suradnik, ravnatelj	Izrada internog vremenika pisanih provjera	27.10.2023.	Vremenik pisanih provjera prilagođen učenicima i kvaliteti znanja	Stručni suradnik, ravnatelj

PRIORITETNO PODRUČJE 2 – Poučavanje i podrška učenju							
Ključni nedostaci							
Ciljevi	Metode i aktivnosti	Nužni resursi i troškovi	Osoba odgovorna za provedbu	Kratkoročni ciljevi	Datum do kojeg će se ciljevi ostvariti	Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva	Osoba odgovorna za provedbu
Svakodnevno pratiti i naglašavati važnost i potrebu obrazovanja. Educirati roditelje o važnosti obrazovanja.	Radionice, individualni razgovori s roditeljima, nastavnicima i učenicima. Anketiranje učenika o radu nastavnika kod kojeg su uočeni problemi.	Troškovi predavača.	Stručni suradnik	Organizacija i provedba edukacije roditelja o važnosti i provedbi obrazovanja.	18.06.2023.	Smanjeni broj učenika koji napušta školu.	Ravnateljica, stručna služba, koordinator kvalitete
Usmjerenost svih nastavnika na kvalitetu znanja učenika i prilagodbu metoda kojima će to postići.	Analiza rada nastavnika, kriterija i načina ocjenjivanja Anketiranje učenika o radu nastavnika kod kojeg su uočeni problemi.	Nema troškova	Ravnateljica, stručni suradnik	Usmjerenost nastavnika na prilagodbu metoda ispitivanja učenika	23.06.2023.	Bolji rezultati i zadovoljstvo učenika	Ravnateljica, stručna služba
Pružanje prihodoške pomoći učenicima narušenog mentalnog zdravlja	Pravodobno prepoznavanje učenika s mogućim narušenim mentalnim zdravljem Individualna podrška učenicima i roditeljima Radionice za učenike o zaštiti mentalnog zdravlja	Nema troškova	Stručni suradnik, razrednik, vanjski suradnik	Izrađeni preventivni programi	23.09.2023.	Broj uključenih uključenih učenika u planirane aktivnosti	Stručni suradnik, razrednik

PRIORITETNO PODRUČJE 3 – Postignuća učenika i ishodi učenja							
Ključni nedostaci							
Ciljevi	Metode i aktivnosti	Nužni resursi i troškovi	Osoba odgovorna za provedbu	Kratkoročni ciljevi	Datum do kojeg će se ciljevi ostvariti	Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva	Osoba odgovorna za provedbu
Unaprijediti kompetencije strukovnih nastavnika za kvalitetnije ostvarivanje ishoda učenja. Kriterije ocjenjivanja prilagodititi postavljenim ishodima učenja	Stručna predavanja na stručnim vijećima strukovnih zanimanja usmjerena na ishode učenja i kriterije vredovanja	Nema troškova	Stručna služba škole, povjerenstvo za kvalitetu	Uključenost nastavnika u provedbu aktivnosti	29.09.2023.	Kriteriji vrednovanja usmjereni ishodima učenja	Ravnatelj, stručna služba, Povjerenstvo za kvalitetu, voditelji stručnih vijeća
Motivirati fizioterapeute za nastavak obrazovanja.	Roditeljski sastanci, predavanja, individualni motivacijski razgovori, kreativne radionice.	Nema troškova.	Predsjednik stručnog vijeća, stručna služba i koordinator kvalitete.	Zainteresiranost učenika za nastavak obrazovanja	15.09.2023.	Povećati broj učenika koji nastavljaju obrazovanje za 10%	Predsjednik povjerenstva za kvalitetu, ravnateljica, ispitni koordinator
Prepoznati darovite učenike.	Stručna predavanja i radionice o darovitim učenicima. Edukacija o načinu rada s darovitim učenicima.	Troškovi predavača	Stručna služba.	Nastavnici će prepoznati darovite učenike i poticati ih na daljni rad uz dodatne zadatke.	1.06.2023.	Ostvareni bolji rezultat na natjecanju WSC iz zdravstvene njegе	Stručna služba, ravnatelj, mentor učenika

PRIORITETNO PODRUČJE 4 – Materijalni uvjeti i ljudski potencijali							
Ključni nedostaci							
Ciljevi	Metode i aktivnosti	Nužni resursi i troškovi	Osoba odgovorna za provedbu	Kratkoročni ciljevi	Datum do kojeg će se ciljevi ostvariti	Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva	Osoba odgovorna za provedbu
Osigurati sredstva i pronaći načine za sudjelovanje što većeg broja nastavnika struke na kongresima	Obrazložiti potrebu Školskom odboru i osnivačima koji su odgovorni za komunikaciju s podupirateljima rada škole.	Do 10.000 eura godišnje	Ravnatelj	Izraditi dugoročni plan stručnog usavršavanja na medicinskim kongresima kako bi barem jedan nastavnik godišnje mogao sudjelovati	31.08.2023.	Osigurana sredstva za jedan kongres	Ravnatelj
Dodatno opremiti kabinete za vježbovnu nastavu.	Napraviti popis opreme koja nedostaje. Sakupiti ponude potrebne opreme od različitih proizvođača/dobavljača.	Do 20.000 eura	Ravnatelj	Osigurati dio potrebne dodatne opreme.	31.08.2023.	Osigurani dio potrebne dodatne opreme.	Školski odbor, ravnateljica
Osigurati prostor potreban za održavanje vježbovne nastave	Izraditi plan preuređenja prostora	Troškovi će biti naknadno definirani	Ravnatelj, osnivači	Osigurati dvije prostorije za odvijanje vježbovne nastave	30.09.2023.	Preuređeni prostor za odvijanje vježbovne nastave	Ravnatelj, školski odbor, osnivači

PRIORITETNO PODRUČJE 5 – Suradnja unutar ustanove za strukovno obrazovanje – suradnja s ostalim dionicima – promicanje ustanove							
Ključni nedostaci							
Ciljevi	Metode i aktivnosti	Nužni resursi i troškovi	Osoba odgovorna za provedbu	Kratkoročni ciljevi	Datum do kojeg će se ciljevi ostvariti	Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva	Osoba odgovorna za provedbu
Poboljšati zainteresiranost strukovnih nastavnika za sudjelovanjem u projektima mobilnosti.	Prezentacije prethodno provedenih projekata mobilnosti. Sudjelovanje nastavnika u pripremnim radionicama učenika za mobilnost. Osiguravanje dodatnih mesta za usavršavanje nastavnika kroz projekte mobilnosti te upoznavanje s radilištima na kojima bi se provodilo usavršavanje.	Troškovi mobilnosti nastavnika	Ravnatelj, koordinator projekta mobilnosti.	Zainteresiranost nastavnika za sudjelovanje na mobilnostima. Nastavnici žele sudjelovati u pripremnim radionicama učenika za mobilnost.	31.08.2023.	Veći broj nastavnika se prijavljuje na natječaj za sudjelovanje u projektu mobilnosti.	Ravnatelj, koordinator projekta mobilnosti
Izraditi plan sudjelovanja strukovnih nastavnika i učenika na aktivnostima suradničkih ustanova	Dogovor i pridržavanje oko plana sudjelovanja učenika i nastavnika na aktivnostima Organizacijska podrška vanjskih dionika (pravovremeno javljanje planirane aktivnosti)	Troškovi prijevoza učenika na aktivnosti	Ravnatelj, strukovni nastavnici	Pridržavanje plana i sudjelovanje na aktivnostima suradničkih ustanova 50% više nego prethodne školske godine	30.09.2023.	Medijski zapisi	Ravnatelj, strukovni nastavnici

PRIORITETNO PODRUČJE 6 – Upravljanje – ustanova i kvaliteta
Ključni nedostaci

Ciljevi	Metode i aktivnosti	Nužni resursi i troškovi	Osoba odgovorna za provedbu	Kratkoročni ciljevi	Datum do kojeg će se ciljevi ostvariti	Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva	Osoba odgovorna za provedbu
Izraditi godišnji plan unapređenja rada škole	Motivirati nastavnike za aktivnosti unapređenja rada škole	Nema troškova	Predsjednik povjerenstva za kvalitetu	Imenovati Tim za izradu plana unapređenja škole	20.09.2023.	Izrađen godišnji plan unapređenja škole	Ravnatelj, predsjednik Povjerenstva za kvalitetu
Uključiti sve nastavnike u proces samovrednovanja	Motivirati voditelje stručnih vijeća	Nema troškova	Predsjednik povjerenstva za kvalitetu	Započeti aktivnosti koje obuhvaćaju sve nastavnike	20.09.2023.	Broj uključenih nastavnika	Tim za kvalitetu



VIII. ŠKOLSKI KURIKULUM

IZBORNA NASTAVA

Predmet	Sati god	Nastavnik	Broj učenika															
			Opća				MS					FT				Nj		
			I.	II.	III.	IV.	I.	II.	III.	IV.	V	I.	II.	III.	IV	I.	II.	III.
Španjolski jezik	70	Sunčica Novak			11	6												
Slovenski jezik	70	Miroslav Gradečak		26	22	21												
Biologija	70	Kristina Trstenjak Šifković, Denis Horvat		14		10												
Fizika	70	Marina Trstenjak Petran			7													
Glazbena umjetnost	70	Petra Horvat		7	10	14												
Građanski odgoj	70	Sunčica Novak						23										
Komunikacijske vještine	70	Paula Štefić							27									
Prof. komunik. U sestr.	74	Maja Ivanuša								28								
Hrvatski znakovni govor	74	Sunčica Novak								28								
Osnove fizikalne i radne terapije	74	Silvija Novak								28								
Hitni medicinski postupci	74	Mirko Gašparić									26							
Kronične rane	74	Jelena Novinščak									26							
Intenzivna zdr. Njega	68	Valentina Fabić										27						
Instrumeniranje	68	Ivan Kacun										27						
Odgoj za razvoj	70	Leona Posavec, Marta Horvat, Sunčica Novak														3	4	4
Kreativni razvoj	70	Željko Domjanić														3	5	4

DODATNA NASTAVA

Dodatna nastava namijenjena je učenicima koji ostvaruju iznadprosječne rezultate u pojedinim predmetima. Na dodatnoj nastavi učenici produbljuju stečena znanja te se pripremaju za natjecanja.

Rb	Predmet	Nastavnik	Sati tjedno
1.	Hrvatski jezik	Ivana Vesenjak	1
2.	Hrvatski jezik	Tina Novak	1
3.	Hrvatski jezik	Vesna Prepelić Đuričković	1
4.	Povijest	Mladen Tota	1
5.	Logika	Krstina Vinković	1
6.	Geografija	Željka Krauthacker	1
7.	Kemija	Denis Horvat	1
8.	Biologija	Kristina Trstenjak Šifković	1
9.	Engleski jezik	Iva Knežić	1
10.	Engleski jezik	Aristeja Juras	1
11.	Njemački jezik	Iva David	1
12.	Njemački jezik	Iva Maljuna Orehovec	1
13.	Matematika	Barbara Čalopek	1
14.	Matematika	Lana Kovačić Švenda	1
15.	Matematika	Matej Sošić	1
16.	Latinski jezik	Mia Stubičar	1
17.	Fizika	Marina Trstenjak Petran	1
18.	Fizioterapija	Željka Ivanušić	1
19.	Sestrinstvo	Valentina Fabić	1
20.	Crveni križ	Silvija Novak	1

DOPUNSKA NASTAVA

Dopunska nastava organizirana je za učenike kojima je potrebna pomoć u savladavanju gradiva pojedinih predmeta. Nakon provedenih inicijalnih testova utvrdit će se potreba za organizacijom dopunske nastave.

Rb	Predmet	Nastavnik	Sati tjedno
1.	Matematika	Lana Kovačić Švenda	1
2.	Matematika	Barbara Čalopek	1
3.	Matematika	Matej Sošić	1
5.	Njemački jezik	Snježana Plavec	1

FAKULTATIVNA NASTAVA

Fakultativna nastava predviđena je za učenike koji se žele proširiti svoja znanja i interesu iz raznih područja. Također u oblik fakultativne nastave pripada i priprema za polaganje ispita državne mature. Posljednjih nekoliko godina po uzoru na ostale medicinske škole u Republici Hrvatskoj koje obrazuju učenike u petogodišnjem programu medicinska sestra opće njege/tehničar opće njege, uveli smo po jedan sat iz svakog obveznog predmeta državne mature. Takav način pripreme uveli smo u 3., 4. i 5. razredu dok se u 5. razredu učenici još dodatno pripremaju s ostalim maturantima svaku drugu subotu prema rasporedu.

Fakultativna nastava odvija se subotom prema rasporedu. Od prošle školske godine uveli smo po jedan sat matematike u 3. i 4. razrede fizioterapeutskih tehničara.

Ove školske godine na zahtjev njegovatelja uveli smo fakultativnu nastavu iz engleskog jezika na koju su se upisali svi učenici prvog, drugog i trećeg razreda.

Rb	Predmet	Nastavnik	Broj učenika	Sati tjedno
1.	Hrvatski jezik – 3.C	Julija Jančec	28	1
2.	Hrvatski jezik – 4.C	Ivana Vesenjak	26	1
3.	Hrvatski jezik – 5.C	Tina Novak	27	1
4.	Engleski jezik – 3.C	Mateja Golub	21	1
5.	Engleski jezik – 4.C	Mateja Golub	18	1
6.	Engleski jezik – 5.C	Mateja Golub	24	1
7.	Njemački jezik – 3.C	Iva Maljuna Orehovec	7	1
8.	Njemački jezik – 4.C	Iva Maljuna Orehovec	7	1
9.	Njemački jezik – 5.C	Iva Maljuna Orehovec	37	1
10.	Matematika – 3.C	Lana Kovačić Švenda	28	1
11.	Matematika – 4.C	Lana Kovačić Švenda	26	1
12.	Matematika – 5.C	Lana Kovačić Švenda	27	1
13.	Matematika – 3. D	Matej Sošić	19	1
14.	Matematika – 4. D	Lana Kovačić Švenda	20	1
15.	Programiranje	Almir Škvorc	7	1
16.	Fizika – osnovna razina	Marina Trstenjak Petran	8	1
17.	Psihologija	Paula Štefić	12	1
18.	Hrvatski jezik	Tina Novak, Ivana Vesenjak	25 + 26	1 + 1
19.	Engleski jezik u globalnom okruženju	Aristeja Juras	25	1
20.	Njemački jezik – pripreme za maturu – niža razina	Iva Maljuna Orehovec	10	1
21.	Njemački jezik – pripreme za maturu - viša razina	Iva David	10	1
22.	Njemački jezik – pripreme za maturu	Snježana Plavec	7	1
23.	Matematika – viša razina – 4. A/B	Barbara Čalopek	15	2
24.	Matematika – niža razina – 4. A / B	Matej Sošić	34	2
25.	Matematika – niža razina – C/D	Lana K. Švenda	45	1
26.	Španjolski jezik	Sunčica Novak	24	1
27.	Slovenski jezik	Miroslav Gradečak	24	1
28.	DSD – 1. razred (a/b/c/d)	Katarina Škvorc	15	2
29.	DSD – 2. razred (a/b)	Iva Maljuna Orehovec	5	2
30.	DSD – 2. razred (c/d)	Snježana Plavec	5	2
31.	DSD – 3. razred (a/b)	Snježana Plavec	5	2
32.	DSD – 4. razred	Katarina Škvorc	10	2
33.	Novinarstvo	Vesna Prepelić Đuričković	9	1
34.	Društvene mreže	Vesna Prepelić Đuričković	12	2
35.	Dramska	Mia Stubičar	17	2

36.	Domaćinstvo	Vanesa Čuka, Brigita Prstec	10	1
37.	Zbor	Petra Horvat	18 + 8	2
38.	GLOBE	Krsitna Trstenjak Šifković, Denis Horvat	37	2
39.	Prirodoslovije	Denis Horvat	14	1
40.	Europsko građansko društvo	Marta Horvat, Mladen Tota	14	1
41.	Građanski odgoj i obrazovanje	Katarina Škvorc	15	1
42.	Engleski jezik – njegovatelji	Mateja Golub	10	2
43.	Francuski jezik	Marta Horvat	10	1
44.	Kreativna grupa	Marta Horvat	21	1
45.	Atletika	Marina Trajbar	7	2
46.	Wellness koncept	Doroteja Višak	12	1 + 2
47.	Debatni klub	Katarina Škvorc	30	1

IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

Rb	Aktivnost	Nastavnik	Sati tjedno	Vremenik aktivnosti
1.	Theaterspiele	nastavnici njemačkog jezika	1	Tijekom godine
2.	Volonter +	Sunčica Novak	1	Tijekom godine
3.	Medijacija	Renata Novački	1	Tijekom godine
4.	ŠSD „Svjetlost“	Davor Varga	2	Tijekom godine
5.	Nogomet	Željko Domjanić	2	Tijekom godine
6.	Stolni tenis	Željko Domjanić	1	Tijekom godine
7.	Badminton	Željko Domjanić	1	Tijekom godine
8.	Planinarenje	Ivana Juranko, Željka Ivanušić	1	Tijekom godine

PROJEKTI, IZLETI I STRUČNE EKSURZIJE, IZVANUČIONIČKA NASTAVA, HUMANITARNE AKCIJE, OBILJEŽAVANJE VAŽNIJIH DATUMA I PREVENTIVNI PROGRAMI

Rb.	Aktivnost	Nositelji
a) Predmeti izborne, fakultativne, dodatne i dopunske nastave		
Izborni predmeti		
1.	Slovenski jezik – izborni	Miroslav Gradečak
2.	Španjolski jezik – Izborni	Sunčica Novak
3.	Glazbena umjetnost – Izborni	Petra Horvat
4.	Fizika – izborna nastava	Marina Trstenjak Petran
5.	Biologija – izborni	Kristina Trstenjak Šifković, Denis Horvat
6.	Vjerouauk	Jelena Grabant, Marijana Vertuš
7.	Etika	Renata Novački
8.	Građanski odgoj i obrazovanje	Sunčica Novak
9.	Komunikacijske vještine	Paula Štefić
10.	Profesionalna komunikacija u sestrinstvu	Maja Ivanuša
11.	Osnove fizikalne i radne terapije	Silvija Novak

12.	Hrvatski znakovni jezik	Sunčica Novak
13.	Hitni medicinski postupci	Mirko Gašparić
14.	Kronične rane	Jelena Novinščak
15.	Instrumentiranje	Ivan Kacun
16.	Intenzivna zdravstvena njega	Valentina Fabić
17.	Odgoj za razvoj – izborni predmet	Leona Posavec, Marta Horvat, Sunčica Novak
18.	Kreativni razvoj – izborni predmet	Željko Domjanić

Fakultativni predmeti

19.	GLOBE program – FN	Kristina Trstenjak Šifković, Denis Horvat
20.	Prirodoslovje – FN	Denis Horvat
21.	Engleski u globalnom okruženju	Aristeja Juras
22.	Njemački jezik - nastava za njemačku jezičnu diplomu (DSD) FN (2.a i 2.b razredi)	Iva Maljuna Orehocec
23.	Njemački jezik - nastava za njemačku jezičnu diplomu (DSD) FN (2.c i 2.d razredi)	Snježana Plavec
24.	Njemački jezik - nastava za njemačku jezičnu diplomu (DSD) FN (1.a, 1.b, 1.c i 1.d razred)	Katarina Škvorc
25.	Priprema za njemačku jezičnu diplomu- DSD- FN - 4. razred	Katarina Škvorc
26.	Priprema za njemačku jezičnu diplomu- DSD- FN - 3.a i 3.b razredi	Snježana Plavec
27.	Novinarska grupa- FN	Vesna Prepelić-Đuričković
28.	Društvene mreže	Vesna Prepelić-Đuričković
29.	Debatni klub – FN	Katarina Škvorc
30.	Građanski odgoj I obrazovanje – FN	Katarina Škvorc
31.	Španjolski jezik – FN	Sunčica Novak
32.	Fracuski jezik – FN	Marta Horvat
33.	Slovenski jezik – FN	Miroslav Gradečak
34.	ZBOR	Petra Horvat
35.	Programiranje – FN	Almir Škvorc
36.	Kreativna grupa – FN	Marta Horvat
37.	Dramska – FN	Mia Stubičar
38.	Domaćinstvo – FN	Vanesa Čuka, Brigita Prstec
39.	Europsko građansko društvo	Marta Horvat, Mladen Tota
40.	Pripreme za maturu iz fizike – FN	Marina Trstenjak Petran
41.	Pripreme za maturu iz njemačkog jezika – niža razina – FN	Iva Maljuna Orehocec
42.	Pripreme za maturu iz njemačkog jezika – viša razina – FN	Iva David
43.	Pripreme za državnu maturu iz njemačkog jezika	Snježana Plavec
44.	Priprema za maturu – hrvatski jezik- FN	Ivana Vesenjak, Tina Novak

45.	Pripreme za maturu – engleski jezik – viša razina- FN	Aristeja Juras
46.	Wellness concept- FN	Doroteja Višak
47.	Atletika za TES – FN	Marina Trajbar
48.	Fakultativna nastava matematike – Pripreme za DM	Barbara Čalopek, Matej Sošić, Lana Kovačić Švenda
49.	Fakultativna nastava iz njemačkog jezika u 3.c razredu	Iva Maljuna Orehovec
50.	Fakultativna nastava iz njemačkog jezika u 4.c	Iva Maljuna Orehovec
51.	Fakultativna nastava iz njemačkog jezika u 5.c	Iva Maljuna Orehovec
52.	Fakultativna nastava iz hrvatskog jezika u 3.c, 4.c i 5.c	Tina Novak, Ivana Vesenjak, Julija Jančec
53.	Fakultativna nastava matematike 3.c, 4.c, 5.c, 3.d i 4.d	Lana Kovačić Švenda, Matej Sošić
54.	Engleski jezik – TES – FN	Mateja Golub
55.	Engleski jezik – FN – 3.C	Mateja Golub
56.	Engleski jezik – FN – 4.C	Mateja Golub
57.	Engleski jezik – FN – 5.C	Mateja Golub

Dodatna i dopunska nastava

1.	Hrvatski jezik- dodatna nastava	Tina Novak, Ivana Vesenjak
2.	Hrvatski jezik- dodatna nastava	Vesna Prepelić-Đuričković
3.	Engleski jezik – dodatna nastava	Aristeja Juras
4.	Engleski jezik – dodatna nastava	Iva Knežić
5.	Njemački jezik – dodatna nastava	Iva Maljuna Orehovec
6.	Njemački jezik – dodatna nastava	Iva David
7.	Njemački jezik – dopunska nastava	Snježana Plavec
8.	Matematika- dopunska nastava	Lana Kovačić Švenda, Barbara Čalopek, Matej Sošić
9.	Matematika- dodatna nastava	Barbara Čalopek, Lana Kovačić Švenda, Matej Sošić
10.	Geografija – dodatna nastava	Željka Krauthacker
11.	Povijest – dodatna nastava	Mladen Tota
12.	Logika – dodatna nastava	Kristina Vinković
13.	Crveni križ	Silvija Novak
14.	Fizika – dodatna nastava	Marina Trstenjak Petran
15.	Biologija – dodatna nastava	Kristina Trstenjak Šifković
16.	Kemija – dodatna nastava	Denis Horvat
17.	Latinski jezik – dodatna nastava	Mia Stubičar
18.	Dodatna nastava fizioterapija: priprema učenika za natjecanje World Skills	Željka Ivanušić
19.	Sestrinstvo – Priprema učenika za natjecanje World Skills Croatia	Valentina Fabić

b) Izvannastavne aktivnosti

1.	Theaterspiele	nastavnici njemačkog jezika
2.	Volonter +	Sunčica Novak

3.	Medijacija	Renata Novački
4.	Školski sportski klub Svjetlost	Voditelj ŠSD Davor Varga Nastavnici tjelesne i zdravstvene kulture
5.	Badminton – INA	Željko Domjanić
6.	Nogomet – INA	Željko Domjanić
7.	Stolni tenis – INA	Željko Domjanić
8.	Planinarenje	Ivana Juranko, Željka Ivanušić

c) Projekti, predavanja i druge aktivnosti

1.	Talentshow na njemačkom <i>Max sucht den Superstar</i>	nastavnici njemačkog jezika i ev. Prof. glazbenog
2.	Projekt ERASMUS+ „SkillsUp 5“	Mladen Tota
3.	Erasmus+ Projekt „S sodelovanjem do novega učnega modula za kompetentno izvajanje pomoči na domu“	Mladen Tota
4.	Erasmusdays 2023	Mladen Tota
5.	Dani Erasmusa	Đurđica Hapčić, Vanesa Čuka, Brigita Prstec, Renata Tisaj, Dunja Brljak Gašparić, Maja Ivanuša, Ivana Goričanec, Jelena Novinščak, Evelin Horvat, Mirko Gašparić
6.	Međunarodni 69project Never Forget – Remembering the Holocaust and building tolerance and solidarity in the EU	Renata Novački, Kristina Vinković, Ivana Vesenjak, Julija Jančec, Željka Krauthacker
7.	Juvenes Translatores	nastavnici njemačkog jezika
8.	Jugend debattiert	nastavnici njemačkog jezika
9.	Best in Deutsch	nastavnici njemačkog jezika
10.	Školsko natjecanje iz njemačkog jezika	aktiv nastavnika njemačkog jezika
11.	Natjecanje u debati	Katarina Škvorc
12.	Atom liga	Nastavnici fizike, kemije i matematike
13.	„Čitajmo svi, veliki i mali“	Tina Novak
14.	100 Riječi	Bojana Horvat, Aktiv nastavnika HJ
15.	Mrežin čitateljski izazov	Bojana Horvat, Aktiv nastavnika HJ
16.	Učiti kako učiti	Leona Posavec
17.	Mathema	Lana Kovačić Švenda
18.	E-medica	Ivana Juranko
19.	MAT liga	Barbara Čalopek, Lana Kovačić Švenda
20.	Klokan bez granica	Barbara Čalopek
21.	Sudoku	Lana Kovačić Švenda
22.	Eratostenov projekt	Lana Kovačić Švenda, Marina Trstenjak Petran
23.	EKO škola	Denis Horvat, Kristina Trstenjak Šifković
24.	Biozaštita i biosigurnost	Denis Horvat, Kristina Trstenjak Šifković
25.	Volonterska akcija „Spašavanje vodozemaca od stradavanja na cestama“	Denis Horvat, Kristina Trstenjak Šifković
26.	Projekt „Prijatelji u znanosti“	Lana Kovačić Švenda, Marina Trstenjak Petran, Denis Horvat, Kristina Trstenjak Šifković

27.	eTwinning PROJEKT „WATERSHED OF THE FUTURE“	Kristina Trstenjak Šifković
28.	Fizika za sve: veliki za male	Marina Trstenjak Petran
29.	Uključivanje u etwinning projekte	Zainteresirani nastavnici
30.	Etwinning projekt – pokusi su nova dla	Marina Trstenjak Petran
31.	Etwinning projekt – PIXELART IV.	Marina Trstenjak Petran
32.	Kino za mlade	ŠSV nastavnica Hrvatskog jezika
33.	Gostovanje predstavnika židovske općine	Renata Novački
34.	Isplati se znati – projekt financijske pismenosti u školi	Renata Novački
35.	Flota mira	udružna "Mirno more Hrvatska" Čakovec
36.	Projekt – Upoznaj svoj grad	Marta Horvat
37.	Likovne izložbe u Muzeju Međimurja i Centru za kulturu Čakovec	Marta Horvat
38.	Aktualne likovne izložbe u Hrvatskoj i inozemstvu	Marta Horvat
39.	Likovne izložbe i radionice u školi	Marta Horvat
40.	Posjet izložbi	Snježana Plavec, Sunčica Novak, Tina Novak
41.	Posjet kazališnim predstavama	Snježana Plavec
42.	Izlet u zemlje njemačkog govornog područja	nastavnice njemačkog jezika
43.	Odlazak na koncerte	Petra Horvat
44.	Glazbeni vikend kamp	Petra Horvat
45.	Javni nastupi školskog zbora, benda i solista	Petra Horvat
46.	Lektira na mreži	Bojana Horvat
47.	Mala bolnica	Bojana Horvat, Đurđica Hlapčić, Renata Tisaj, Željka Ivanušić
48.	Mreža čitanja 2023./24.	Bojana Horvat
49.	Smotra građanskog odgoja i obrazovanja	nastavnici društvenih predmeta
50.	Posjet Hrvatskog debatnog društva	Katarina Škvorc
51.	Posjet Hrvatskom saboru	Katarina Škvorc
52.	Čitanjem do zvijezda 2023./2024.	Bojana Horvat, Tina Novak
53.	Kućica za knjige: posudi, vrati, dopuni!	ŠSV nastavnika hrvatskoga jezika
54.	Mjesec hrvatske knjige	Aktiv nastavnika hrvatskoga jezika
55.	Projekt Mi, srednjoškolci	Vesna Prepelić-Đuričković, nastavnici zdravstvene struke, Ljiljana Ille, nastavnica Graditeljske škole
56.	Filmske večeri na stranim jezicima	Nastavnici njemačkog jezika
57.	Večer francuskog filma i šansone	Marta Horvat
58.	Sportska natjecanja učenika s intelektualnim teškoćama	Marina Trajbar, Marko Štefan, Leona Posavec
59.	Nacionalni ispit iz zdravstvene njegi	Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje rezultata, Srednja škola Čakovec
60.	Školsko natjecanje iz matematike	Lana Kovačić Švenda
61.	Probna matura iz obaveznih predmeta	Ravnateljica, Ispitna koordinatorica, Stručna služba

62.	Psihošpancir	Valentina Fabić, Renata Tisaj, Brigita Prstec, Maja Ivanuša, Mirko Gašparić, Đurđica Hlapčić, Ivana Goričanec, Dunja Brlijak Gašparić, Evelin Horvat
63.	Podržavajuće suradništvo	Snježana Plavec, Tena Rak
64.	Dani otvorenih vrata PMF-a	Silvija Vrbičić, Denis Horvat, Kristina T. Šifković, Marina T. Petran, Lana K. Švenda
65.	Čakovečki polumaraton Zrinskih	Ivana Preložnjak, Julijana Vlaislavljević, Željka Ivanušić
66.	Javni nastupi školskog zbora, benda i solista	Petra Horvat

d) Izleti, stručne ekskurzije i izvanučionička nastava

1.	Obavljanje praktične nastave u SB Varaždinske Toplice	Julijana Vlaislavljević
2.	Terenska nastava na Gradskim bazenima „Marija Ružić“, Čakovec	Ivana Juranko
3.	Posjet Muzeju krapinskih neandertalaca	Denis Horvat
4.	Posjet entomološkom muzeju Varaždin	Kristina Trstenjak Šifković
5.	Posjet prirodoslovnom muzeju i zoološkom vrtu u Beču	Denis Horvat, Kristina Trstenjak Šifković
6.	Fizika u našem okruženju	Nastavnici fizike
7.	Terenska nastava u centar za hipoterapiju „Ritam s konjem“ i posjeta Parku znanosti	Julijana Vlaislavljević
8.	Terenska nastava – Posjet Muzeju Međimurja Čakovec- povjesnom postavu te Riznici Međimurja / Gradskom muzeju Varaždin/ Arhivu u Varaždinu/ MSU Zagreb / Hrvatskom povjesnom muzeju (posjet tematskoj izložbi)	Mladen Tota, Željka Krauthacker, Kristina Vinković
9.	Terenska nastava – HE Dubrava i solarna elektrana Dubrava	Marina Trstenjak Petran, Željka Krauthacker
10.	Izlet prvih razreda	Razrednice prvih razreda
11.	Jednodnevni fakultativni zlet	Vanesa Čuka, Renata Tisaj
12.	Izlet u Zagreb – njegovatelji	Marko Štefan, Evelin Horvat, Leona Posavec
13.	Posjet kinu	Marko Štefan, Evelin Horvat, Leona Posavec
14.	Rendez-vous au cinéma	Marta Horvat
15.	Jezični kampovi i radionice za njemački jezik	kamp -nositelj aktivnosti: ZfA (Zentralstelle für das Auslandsschulwesen) u Zagrebu koordinatori i nositelji aktivnosti za našu školu: Mette Liebermann i nastavnici njemačkog jezika uključeni u nastavu DSD-a
16.	Božićni sajam (Budimpešta/Ljubljana/Graz/Zagreb)	Ivana Juranko, Julijana Vlaislavljević, Željka Ivanušić
17.	Jednodnevni izlet – DSD	Nastavnice DSD
18.	Dvodnevni školski izlet za učenike drugih razreda	Razrednici drugih razreda
19.	Izvanučionička nastava hrvatskog jezika	ŠSV nastavnika hrvatskoga jezika
20.	Izvanučionička nastava njemačkog jezika	Snježana Plavec

21.	Odlazak na kazališnu predstavu	Mia Stubičar
22.	Božićni sajam (Ljubljana/Graz/Zagreb)	Razrednici drugih, trećih i četvrtih razreda
23.	Posjet poliklinici Lumbalis i Wellnes centru Terma Sv. Martin	Željka Ivanušić, Ivana Juranko, Julijana Vlaisavljević
24.	Posjet specijalnoj bolnici za medicinsku rehabilitaciju varaždinske toplice	Ivana Juranko, Julijana Vlaisavljević
25.	Posjet Specijalnoj bolnici za medicinsku rehabilitaciju Thalassotherapija Crikvenica	Julijana Vlaisavljević, Ivana Juranko, Željka Ivanušić
26.	Stručna ekskurzija u Sloveniju	Miroslav Gradečak
27.	Terenska nastava „Med dvemi vodami“	Kristina Trstenjak Šifković, Željka Krauthacker, Silvija Vrbičić, Denis Horvat
28.	Posjet židovskoj općini	Renata Novački
29.	Maturalno putovanje 3. razreda	Razrednici 3. razreda
30.	Smotra sveučilišta	Marina Trajbar, Leona Posavec
31.	Posjet KBC „ZAGREB“	Maja Ivanuša, Renata Tisaj, Vanesa Čuka, Dunja Brlić Gašparić, Brigit Prstec, Đurđica Hlapčić, Ivana Goričanec
32.	Posjet specijalnim ustanovama zdravstvene skrbi	Maja Ivanuša, Vanesa Čuka, Dunja Brlić Gašparić, Mirko Gašparić, Renata Tisaj, Brigit Prstec
33.	Posjetiti postavu Muzeja norosti	Maja Ivanuša, Renata Tisaj, Vanesa Čuka, Brigit Prstec, Mirko Gašparić, Đurđica Hlapčić, Ivana Goričanec
34.	Posjet Sveučilištu Sjever	Maja Ivanuša
35.	Posjet srednjoj školi (GSČ, SŠP)	Marko Štefan, Evelin Horvat, Leona Posavec
36.	Odlasci na koncerte	Petra Horvat
37.	Glazbeni vikend kamp	Petra Horvat
38.	Simulirana sjednica Hrvatskog sabora	Katarina Škvorc

f) Humanitarne akcije

1.	„Plastičnim čepovima do skupih lijekova“	Kristina Trstenjak Šifković, Denis Horvat
2.	Božićni sajam	vijeće učenika, stručna služba i razrednici
3.	Humanitarna akcija „Skupljajmo stare baterije“	Mladen Tota
4.	Humanitarna akcija učenika 5.C razreda	Maja Ivanuša, Evelin Horvat, Đurđica Hlapčić, Vanesa Čuka, Mirko Gašparić

g) Obilježavanje važnih datuma

1.	Europski tjedan sporta	Željka Ivanušić, Ivana Juranko, Julijana Vlaisavljević
2.	Dani kruha i zahvalnosti	Marijana Vertuš, Jelena Grabant, Petra Horvat
3.	Caritasova Božićna akcija za 1000 radosti	Marijana Vertuš, Jelena Grabant
4.	Svjetski dan fizioterapije	Željka Ivanušić, Ivana Juranko, Julijana Vlaisavljević
5.	Dan reformacije	Renata Novački
6.	Obilježavanje Dana državnosti	- nastavnici aktiva povijesti
7.	Uskrsna priredba	Petra Horvat
8.	Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata	- aktiv nastavnika povijesti (2. i 4. razred)

9.	Dan sjećanja na Holokaust I sprečavanje zločina protiv čovječnosti	- aktiv nastavnika Povijesti (4. razredi)
10.	Noć geografije	Mladen Tota, Željka Krauthacker
11.	Obilježavanje slovenskog kulturnog praznika	Miroslav Gradečak
12.	„SŠČ PLEŠE“ – obilježavanje svjetskog dana plesa	Iva Maljuna Orehovec
13.	Predavanje o obitelji Zrinski i Zrinskoj gardi koju će održati članovi zrinske garde	Kristina Vinković
14.	Obilježavanje dana hrvatske Glagoljice I Glagoljaštva	Kristina Vinković, Željka Krauthacker
15.	Dan Europe	Mladen Tota, Međimurska županija – Ured za europske integracije
16.	Obilježavanje važnih datuma-STEM područje	Nastavnici prirodoslovno-matematičkog aktiva
17.	Obilježavanje važnih datuma	aktiv nastavnika hrvatskoga jezika gostujući predavač
18.	Zatočeni u knjižnici – svjetski dan matematike i noć knjige	Lana Kovačić Švenda, Bojana Horvat
19.	Dan plave vrpce posvećen oboljelima od raka debelog crijeva	Jelena Novinščak, Brigit Prstec, Dunja Brljak Gašparić, Đurđica Hlapčić, Mirko Gašparić, Ivan Kacun, Evelin Horvat
20.	Svjetski dan Parkinsonove bolesti	Renata Tisaj
21.	Promocija dojenja	Jelena Novinščak, Maja Ivanuša
22.	Svjetski dan šećerne bolesti	Brigita Prstec, Vanesa Čuka, Renata Tisaj, Đurđica Hlapčić
23.	Svjetski dan hrane	Jelena Novinščak, Ivan Kacun
24.	Svjetski dan osteoporoze	Silvija Novak
25.	Svjetski dan bubrežnih bolesnika	Brigita Prstec, Ivana Goričanec
26.	Hrvatski dan osviještenosti o debljini	Vanesa Čuka, Brigita Prstec
27.	Međunarodni dan sreće	Vanesa Čuka, Maja Ivanuša, Jelena Novinščak, Ivan Kacun, Dunja Brljak Gašparić, Đurđica Hlapčić, Ivana Kacun, Ivana Goričanec
28.	Svjetski dan astme	Brigita prstec
29.	Tjedan mozga	Renata Tisaj
30.	Svjetski dan sepse	Đurđica Hlapčić, Evelin Horvat, Renata Tisaj
31.	Mjesec borbe protiv alkoholizma i drugih ovisnosti	Vanesa Čuka, Valentina Fabić, Brigita Prstec
32.	Mjesec svjesnosti za oboljele od POTs-a	Brigita Prstec
33.	Dan svjesnosti o samoozljeđivanju	Marko Štefan, Evelin Horvat, Leona Posavec
34.	Svjetski dan zaštite životinja	Kristina Trstenjak Šifković, Denis Horvat
35.	Svjetski dan borbe protiv tuberkuloze	Brigita Prstec
36.	Svjetski dan prve pomoći	Silvija Novak
37.	Svjetski dan Alzheimerove bolesti	Renata Tisaj
38.	Svjetski dan srca	Vanesa Čuka, Evelin Horvat, Brigita Prstec, Ivana Goričanec

39.	Međunarodni dan starijih osoba	Renata Tisaj, Brigita Prstec
40.	Nacionalni dan borbe protiv raka vrata maternice	Renata Tisaj, Jelena Novinščak, Brigita Prstec, Đurđica Hlapčić, Ivana Kacun, Evelin Horvat
41.	Nacionalni dan osoba s cerebralnom paralizom	Silvija Novak
42.	Večer matematike	Lana Kovačić Švenda, Barbara Brežnjak, Matej Sošić, Almir Škvorc, Marina Trstenjak Petran
43.	Mjesec matematike	Lana Kovačić Švenda, Barbara Brežnjak, Matej Sošić, Almir Škvorc, Marina Trstenjak Petran
44.	Svjetski tjedan svemira	Marina Trstenjak Petran
45.	Dan sporta	Nastavnici tjelesne i zdravstvene kulture i svi ostali zainteresirani za organizaciju
46.	Svjetski dan mentalnog zdravlja	Valentina Fabić
47.	Svjetski dan mentalnog zdravlja	Marko Štefan, Evelin Horvat, Leona Posavec, Paula Štefić, Renata Novački
48.	Europski tjedan mentalnog zdravlja	Paula Štefić
49.	Svjetski tjedan osještavanja o poremećajima hranjenja	Paula Štefić
50.	Mjesec borbe protiv raka dojke	Renata Tisaj, Jelena Novinščak, Brigita Prstec, Maja Ivanuša, Đurđica Hlapčić, Dunja Brljak Gašparić, Ivana Kacun, Evelin Horvat
51.	Međunarodni dan medicinskih sestara	Vanesa Čuka, Valentina Fabić, Renata Tisaj, Silvija Novak, Dunja Brljak Gašparić, Brigita Prstec, Evelin Horvat, Mirko Gašparić, Ivana Goričanec, Ivana Kacun, Đurđica Hlapčić
52.	Svjetski dan svjesnosti o autizmu	Vanesa Čuka, Valentina Fabić, Silvija Novak
53.	Svjetski dan svjesnosti o autizmu	Željka Ivanušić, Ivana Juranko, Julijana Vlaisavljević
54.	Svjetski dan svjesnosti o autizmu	Marko Štefan, Evelin Horvat, Leona Posavec
55.	Obilježavanja Svjetskog dana osoba s Down sindromom	Željka Ivanušić, Ivana Juranko, Julijana Vlaisavljević
56.	Obilježavanja Svjetskog dana osoba s Down sindromom	Marko Štefan, Evelin Horvat, Leona Posavec
57.	Svjetski dan Downovog sindroma	Vanesa Čuka, Silvija Novak, Jelena Novinščak, Đurđica Hlapčić, Ivana Kacun, Evelin Horvat, Dunja Brljak Gašparić, Ivana Goričanec
58.	Svjetski dan moždanog udara	Renata Tisaj, Evelin Horvat
59.	Svjetski dan pranja ruku	Marina Payerl – Pal, Evelin Horvat, Renata Tisaj, Hlapčić Đurđica, Ivana Goričanec
60.	Tjedan glaukoma	Đurđica Hlapčić, Ivana Goričanec
61.	Svjetski dan štitnjače	Ivana Goričanec
62.	Nacionalni dan darivanja i presadivanja organa i tkiva	Ivana Goričanec, Dunja Brljak Gašparić, Đurđica Hlapčić
63.	Europski dan svjesnosti o antibioticima	Marina Payerl-Pal, Evelin Horvat, Ivana Goričanec

64.	Međunarodni dan higijene ruku zdravstvenih djelatnika	Marina Payerl-Pal, Evelin Horvat
65.	Svjetski dan svjesnosti o limfomima	Evelin Horvat, Đurđica Hlapčić, Jelena Novinščak, Brigit Prstec, Ivana Kacun
66.	Europski tjedan kretanja	Maja Ivanuša, Evelin Horvat, Đurđica Hlapčić, Renata Tisaj, Jasmina Balent, Silvija Novak, Vanesa Čuka, Dunja Brljak Gašparić, Brigit Prstec, Mirko Gašparić, Ivana Goričanec
67.	Obilježavanje Dana ružičastih majica – prevencija vršnjačkog nasilja	Marko Štefan, Evelin Horvat, Leona Posavec
68.	Međunarodni dan osoba s invaliditetom	Željka Ivanušić, Ivana Juranko, Julijana Vlaisavljević
69.	Međunarodni dan osoba s invaliditetom	Silvija Novak, Vanesa Čuka, Maja Ivanuša
70.	Svjetski dan zdravlja	Željka Ivanušić, Ivana Juranko, Julijana Vlaisavljević
71.	Svjetski dan zdravlja	Ivana Goričanec, Evelin Horvat
72.	Nacionalni dan oboljelih od epilepsije	Renata Tisaj
73.	Dan crvenih haljina	Renata Tisaj, Jelena Novinščak, Evelin Horvat, Maja Ivanuša, Đurđica Hlapčić, Ivana Goričanec, Dunja Brljak Gašparić, Ivana Kacun
74.	Svjetski dan multiple skleroze	Željka Ivanušić, Ivana Juranko, Julijana Vlaisavljević
75.	Dani preventive u Srednjoj školi Čakovec	Brigit Prstec, Renata Tisaj, Đurđica Hlapčić, Vanesa Čuka, Dunja Brljak Gašparić, Mirko Gašparić, Evelin Horvat, Ivana Goričanec, Valentina Fabić, Jasmina Balent
76.	1. Dani preventive u Srednjoj školi Čakovec	Željka Ivanušić, Ivana Juranko, Julijana Vlaisavljević
77.	Dan potrošača - zaštita potrošača	Renata Novački
78.	Hrvatski olimpijski dan	nastavnici tjelesne i zdravstvene kulture
h) Preventivni programi		
1.	Reproaktivno zdravlje	Dr. Zrinka Zvornik Legen – školska liječnica,
2.	Zaštitimo djecu i mlade od ovisnosti	Gordana Ramuščak, učenici, školska liječnica, Leona Posavec

IX. KALENDAR RADA ŠKOLE

I. POLUGODIŠTE – 77 radnih dana

- 15, 2 tjedana
- ponедјелjak – 15, уторак – 15, сrijeda – 15, četvrtak – 16, petak – 16

RUJAN		
4.9.	ponedjeljak	Početak nastavne godine Roditeljski sastanak za sve učenike i roditelje prvih razreda
5. – 29. 9.	utorak – petak	1. roditeljski sastanci II., III., IV. i V. razreda
11. – 22. 9.	ponedjeljak – petak	Stručna vijeća
25.9.	ponedjeljak	1. sjednica Nastavničkog vijeća
LISTOPAD		
5. 10.	četvrtak	Svjetski dan nastavnika
12.10.	četvrtak	Blagoslov škole
13.10.	petak	Upoznavanje učenika sa završnim radom
14.10.	subota	Probna matura iz matematike
19.10.	četvrtak	2. sjednica Nastavničkog vijeća
20.10.	petak	1. sjednica Povjerenstva za izradu i obranu završnog rada
21.10.	subota	Probna matura iz hrvatskog jezika
23.10.	ponedjeljak	Donošenje tema za završni rad
27.10.	petak	Rok za izbor tema za završni rad
STUDENI		
30. 10.	ponedjeljak	Početak jesenskog odmora učenika
1. 11.	srijeda	SVI SVETI – blagdan RH – neradni dan
2.11.	četvrtak	Projektni dan
3.11.	petak	DAN ŠKOLE
11.11.	subota	Probna matura iz stranih jezika
14. 11.	utorak	1. sjednice Razrednih vijeća – 1. razredi - gimnazija
15. 11.	srijeda	1. sjednice Razrednih vijeća – 1. razredi – medicinski razredi
22.11.	srijeda	Nastava prema rasporedu od petka
PROSINAC		
1.12.	petak	DRŽAVNA MATURA – početak prijava učenika za državnu maturu
4.–15. 12.	ponedjeljak – petak	2. roditeljski sastanci
12. 12.	utorak	2. sjednice Razrednih vijeća - gimnazijalni razredi
13. 12.	srijeda	2. sjednice Razrednih vijeća – medicinski razredi
20. 12.	srijeda	3. sjednica Nastavničkog vijeća
22.12.	petak	Božićni sajam
22.12.	petak	Humanitarna božićna svečanost
22. 12.	petak	Završetak nastave u 1. polugodištu
27.12 – 7. 1.		Zimski odmor učenika – prvi dio
25. i 26.12.	ponedjeljak, utorak	BOŽIĆNI BLAGDANI – blagdan RH

II. POLUGODIŠTE – 106 radna dana / 87 radnih dana za maturante

- 21,2 tjedana /17,2 tjedna za maturante

- ponедјелjak – 22, уторак – 22, сrijeda – 21, četvrtak – 20, petak – 21

SIJEČANJ		
1. 1.	ponedjeljak	NOVA GODINA – blagdan RH
6. 1.	subota	SVETA TRI KRALJA - blagdan RH
8. 1.	ponedjeljak	Početak nastave u drugom polugodištu
15.1.	ponedjeljak	Rok za predaju završnog rada – zimski rok
29.1.	ponedjeljak	Obrana završnog rada – zimski rok
VELJAČA		
15. 2.	četvrtak	DRŽAVNA MATURA – zadnji dan prijava učenika
5. – 16. 2.	ponedjeljak – petak	3. roditeljski sastanci
27. 2.	utorak	4. sjednica Nastavničkog vijeća
		Školska natjecanja
19. – 23.2.	ponedjeljak – petak	Zimski odmor učenika – drugi dio
OŽUJAK		
21. 3	utorak	3. sjednice Razrednih vijeća – gimnazijski razredi
22. 3.	srijeda	3. sjednice Razrednih vijeća – medicinski razredi
		Županijska natjecanja
27.3.	srijeda	Rok za prijavu obrane završnog rada - ljetni rok
27. 3.	srijeda	Uskrsna svečanost
28. 3. - 5. 4.	četvrtak – petak	Proljetni odmor učenika
31. 3.	nedjelja	USKRS – blagdan RH
TRAVANJ		
1.4.	ponedjeljak	Uskrnsni ponedjeljak – blagdan RH
8.4.	ponedjeljak	Početak nastave nakon proljetnog odmora
24.4.	srijeda	Razredna vijeća za završne razrede
SVIBANJ		
1. 5.	srijeda	PRAZNIK RADA – blagdan RH
2. - 10. 5.	četvrtak - petak	Roditeljski sastanci za završne razrede
15. 5.	srijeda	5. sjednica Nastavničkog vijeća
17. 5.	petak	ZAVRŠNI RAD – rok za predaju pisanog dijela završnog rada
22. 5.	srijeda	Sjednica Prosudbenog odbora
24. 5.	petak	Završetak nastavne godine za maturante
27.5.	ponedjeljak	Svečane sjednice Razrednih vijeća za maturante
20. – 31.5.	ponedjeljak – petak	Roditeljski sastanci
30. 5.	četvrtak	Dan državnosti – blagdan RH
30.5.	četvrtak	Tijelovo
31.5.	petak	Nenastavni dan
31.5.	petak	Maturalna svečanost
LIPANJ		
27. 5. – 7. 6.		Obrana završnog rada
4. – 27. 6.		DRŽAVNA MATURA – prvi rok
3. – 7. 6.	ponedjeljak - petak	Stručna vijeća

4. 6.	utorak	DM - Francuski jezik (viša i osnovna razina) DM- Grčki jezik
5. 6.	srijeda	DM - Španjolski jezik (viša i osnovna razina) DM - Latinski jezik
6. 6.	četvrtak	DM – Talijanski jezik (viša i osnovna razina) DM - Filozofija
7. 6.	petak	DM – Njemački jezik (viša i osnovna razina) DM - Vjerouauk DM- Etika
10. 6.	ponedjeljak	Sjednica Prosudbenog odbora
10.6.	ponedjeljak	DM- Engleski jezik (viša i osnovna razina)
11. 6.	utorak	DM – Likovna umjetnost DM – Informatika
12. 6.	srijeda	DM – Fizika DM – Glazbena umjetnost
13. 6.	četvrtak	DM – Psihologija DM - Geografija
14. 6.	petak	DM- Biologija DM – Povijest
19. 6.	srijeda	DM – Politika i gospodarstvo DM - Logika
20. 6.	četvrtak	DM – Kemija DM – Sociologija
21. 6.	petak	Završetak drugog polugodišta
22. 6.	subota	DAN ANTIFAŠIŠTICKE BORBE – blagdan RH
24. 6.	ponedjeljak	Početak ljetnog odmora učenika
24. 6.	ponedjeljak	6. sjednica Nastavničkog vijeća
24. 6.	ponedjeljak	Razredna vijeća
24. 6.	ponedjeljak	DM - Hrvatski jezik - test + sažetak
25. 6.	utorak	DM – Hrvatski jezik – esej
27. 6.	četvrtak	DM – Matematika – viša i osnovna razina
SRPANJ		
25. 6. – 4. 7.	utorak - četvrtak	Dopunski rad
4. 7.	četvrtak	Svečana podjela svjedododžbi o završnom radu
5. 7.	petak	Sjednice Razrednih vijeća nakon dopunskog rada
do 5. 7.	srpanj	Rok za prijavu završnog rada – jesenski rok
9. 7.	utorak	7. sjednica Nastavničkog vijeća
srpanj		Upis u prve razrede
10. 7.	srijeda	Objava rezultata državne mature
12.7.	petak	Rok za prigovore na rezultate državne mature
17. 7.	srijeda	Konačna objava rezultata državne mature
19. 7.	petak	Podjela svjedodžbi državne mature
20. – 31. 7.	subota - srijeda	Prijava ispita državne mature – jesenski rok
KOLOVOZ		
5. 8.	ponedjeljak	DAN POBJEDE I DOMOVINSKE ZAHVALNOSTI
15. 8.	četvrtak	VELIKA GOSPA – blagdan RH
16. 8.	petak	ZAVRŠNI RAD – rok za predaju rada
21. i 22. 8.	srijeda, četvrtak	Popravni ispiti u jesenskom roku

26. – 30. 8.	ponedjeljak – petak	Sastanci stručnih vijeća
21. 8. – 6. 9.		Državna matura – drugi rok
21.8.	srijeda	DM – Informatika DM - Psihologija
22.8.	četvrtak	DM – Hrvatski jezik - test + sažetak DM – Filozofija
22. 8.	četvrtak	8. Sjednica Nastavničkog vijeća
22. 8.	četvrtak	Sjednica Razrednih vijeća nakon popravnih ispita
23. 8.	petak	DM - Hrvatski jezik - esej DM – Glazbena umjetnost
26. 8.	ponedjeljak	DM -Fizika DM – Geografija
27. 8.	utorak	DM - Kemija DM – Sociologija
28. 8.	srijeda	DM - Matematika - viša i osnovna razina DM - Povijest
29.8.	četvrtak	DM - Biologija DM – Politika i gospodarstvo
30. 8.	petak	DM -Engleski jezik - viša i osnovna razina DM – Logika
30. 8.	srijeda	Podjela svjedodžbi o završnom radu
RUJAN		
2.9.	ponedjeljak	Obrana završnog rada - jesenski rok
2.9.	ponedjeljak	DM – Njemački jezik - viša i osnovna razina DM - Vjeronomak DM - Etika
3.9.	utorak	DM – Francuski jezik - viša i osnovna razina
4.9.	srijeda	DM - Talijanski jezik - viša i osnovna razina DM – Likovna umjetnost
11.9.	srijeda	Objava rezultata mature
13. 9.	petak	Rok za prigovore
18. 9.	srijeda	Objava konačnih rezultata
20. 9.	petak	Podjela svjedodžbi državne mature

Kalendar polaganja državne mature – prvi rok

DATUM	DAN	PREDMET
4. 6.	utorak	DM - Francuski jezik (viša i osnovna razina) DM- Grčki jezik
5. 6.	srijeda	DM - Španjolski jezik (viša i osnovna razina) DM - Latinski jezik
6. 6.	četvrtak	DM – Talijanski jezik (viša i osnovna razina) DM - Filozofija
7. 6.	petak	DM – Njemački jezik (viša i osnovna razina) DM - Vjeronomak DM- Etika
10.6.	ponedjeljak	DM- Englski jezik (viša i osnovna razina)
11. 6.	utorak	DM – Likovna umjetnost DM – Informatika

12. 6.	srijeda	DM – Fizika DM – Glazbena umjetnost
13. 6.	četvrtak	DM – Psihologija DM - Geografija
14. 6.	petak	DM - Biologija DM – Povijest
19. 6.	srijeda	DM – Politika i gospodarstvo DM - Logika
20. 6.	četvrtak	DM – Kemija DM – Sociologija
24. 6.	ponedjeljak	DM - Hrvatski jezik - test + sažetak
25. 6.	utorak	DM – Hrvatski jezik – esej
27. 6.	četvrtak	DM – Matematika – viša i osnovna razina

Kalendar polaganja državne mature – drugi rok

DATUM	DAN	PREDMET
21.8.	srijeda	DM – Informatika DM - Psihologija
22.8.	četvrtak	DM – Hrvatski jezik - test + sažetak DM – Filozofija
23. 8.	petak	DM - Hrvatski jezik - esej DM – Glazbena umjetnost
26. 8.	ponedjeljak	DM -Fizika DM – Geografija
27. 8.	utorak	DM -Kemija DM – Sociologija
28. 8.	srijeda	DM - Matematika - viša i osnovna razina DM - Povijest
29.8.	četvrtak	DM - Biologija DM – Politika i gospodarstvo
30. 8.	petak	DM -Engleski jezik - viša i osnovna razina DM – Logika
2.9.	ponedjeljak	DM – Njemački jezik - viša i osnovna razina DM - Vjeronomak DM - Etika
3.9.	utorak	DM – Francuski jezik - viša i osnovna razina
4.9.	srijeda	DM - Talijanski jezik - viša i osnovna razina DM – Likovna umjetnost

Vremenik izradbe i obrane završnog rada u školskoj godini 2023./2024.

do 13. listopada 2023.	Upoznavanje učenika završnih razreda sa sadržajem, uvjetima, načinom i postupkom izgradbe i obrane završnog rada
do 20. listopada 2023.	Ravnatelj donosi teme za završni rad u suradnji s nastavnicima struke
do 27. listopada 2023.	Učenici biraju teme za završni rad

LJETNI ROK

do 22. ožujka 2024.	Rok za prijavu obrane završnog rada
do 17. svibnja 2024.	Rok do kojeg učenik mora u urudžbeni zapisnik predati pisani dio izradbe završnog rada koju je mentor prihvatio (<i>10 dana prije Obrane</i>)
24. svibnja 2024.	Prosudbeni odbor raspoređuje učenike u skupine (<i>3 dana prije Obrane</i>)
27. svibnja – 7. lipnja 2024.	Obrana završnog rada
5. srpnja 2024.	Uručivanje Svjedodžbi o završnom radu

JESENSKI ROK

do 8. srpnja 2024.	Rok za prijavu obrane završnog rada
do 16. kolovoza 2024.	Rok do kojeg učenik mora u urudžbeni zapisnik predati pisani dio izradbe završnog rada koju je mentor prihvatio (<i>10 dana prije Obrane</i>)
26. kolovoza 2024.	Obrana završnog rada
30. kolovoza 2024.	Uručivanje Svjedodžbi o završnom radu

ZIMSKI ROK

do 29. studenog 2024.	Rok za prijavu obrane završnog rada
do 17. siječnja 2025.	(<i>10 dana prije Obrane</i>) - rok do kojeg učenik mora u urudžbeni zapisnik predati pisani dio izradbe završnog rada koju je mentor prihvatio
do 24. siječnja 2025.	Obrana završnog rada

X. OKVIRNI PLANOVI I PROGRAMI RADA USTANOVE

Organizacijsko – razvojna služba škole

Organizacijsko-razvojnu službu škole čine: ravnatelj, stručni suradnik – pedagog, stručni suradnik – edukator-rehabilitator, voditelj smjene, satničar i ispitni koordinator. Službom rukovodi ravnatelj, a služba se bavi organizacijskim i razvojnom poslovima.

RB	IME I PREZIME	ZVANJE	RADNO MJESTO
1.	Gordana Ramuščak	Dipl. pedagog	Ravnatelj
2.	Leona Posavec	Mag. pedagogije	Stručni suradnik - pedagog
3.	Evelin Horvat	Bacc. med. techn.	Voditelj smjene
4.	Marko Štefan	Mag. edukacijske rehabilitacije	Stručni suradnik – edukator-rehabilitator
5.	Marina Trajbar	Prof. kinezioterapije	Ispitni koordinator
6.	Željko Domjanić	Prof. kinezioterapije	Satničar



PROGRAM RADA RAVNATELJA

Rb	PODRUČJE I SADRŽAJ RADA	ZADACI	Metode i oblici rada	Suradnici	Vrijeme ostvarivanja
I. PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE ODGOJNO-OBRZOVNOG RADA					
1.	Izrada Godišnjeg plana i programa rada	- izraditi kvalitetan Godišnji plan i program rada	- prikupljanje i izrada izvješća	- pedagoginja - voditeljica smjene - nastavnici	- rujan
2.	Sudjelovanje u izradi Školskog kurikuluma	- participirati u izradi školskog kurikuluma	- proučavanje dokumentacije, rad na tekstu, timski rad	- pedagoginja - voditeljica smjene - nastavnici	- kolovoz, rujan
3.	Izrada rasporeda sati i sudjelovanje u izradi rasporeda kliničkih vježbi	- izraditi kvalitetan raspored sati i raspored odvijanja kliničkih vježbi	- razgovor, upućivanje, rad na tekstu	- satničar - voditelji vježbi	- kolovoz, rujan
4.	Izrada kalendarja rada škole	- izraditi kalendar rada i planiranih aktivnosti u školskoj godini	- rad na tekstu	- pedagoginja - voditeljica smjene	
5.	Izrada tjednih zaduženja nastavnika i stručnih suradnika	- izraditi tjedna zaduženja nastavnika i stručnih suradnika	- izrada zaduženja	/	- rujan
6.	Sudjelovanje u izradi programa pripravničkog staža	- izraditi program pripravničkog staža za svakog pripravnika	- rad na tekstu, timski rad	- pedagoginja	- tijekom godine
II. ORGANIZACIJA RADA ŠKOLE					
1.	Organizacija početka nastavne godine	- organizirati uspješan početak nastave	- timski rad	- pedagoginja - voditeljica smjene	- kolovoz - rujan
2.	Organizacija prvog roditeljskog sastanka za učenike 1. razreda	- pridonijeti kvalitetnom prihvatu učenika	- timski rad	- pedagoginja - V. P. Đuričković - P. Horvat	- rujan
3.	Organizacija sjednica Nastavničkih vijeća	- organizirati održavanje sjednica NV	- rad na tekstu, proučavanje dokumentacije	- pedagoginja	Tijekom godine prema planu
4.	Organizacija sjednica stručnih vijeća	- organizirati održavanje sjednica stručnih vijeća	- razgovor	- voditelji stručnih vijeća	Tijekom godine
5.	Organizacija nastave u Žup. bolnici Čakovec	- organizirati nesmetano odvijanje nastave u bolnici	- razgovor - timski rad	- pedagoginja - voditeljice vježbi - glavna sestra bolnice	- kolovoz - rujan
6.	Organizacija kliničkih vježbi za med. sestre/tehničare u Žup. bolnici Čakovec	- organizirati nesmetano odvijanje kliničkih vježbi prema rasproedu	- razgovor - dogovor - timski rad	- voditeljice vježbi - glavna sestra bolnice	- kolovoz - rujan - listopad
7.	Organizacija kliničkih vježbi za med. sestre/tehničare u ostalim ustanovama	- organizirati i dogovoriti odvijanje dijela vježbi u staračkom domu, domu zdravlja, dječjem vrtiću i hitnoj medicinskoj pomoći	- razgovor - dogovor - timski rad	- voditeljice vježbi - ravnateljji ustanova u kojima će se odvijati vježbe	- kolovoz - rujan
8.	Organizacija zdravstvenih vježbi fiz. Tehničarima i primaljama – asistenticama	- organizirati nesmetano odvijanje zdravstvenih vježbi prema rasproedu	- razgovor - dogovor - timski rad	- voditeljice vježbi - glavna sestra bolnice	- kolovoz - rujan - listopad
9.	Organizacija, sudjelovanje i vođenje Vijeća roditelja	- upoznati i uključiti Vijeće roditelja s aktualnostima vezanim uz rad škole	- razgovor - timski rad - rad na tekstu	- pedagoginja - članovi Vijeća roditelja - razrednici	Tijekom godine

10.	Organizacija i provedba profesionalne orijentacije	- informiranje i usmjeravanje učenika završnih razreda	- razgovor, predavanja	- razrednici, - tim za profesionalnu orijentaciju	- ožujak – svibanj - tijekom godine
11.	Organizacija i sudjelovanje u radu Vijeća učenika	- sudjelovati u radu Vijeća učenika	- dogovor	- pedagoginja - članovi Vijeća učenika	Tijekom godine
12.	Organizacija natjecanja	- organizirati provedbu natjecanja	- timski rad	- pedagoginja - voditelji stručnih vijeća	- prema kalendaru natjecanja
13.	Organizacija stručnih ekskurzija, izleta i maturalnih putovanja	- organizirati provedbu stručnih ekskurzija, izleta i maturalnih putovanja prema Pravilniku	- dogovor - razgovor - rad na tekstu	- razrednici - putničke agencije - voditelji putovanja	Tijekom godine prema Školskom kurikulumu
14.	Organizacija kulturne i javne djelatnosti škole	- rad na imidžu škole	- timski rad	- pedagoginja - voditeljica smjene - voditelji sturčnih vijeća	- tijekom godine
15.	Organizacija popravnih ispita	- organizirati održavanje popravnih ispita	- dogovor	-pedagoginja - razrednici	- lipanj - srpanj - kolovoz
16.	Organizacija završnog rada	- organizirati provedbu završnog rada	-razgovor -dogovor -timski rad	- mentori učenika	- svibanj - lipanj
17.	Organizacija provedbe državne mature	- organizirati kvalitetnu provedbu državne mature	-timskirad	- ispitni koordinator - zamjenik ispitnog koordinatora	- svibanj - lipanj - srpanj - kolovoz - rujan
18.	Organizacija stručnog suavršavanja nastavnika	- organizirati stručno usavršavanje nastavnika u školi	- dogovor - rad na tekstu - razgovor	- pedagoginja - voditeljica smjene - osnivači škole - voditelji stručnih vijeća	Tijekom godine prema planu rada NV
III. SAVJETODAVNI RAD					
1.	Savjetodavni rad s nastavnicima	- pomoći u svladavanju nastalih poteškoća,	-idnividualni rad -razgovor	- pedagoginja	- tijekom godine
2.	Savjetodavni rad s učenicima	- pomoći u svladavanju nastalih poteškoća,	-idnividualni rad -razgovor	- pedagoginja	- tijekom godine
3.	Rad s razrednim odjelima i skupinama učenika	- rješavanje nastalih problema, organizacija aktivnosti	- timski rad -razgovor -dogovor	- pedagoginja - razrednici	- tijekom godine
4.	Savjetodavni rad s roditeljima	- pružiti potporu roditeljima	-individualni rad -razgovor -dogovor	- pedagoginja - razrednici	- tijekom godine
IV. PRAĆENJE I VREDNOVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA					
1.	Pedagoško – instruktivni rad	- praćenje i analiza rada nastavnika	- razgovor -	- pedagoginja - nastavnici	- tijekom godine
2.	Rad u povjerenstvu za stažiranje	- praćenje ostvarivanja programa pripravničkog staža		- povjerenstvo za stažiranje - pripravnik	- prema programu rada pripravnika
3.	Analiza uspjeha učenika	- praćenje uspjeha učenika	- rad na tekstu	- pedagoginja	- prosinac - svibanj - lipanj
4.	Rad u ispitnom povjerenstvu	- analiza provedbe i rezultata državne mature	-	- ispitna koordinatorica - zamjenica ispitne koordinatorice	- lipanj - srpanj - kolovoz - rujan
V. SURADNJA S USTANOVAMA IZ PODRUČJA ZDRAVSTVA I SOCIJALNE SKRBI					
1.	Suradnja sa Centrom za socijalnu skrb	- pomoći i podrška učenicima i roditeljima koji su pod skrbí CZSS-a	- razgovor, dogovor, konzultacije, upućivanje	- pedagoginja razrednici	- prema potrebi

2.	Suradnja sa Zavodom za javno zdravstvo	- pomoći pri realizaciji preventivnih programa - organizacija dijela kliničkih vježbi	- predavanja, upućivanja, radionice	- školski liječnik, ravnatelj, razrednici	- prema potrebi
4.	Suradnja s tiskom, radio i TV postajama	- informirati javnost o aktivnostima škole	- pisani materijali - razgovor	- mediji	- prema potrebi - kontinuirano
5.	Suradnja s Županijskom bolnicom Čakovec	- organizacija kliničkih vježbi	- dogovor - razgovor	- voditelji vježbi - glavna sestra	- rujan - listopad - studeni
6.	Suradnja s PU Međimurskom	- organizirati predavanja o sigurnosti na cesti - pomoći u rješavanju određenih problema	- predavanja - razgovor	- djelatnici PU Međimurske, razrednici, ravnatelj, roditelji	- rujan, travanj - prema potrebi
7.	Suradnja s Domom zdravlja	- organizacija dijela kliničkih vježbi	- dogovor - razgovor	- voditelj vježbi - ravnatelj Doma zdravlja	- rujan - listopad
8.	Suradnja s Hitnom medicinskom pomoći Čakovec	- organizacija dijela kliničkih vježbi	- dogovor - razgovor	- voditelj vježbi - ravnatelj Hitne med. pomoći	- rujan - listopad
9.	Suradnja s Domom za starije i nemoćne osobe Noviščak	- organizacija dijela kliničkih vježbi	- dogovor - razgovor	- voditelj vježbi - voditeljica Doma Noviščak	- rujan - listopad
VI. SURADNJA S DRUGIM USTANOVAMA KOJE PRATE ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD					
1.	Suradnja s Ministarstvom, znanosti, obrazovanja i sporta	- rješavanje tekuće školske problematike iz djelokruga MZOS-a	- rad na tekstu - razgovor	- osnivači - stručne osobe iz MZOS-a	- tijekom godine prema potrebi
2.	Suradnja s AZOO i ASOO	- stručno usavršavanje - rad na kvaliteti rada škole	- rad na tekstu - timski rad	- pedagoginja - savjetnici iz AZOO i ASOO	- tijekom godine
3.	Suradnja s drugim srednjim školama Međimurske županije	- rad u Stručnom vijeću ravnatelja - rad na zajedničkim poslovima i projektima	- timski rad, konzultacije, predavanja	- ravnatelji srednjih škola Međimurske županije	- tijekom godine
4.	Suradnja s Uredom državne uprave u MŽ	- rad na organizaciji rada škole - pomoći pri zapošljavanju i objavi natječaja	- razgovor - rad na tekstu	- zaposlenici Ureda državne uprave MŽ	- tijekom godine
VII. SURADNJA SA ŠKOLSKIM ODBOROM					
1.	Donošenje dokumenata i akata važnih za rad škole	- pravovremeno donošenje Školskog kurikuluma, Godišnjeg plana i programa, Pravilnika	- rad na tekstu - timski rad - razgovor - rasprava	- članovi Školskog odbora	-tijekom godine
2.	Donošenje finansijskog plana i prihvaćanje finansijskih izvješća	- donijeti kvalitetan finansijski plan - upoznavanje s finansijsom politikom škole	- rad na tekstu - seminari - demonstracija - rasprave	- računovodstveni radnik - članovi Školskog odbora	-tijekom godine
3.	Analiza odljubno obrazovnog rada i uspjeha učenika	- upoznavanje s rezultatima rada škole - upoznavanje s uspjehom učenika	- razgovor - rasprava	- pedagoginja - članovi Školskog odbora	- tijekom godine
4.	Odlučivanje o problematici vezanoj uz djelokrug rada Školskog odbora	- donijeti ispravne odluke o predmetu odlučivanja	- razgovor - rasprava - rad na tekstu	- članovi Školskog odbora	- tijekom godine prema potrebi
VIII. ADMINISTRATIVNO – UPRAVNI POSLOVI					
1.	Primjena zakona, propisa, pravilnika i naputaka MZOS-a, AZOO-a, ASO-a i NCVVO-a	- pravovremena i ispravna primjena propisa vezanih uz djelatnost škole	- rad na tekstu - razgovor	- pedagoginja - ispitna koordinatorica - članovi ŠO	- tijekom godine prema potrebi
2.	Uvid u pedagošku i administrativnu dokumentaciju	- analiza pedagoške dokumentacije	- rad na tekstu - razgovor	- pedagoginja - nastavnici	- tijekom godine
IX. FINANCIJSKO – RAČUNOVODSTVENI POSLOVI					
1.	Rad na finansijskom planu	- izrada kvalitetnog finansijskog plana	- izračuni - analize	- Bratoljub Horvat, predstavnik osnivača	- listopad

2.	Rad na finansijskim izvješćima	- izrada finansijskih izvješća		- rač. radnik	- tijekom godine
3.	Suradnja na izradi završnog računa	- pomoć pri izradi završnog računa		- rač. radnik	- studeni - prosinac
4.	Rad na poboljšanju finansijske situacije	- osmišljavanje mogućnosti zarade i nabave fin. sredstava	-	- Bratoljub Horvat, predstavnik osnivača	- listopad, tijekom godine
X. SAMOVREDNOVANJE ŠKOLE					
1.	Unutarnje vrednovanje	- analiza ciljeva ustanove	- rad na tekstu, upitnici	- tim za kvalitetu, voditelji stručnih vijeća	- tijekom godine
2.	Analize rezultata samovrednovanja	- analiza provedenih upitnika	- statistička obrada	- tim za kvalitetu, nastavnici	- na kraju obrazovnih razdoblja
3.	Istraživanja u funkciji osuvremenjivanja obrazovnog procesa	- izrada projekata i provođenje istraživanja	- statistička obrada	- pedagoginja, nastavnici	- tijekom godine
4.	Prikupljanje, sistematizacija i obrada podataka o učenicima	- sistematizirati podatke o učenicima	- prikupljanje, rad na tekstu	- pedagoginja - voditeljica smjene	- srpanj, kolovoz, rujan
5.	Prikupljanje i obrada anketa, upitnika, statističkih izvješća i dr.	- analizirati ankete i upitnike - izraditi statistička izvješća	- statistička obrada, rad na tekstu	- pedagoginja - nastavnici - voditeljica smjene	-tijekom godine
XI. OSTALI POSLOVI					
1.	Poslovi održavanja školskog prostora i opreme	- briga o održavanju prostora i opreme	-	- domar - voditelji kabineta	- tijekom godine
2.	Poslovi i aktivnosti vezani uz izgradnju nove školske zgrade	- pomoć pri izradi dokumentacije i ostalih potrebnih poslova	- rad na tekstu - prikupljanje	- Bratoljub Horvat, predstavnik osnivača	- prema potrebi

PROGRAM RADA STRUČNOG SURADNIKA PEDAGOGA

Rb	PODRUČJE I SADRŽAJ RADA	CILJ	ZADACI	Metode i oblici rada	Suradnici	Vrijeme Ostvarivanja	
I. PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE ODGOJNO – OBRAZOVNOG RADA							
1.	Analiza ostvarenja prethodnih planova i programa	- kvalitetno kurikularno planiranje i programiranje rada	- utvrditi razinu postignuća	- prikupljanje i izrada izvješća	- ravnatelj	- srpanj, kolovoz, rujan	
2.	Sudjelovanje u izradi godišnjeg plana i programa, te izrada programa rada pedagoga		- participirati u izradi godišnjeg programa - izraditi kvalitetan program rada pedagoga	- proučavanje dokumentacije, rad na tekstu, timski rad	- ravnatelj	- kolovoz, Rujan	
3.	Pomoći nastavnicima u planiranju i programiranju, te izrada obrazaca za vođenje dokumentacije		- pružiti pomoći u planiranju i programiranju rada nastavnika	- razgovor, upućivanje, rad na tekstu	- ravnatelj, nastavnici	- kolovoz	
II. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE U ODGOJNO OBRAZOVNOM PROCESU							
1. Pripremanje i provedba upisa učenika							
1.1.	Rad u povjerenstvu za upis učenika	- stvaranje što kvalitetnijeg pedagoško psihološkog ozračja	- pridonijeti kvalitetnom radu povjerenstva	- timski rad, suradnja, razgovor	- ravnatelj, nastavnici	- svibanj, lipanj, srpanj	
1.2.	Uključivanje novih učenika, učenika koji su promjenili zanimanje i sl.		- pridonijeti kvalitetnom prihvatu učenika	- pomoći, podrška, savjetovanje, razgovor, konzultacije, timski rad	- ravnatelj, razrednici	- rujan, listopad, studeni	
1.3.	Formiranje razrednih odjela		- formirati razredne odjele koji će svojom strukturom doprinijeti kvaliteti odgojnog rada	- proučavanje pedagoške dokumentacije, rad na računalu	- ravnatelj	- srpanj, Kolovoz	
2. Rad s nastavnicima							
2.1.	Vodenje i pomoći u planiranju i programiranju odgojno-obrazovnog procesa	- vodenje, poticanje i davanje stručne potpore za unapređenje odgojno-obrazovnog rada	- osposobiti nastavnike za kurikularno planiranje i programiranje rada	- individualno, konzultacije, razgovor	- ravnatelj, nastavnici	- kolovoz, Rujan	
2.2.	Neposredni uvid u nastavu		- pratiti kvalitetu odgojno-obrazovnog rada	- promatranje, razgovor, individualno	- ravnatelj, nastavnici	- tijekom Godine	
2.3.	Suradnja, poticanje primjene suvremenih metoda, oblika i sredstava rada		- uvoditi nastavnika u inoviranje nastavnog procesa	- predavanja, rad na tekstu, radionice, razgovor	- nastavnici	- tijekom Godine	
2.4.	Rad s razrednicima		- pomoći razredniku u planiranju rada te organiziranje stručne pomoći	- individualni rad, predavanje, razgovor, radionice	- razrednici	- tijekom Godine	
2.5.	Uvođenje nastavnika pripravnika		- pomoći nastavniku pripravniku u pripremi za samostalno izvođenje nastave	- rad na tekstu, razgovor, konzultacije	-ravnatelj, mentor, tajnik	- prema potrebi tijekom godine	

2.6.	Pružanje pomoći u rješavanju metodičkih i pedagoških problema				- nastavnici	
2.7.	Poticanje na stručno – pedagoško usavršavanje		- poticati na aktivno sudjelovanje u radu stručnih tijela, seminarima Agencije za odgoj i obrazovanje, individualno planiranje stručnog usavršavanja	- konzultacije, rad na materijalu, razgovor, timski rad, individualno	- nastavnici - ravnatelj	- tijekom Godine
3. Rad s učenicima						
3.1.	Individualni rad s učenicima		- pomoć u svladavanju nastalih poteškoća	- individualni rad	- roditelji, razrednici, nastavnici, ravnatelj	- tijekom Godine
3.2.	Rad s razrednim odjelima i skupinama učenika		- pridonijeti kvalitetnom fukcioniranju razreda, - osposobiti ih za samostalno učenje	- frontalni rad, predavanja, razgovor, radionice, timski rad, rad u grupama	- razrednici, ravnatelj, nastavnici	- tijekom Godine
3.3.	Rad u okviru Vijeća učenika		- podržavati Vijeće učenika u realizaciji postavljenih zadataka - poticati ih na aktivno sudjelovanje u fukcioniranju škole	- timski rad, razgovor	- nastavnici, ravnatelj, razrednici	- prema potrebi tijekom godine
3.4.	Profesionalna orijentacija		- informiranje i usmjeravanje učenika završnih razreda	- razgovor, predavanja	- razrednici, - služba za profesionalnu orijentaciju	- ožujak, svibanj - tijekom Godine
3.5.	Prevencija ovisnosti		prema ŠPP	individualno, grupno, prikupljanje i obrada podataka, radionice	razrednici roditelji nastavnici vanjski suradnici	- tijekom Godine
4. Rad s roditeljima						
4.1.	Neposredni rad s roditeljima		- pružanje potpore roditeljima - poticati ih na aktivno sudjelovanje u odgoju i obrazovanju njihove djece	- razgovor, individualni rad	- razrednik, ravnatelj, nastavnici	- prema Potrebi
4.2.	Sudjelovanje na roditeljskim sastancima		- omogućiti roditeljima usvajanje suvremenih pedagoških postignuća - ukazati na važnost povezivanja obitelji i škole	- predavanja, rad u grupama, frontalni rad	- razrednik	- prema Potrebi
4.3.	Rad u okviru Vijeća roditelja		- sudjelovati u radu Vijeća roditelja	- predavanja, rad u grupama	- ravnatelj	- prema Potrebi
III. SURADNJA S RAVNATELJEM						
1.	Suradnja u formiraju razrednih odjela	- dobra organizacija rada	- formirati razredne odjele prema suvremenim standardima	- konzultacije, dogovor	- ravnatelj	- srpanj, Kolovoz

2.	Suradnja u ostvarivanju programa rada stručnih vijeća, rada razrednika, i sl.		- pomoći u izradi godišnjih planova rada	- konzultacije, dogovor	- predsjednici stručnih vijeća, razrednici, ravnatelj	- kolovoz, Rujan
3.	Suradnja u organizaciji kulturne i javne djelatnosti škole i drugih vanjskih aktivnosti		- stvarati imidž škole	- razgovor - dogovor - suradnja	- ravnatelj, nastavnici	- prema Potrebi
4.	Organizacija i praćenje stručnog usavršavanja u ustanovi i izvan ustanove		- poticati i pratiti stručno usavršavanje	- upućivanje - razgovor	- ravnatelj, nastavnici	-kontinuirano
5.	Suradnja u rješavanju tekućih problema u radu škole		- osigurati kontinuitet odgojno – obrazovnog procesa	- razgovor - dogovor - konzultacije - timski rad	- ravnatelj - nastavnici	- tijekom Godine
6.	Suradnja u pripremi Godišnjeg plana i programa rada škole		- raditi na ostvarenju planiranih zadatača	- analiza sadržaja	- ravnatelj	- kolovoz, rujan

IV. SURADNJA SA ZDRAVSTVENIM, SOCIJALnim I DRUGIM INSTITUCIJAMA KOJE PRATE ODGOJNO-OBRZOVNI SUSTAV

1.	Suradnja sa Centrom za socijalnu skrb	- pružati pomoći nastavnicima i roditeljima u različitim područjima života	- raditi na ublažavanju poteškoća socijalno ugroženih obitelji	- razgovor, dogovor, konzultacije, upućivanje	- ravnatelj, razrednici	- prema Potrebi
2.	Suradnja sa Zavodom za javno zdravstvo		- raditi na prevenciji - upoznati učenike sa određenim spoznajama	- predavanja, upućivanja, radionice	- školski liječnik, ravnatelj, razrednici	- tijekom Godine
4.	Suradnja s tiskom, radio i TV postajama		- informirati javnost o aktivnostima škole	- pisani materijali - razgovor	- mediji	- prema potrebi -kontinuirano
5.	Suradnja sa Savjetovalištem za mlade		- pomoći drugih profila stručnjaka u rješavanju određenih problema	- konzultacije, razgovor	- djelatnici Savjetovališta - roditelji	- prema Potrebi
6.	Suradnja s PU Međimurskom		- organizirati predavanja o sigurnosti na cesti - pomoći u rješavanju određenih problema	- predavanja - razgovor	- djelatnici PU Međimurske, razrednici, ravnatelj, roditelji	- rujan, travanj - prema Potrebi
7.	Suradnja s Obiteljskim centrom		- pomoći u rješavanju određenih problema	- razgovor - konzultacije	- djelatnici Obiteljskog centra	- prema potrebi tijekom godine

V. SURADNJA S LOKALNOM ZAJEDNICOM

1.	Suradnja s kulturno – umjetničkim, sportskim i tehničkim udrugama u Međimurskoj županiji	- kvalitetno uključivanje učenika u rad lokalne zajednice	- informiranje o uključenosti učenika škole	- razgovor, dogovor	- KUD-ovi - športski i tehnički klubovi	- tijekom Godine
2.	Suradnja s gradovima Međimurske županije i službom za društvene djelatnosti županije		- organiziranje kulturno – zabavnih priredaba i sportskih događanja	- razgovor, dogovor, timski rad	- Uredi gradova - služba za društvene djelatnosti Međimurske županije	- tijekom Godine

3.	Suradnja s drugim srednjim školama Međimurske županije		- rad na zajedničkim projektima	- timski rad, konzultacije, predavanja	- predstavnici srednjih škola Međimurske županije	- tijekom Godine
4.	Suradnja s udrugama		- rad na zajedničkim projektima	- timski rad, konzultacije, predavanja	- predstavnici udruga	- tijekom Godine

VI. UNAPREĐIVANJE ODGOJNO – OBRAZOVNOG SUSTAVA

1.	Provodenju istraživanja „Zadovoljstvo učenika školom“	- unaprijediti odgojno – obrazovni proces u školi	- ispitati stupanj zadovoljstva učenika školom	- upitnik za učenike	- ravnateljica - razrednici	-tijekom Godine
2.	Praćenje informacija o inovacijama u sustavu odgoja i obrazovanja		- učiti i poučiti nastavnike o uvođenju suvremenih metoda rada	- rad na tekstu - seminari - demonstracija - rasprave	- savjetnici - drugi stručnjaci - voditelji aktivna	-tijekom Godine
3.	Unapređivanje odgojno – obrazovnog rada u suradnji sa Agencijom za odgoj i obrazovanje		- rad na praćenju nastavnog procesa - rad na napredovanju nastavnika	- razgovor, predavanja - suradnja - rad na tekstu - konzultacije	- nastavnici, ravnatelj - savjetnici AZOO-a	- tijekom Godine

VII. STRUČNO USAVRŠAVANJE

1.	Koordinacija stručnog usavršavanja nastavnika, te poticanje na praćenje stručne i metodičke literature, suradnju sa znanstvenim institucijama, stručnim časopisima	- koordiniranje i praćenje programa stručnog usavršavanja u Dječjem centru i osobno stručno usavršavanje	- senzibilizirati nastavnike za potrebu stalnog stručnog usavršavanja	- upućivanje na literaturu - razgovor - individualni i grupni rad - rad na tekstu, brošure - savjetovanje	- ravnatelj - nastavnici - MZOS	-tijekom Godine
2.	Pomoći nastavnicima u ostvarivanju individualnih programa stručnog usavršavanja		- pružati potporu nastavnicima sugestijama i ponudom literature za cijeloživotno usavršavanje	- upućivanje na literaturu - razgovor	- ravnatelj - nastavnici	-tijekom godine
3.	Realizacija programa osobnog stručnog usavršavanja		- osobno se stručno usavršavati, posebno za samovrednovanje i rad na sebi	- proučavanje literature - sudjelovanje na stručni skupovima, radionicama i dr.	- ravnatelj - savjetnici MZOS	-kontinuirano
4.	Sudjelovanje u radu Međužupanijskog aktiva stručnih suradnika i županijskog aktiva ŠPP-a		- osobno se stručno usavršavati - pripremiti se stručno predavanje	- proučavanje literature - sudjelovanje u radu - pedagoške radionice - predavanje	-stručni suradnici	-kontinuirano

VIII. ANALIZE, ISTRAŽIVANJA, VREDNOVANJE PROCESA I OSTVARENIH REZULTATA

1.	Pedagoško vrednovanje	- kontinuirano praćenje, smjerenje i mijenjanje procesa	- analiza učeničke i školske zbilje	- ankete, upitnici - statističke obrade	- nastavnici	- tijekom Godine
2.	Unutarnje vrednovanje		- analiza ciljeva ustanove	- rad na tekstu, upitnici	- ravnatelj, voditelji stručnih vijeća	- tijekom Godine
3.	Analize rezultata		- analiza ostvarenih rezultata	- statistička obrada	- ravnatelj, nastavnici	- na kraju obrazovnih razdoblja

4.	Istraživanja u funkciji osvremenjivanja obrazovnog procesa		- izrada projekata i provođenje istraživanja	- statistička obrada	- ravnatelj, nastavci	- tijekom godine
IX. OSTALI POSLOVI						
1.	Prikupljanje, sistematizacija i obrada podataka o učenicima	-Očuvanje potrebne dokument. i nabavka stručne literature i didaktike	- sistematizirati podatke o učenicima	- prikupljanje, rad na tekstu	- ravnatelj - tajnik	- srpanj, kolovoz, rujan
2.	Prikupljanje i obrada anketa, upitnika, statističkih izvješća i dr.		- analizirati ankete i upitnike - izraditi statistička izvješća	- statistička obrada, rad na tekstu	- ravnatelj - nastavnici	-tijekom Godine
3.	Prikupljanje dokumentacije o kulturnoj i javnoj djelatnosti škole		- prikupiti materijale o kulturnim i javnim događanjima u školi	- prikupljanje, rad na tekstu	- nastavnici, knjižničari	- tijekom Godine
4.	Briga o nastavničkoj i ostaloj školskoj dokumentaciji		- brinuti se o dokumnetaciji nastavnika	- arhiviranje	- nastavnici	- rujan
5.	Suradnja u pribavljanju stručne literature i didaktike		-omogućiti svim djelatnicima praćenje stručne literature	-konzultacije - arhiviranje	- ravnatelj - nastavnici	- tijekom Godine
6.	Uređivanje obavijesnih i izložbenih prostora		- uređivati obavijesne i izložbene prostore	- rad na tekstu	- knjižničar	- tijekom Godine

PROGRAM RADA STRUČNOG SURADNIKA EDUKACIJSKOG REHABILITATORA

PODRUČJA RADA	POSLOVI I AKTIVNOSTI	CILJEVI	METODE I OBLCI RADA	SURADNICI	VRIJEME RADA
1. Neposredan pedagoški rad					
1.1. Edukacijsko - rehabilitacijski rad s učenicima					
	1.1. Individualni rehabilitacijski rad				
	1.1.1. Upoznavanje i prepoznavanje individualnih karakteristika učenja učenika s teškoćama u razvoju	- pružiti pomoć učenicima u otkrivanju njihovog stila učenja i načina primjena u procesu učenja	- individualni rad, razgovor	- roditelji, profesori, ostali članovi stručnog tima	rujan, listopad
	1.1.2. Procjena učenika s teškoćama u razvoju	- utvrditi individualne odgojno - obrazovne potrebne i podršku učenika s teškoćama u razvoju	- individualna procjena, razgovor	- roditelji, profesori, ostali članovi stručnog tima	rujan, listopad
	1.1.3. Savjetodavni rad s učenicima s psiho-socijalnim i socio-ekonomskim problemima i poteškoćama	- pružiti savjetodavnu pomoć učenicima s psiho-socijalnim i socio-ekonomskim problemima i poteškoćama	- individualni rad, razgovor	- roditelji, profesori, ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	- tijekom godine
	1.1.4. Pružanje podrške u učenju učenicima s teškoćama u razvoju	- odrediti i primjeniti nastavne oblike i metode rada u skladu sa sposobnostima i mogućnostima učenika	- individualni rad, rad na konkretima, praktični radovi, demonstracije, usmeno izlaganje	- roditelji, profesori, ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine
	1.1.5 Praćenje uspjeha i napredovanja učenika s teškoćama u razvoju	- pratiti napredak i razvoj učenika s teškoćama u razvoju	- individualni rad, analiza dokumentacije	-roditelji, profesori, ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine
	1.1.6. Provođenje edukacijsko - rehabilitacijskih postupaka i programa	- pružiti podršku učenicima s teškoćama u razvoju edukacijsko - rehabilitacijskim programima	- individualni rad, razgovor, demonstracija, praktični rad	- roditelji, profesori, ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine
	1.1.7. Uvođenje stručnih postupaka i inovacija u rad s učenicima s teškoćama u razvoju	- pratiti trendove i uvoditi ih u rad s učenicima s teškoćama u razvoju	- individualni rad	- roditelji, profesori, ostali članovi stručnog tima	- tijekom godine
	1.2.4. Profesionalno informiranje i orientacija učenika s teškoćama u razvoju	- pružiti učenicima s teškoćama u razvoju informacije o mogućnostima zapošljavanja	- individualni rad, razgovor, predavanje	- roditelji, ravnateljica, profesori, ostali članovi stručnog tima	- tijekom godine
1.2. Grupni rehabilitacijski rad					
	1.2.1. Provođenje radionica i predavanja za učenika	- radionicama i senzibilizacijom vršnjaka realizirati odgojno - obrazovnu inkluziju	- grupni rad, timski rad, rad u matičnom redu, demonstracija	- ravnateljica, profesori, ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine
	1.2.2. Rad na zdravstvenoj, socijalnoj i ekološkoj zaštiti učenika poticajući razvoj zdravstvene, socijalne i ekološke	- poticati razvoj zdravstvene, socijalne i ekološke	- grupni rad, timski rad, radionice	-ravnateljica, profesori, ostali	-tijekom godine

	ekološke svijesti učenika, konstruktivno rješavanje sukoba i atmosferu prihvaćanja	zaštite i svijesti učenika s teškoćama u razvoju		članovi stručnog tima	
	1.2.3. Rad s učenicima s teškoćama u razvoju s ciljem provođenja rehabilitacijskih postupaka i odabira metoda i načina rada	- rehabilitacijskim postupcima pružiti podršku učenicima s teškoćama u razvoju	- grupni rad, radionice, timski rad, dogovor	-profesori, ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine

Sati godišnje: 385

2. Suradnja s roditeljima, profesorima, ravnateljicom i stručnim suradnicima**2.1. Suradnja s roditeljima**

	2.1.1.Upoznavanje roditelja s psihofizičkim stanjem učenika temeljem analize dokumentacije o učeniku prikupljene prilikom pregleda, praćenja i procjene	- upoznati roditelje s didaktičko-metodičkim potrebama rada učenika na nastavi	- individualni rad, razgovor, predavanje	- profesori, ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	-rujan, listopad
	2.1.2. Konzultativni i savjetodavni rad s roditeljima	- uputiti roditelja na potrebu za specifičnim oblicima i metodama rada s djetetom s teškoćama u razvoju	- individualni, razgovor, demonstracija, usmeno izlaganje	- profesori, ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine
	2.1.3. Pružanje stručnih savjeta i naputaka za pomoći djetetu za ublažavanje i otklanjanje teškoća	- savjetovati roditelje o mogućnostima i načinima pružanja podrške učenicima s teškoćama u razvoju	-individualni, razgovor, demonstracija, usmeno izlaganje	-profesori, ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine
	2.1.4. Individualni i grupni savjetodavan rad s roditeljima	- ovisno o potrebama i teškoćama obitelji, savjetovati roditelje o načinu postupanja s učenikom s teškoćama u različitim područjima	- individualni, grupni, razgovor, radionica, predavanje	- profesori, ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine
	2.1.5. Ospozobljavanje i poučavanje roditelja za primjeren rad s djetetom u obitelji	- ospozobiti roditelje za rad s djetetom s teškoćama u obitelji	-individualni, grupni, demonstracije, dogovor, usmeno izlaganje	-profesori, ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine
	2.1.6. Provodenje radionica i predavanja za roditelje	- educirati roditelje o postupanju s djecom s teškoćama ovisno o aktualnim temama i problemima s kojima se obitelj suočava	-individualni, grupni, radionice	-profesori, ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine

Sati godišnje: 35

2.2. Suradnja s profesorima

	2.2.1. Suradnja s profesorima na praćenju napredovanja učenika	- uočiti probleme koje pokazuju učenici u savladavanju nastavnog programa	-individualni rad, razgovor, dogovor	- ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	- tijekom godine
--	----------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------	----------------------------------------------	------------------

	2.2.3. Praćenje profesorskih zapažanja i dokumentacije	- kontinuirano pratiti napredak učenika	-individualni rad, razgovor, dogovor	- profesori	- tijekom godine
	2.2.4. Sudjelovanje s profesorima na školskim projektima i provođenju istraživanja te suradnja na analizi i statističkim pokazateljima	- sudjelovati u školskim projektima vezanim uz učenika s teškoćama u razvoju	-individualni, grupni, razgovor, radionice	-profesori, ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	- tijekom godine
	2.2.5. Pružanje pomoći profesorima u izradi IOOP-a i u primjeni modela poučavanja učenika s teškoćama u razvoju	- sudjelovati u planiranju i programiranju odgojno - obrazovnih sadržaja za učenike s teškoćama te izradi individualnih odgojno- obrazovnih programa, strategija podrške i inicijalne procjena učenika s teškoćama	- individualni, grupni, radionice, demonstracije, usmeno izlaganje	- profesori, ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine
	2.2.6. Davanje stručnih savjeta profesorima za odgovarajuće oblike rada profesora s djecom s teškoćama u razvoju	- utvrditi didaktičko-metodičke uvjete rada učitelja u razredu i upućivati na specifične oblike i metode rada	- individualni rad, radionice	-profesori, ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine
	2.2.7. Organizacija stručnih predavanja	- upoznati profesore s učenikovim teškoćama (uzroci, specifične teškoće, posljedice, adekvatna pomoć)	-grupni, radionice	-profesori, ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine
	2.2.8. Neposredna pomoć u ostvarenju stručnih postupaka	- dati upute za praćenje učenika i suradnju pri ocjenjivanju učenika te pružanje pomoći i davanje uputa za ostvarivanje posebnih oblika rada u nastavnom i izvannastavnom odgojno- obrazovnom radu s učenicima s teškoćama u razvoju	- individualni, grupni, demonstracije, usmeno izlaganje	-profesori, ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine
	2.2.9. Suradnja u djelovanju profesora na motivacijske činitelje u učenju učenika	- upoznati profesore sa specifičnostima motiviranja učenika s različitim teškoćama u razvoju	-individualni, grupni, demonstracije	-profesori, ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine
	2.2.10. Suradnja na poticanju uspostavljanja kvalitetnije odnosa učenik - profesor - roditelj i zaštita mentalnog zdravlja svih sudionika u odgojno - obrazovnom procesu	- stvoriti pozitivan odnos učenika s teškoćama u razvoju i bliskim osobama te profesora	-individualni, grupni	- profesori, ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine
	2.2.11. Sudjelovanje u radu sjednice Razrednih vijeća i Nastavničkog vijeća	- participirati u Razrednim i nastavim vijećima	- grupni	- profesori, ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine

			Sati godišnje:	35
2.3. Suradnja s ravnateljicom i stručnim suradnicima				
2.3.1. Dogovor o suradnji između stručne službe i edukacijskog rehabilitatora s ciljem opservacije i praćenja učenika s teškoćama	-osigurati uvjete za donošenje i provedbu godišnjeg plana i programa	- individualni	- ravnateljica	-tijekom godine
2.3.2. Suradnja kod otkrivanja učenika koji su rizični za pojavu teškoća u savladavanju nastavnog gradiva	-detektirati i prevenirati pojavu sekundarnih teškoća	- individualni, razgovor, dogovor	-profesori, ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine
2.3.3. Izrada i realizacija školskih projekata i zajedničkih predavanja	- sudjelovati u školskim projektima i predavanjima	- timski rad, dogovor, usmeno izlaganje	-profesori, ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine
2.3.4. Sudjelovanje u kulturnoj i javnoj djelatnosti škole	- uključiti se u kulturne i javne djelatnosti škole	- timski rad	-profesori, ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine
2.3.5. Unapređenje odgojno-obrazovnog procesa	-sudjelovati u kreiranju poticajnog školskog okruženja, koordiniranju i provedbi aktivnosti	- razgovor, timsko planiranje	-profesori, ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine
2.3.6. Sudjelovanje u školskim priredbama i svečanostima	- sudjelovati u svečanostima škole	- timski rad	-profesori, ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine
2.3.7. Operativno rješavanje tekućih poslova	- rješavati poslove različite probleme tijekom školske godine	-individualni, timski	-profesori, ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine
2.3.8. Osiguravanje uvjeta za donošenje i provedbu godišnjeg plana i programa	-kreirati poticajne uvjete za provedbu godišnjeg plana i programa	-individualni, timski	-profesori, ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine
				Sati godišnje: 18

3. Ustroj, uspostava i praćenje programa rada

3.1. Izrada cjevitog godišnjeg programa rada	- izraditi cjeviti godišnji plan i program rada	- proučavanje dokumentacije, rad na tekstu, timski rad	- ravnateljica	rujan
3.2. Priprema za dnevni neposredni edukacijsko – rehabilitacijski rad s učenicima s teškoćama u razvoju	- izraditi pripremu za neposredni edukacijsko - rehabilitacijski rad	- proučavanje dokumentacije, rad na tekstu, timski rad	- ostali članovi stručnog tima, profesori	-tijekom godine
3.3. Izrada programa rada s učenicima	-izraditi mape učenika sa inicijalnim procjenama, zapažanjima, mišljenjima, planiranim savjetodavnim, rehabilitacijskim te postupcima podrške	-proučavanje dokumentacije, dogovor, rad na tekstu	- ostali članovi stručnog tima, ravnateljica, profesori	-tijekom godine
3.4. Izrada individualnih edukacijskih programa rada	- izraditi edukacijski program prilagođen individualnim potrebama, željama i mogućnostima učenika	- proučavanje dokumentacije, analiza, razgovor, dogovor	- roditelji, ostali članovi stručnog tima, profesori	-tijekom godine

3.5. Priprema i sudjelovanje u radu stručnog tima	- pripremiti se za sudjelovanje u stručnom timu	-proučavanje dokumentacije, analiza	-ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine
3.6. Prikupljanje i obrada podataka o učenicima s teškoćama u razvoju	-prikupiti podatke o individualnim karakteristikama učenika s teškoćama u razvoju	-analiza dokumentacije, procjena	- roditelji, ravnateljica, profesori	-tijekom godine
3.7. Osiguravanje uvjete za skupni i pojedinačan rad s učenicima s teškoćama u razvoju	- osigurati pozitivno inkluzivno okruženje za učenike s teškoćama u razvoju	-razgovor, radionica	- profesori, ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine
3.8. Izrada individualnog didaktičkog pribora	-izraditi pribor za edukaciju i rehabilitaciju prilagođen individualnim potrebama učenika	-praktični radovi, rad na konkretima	-ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine
3.9. Uvođenje i primjena novih nastavnih sredstava i pomagala učenicima s teškoćama u razvoju	- uvesti inovacije u radu s učenicima s teškoćama u razvoju	- demonstracija, grupno	-ravnateljica, ostali članovi stručnog tima, profesori	-tijekom godine
3.10. Izrada instruktivnih i ispitnih materijala, nastavnih sredstava i pomagala za rad	-izraditi didaktički i dijagnostički materijal za neposredni rad s učenicima	- praktični radovi	- ostali članovi stručnog tima, profesori	-tijekom godine
3.11. Sudjelovanje u provođenju i ostvarivanju odgojnih postupaka i mjera	- sudjelovati u ostvarivanju odgojnih mjera učenika s teškoćama u razvoju	-razgovor, dogovor	- ravnateljica, profesori, ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine
3.12. Sudjelovanje u timskom planiranju i organizaciji poslova na razini škole	- biti dio timskog planiranja u različitim poslovima na razini škole	- razgovor, dogovor, planiranje	- profesori, ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine
3.13. Stručno – razvojni poslovi edukacijskog rehabilitatora				-tijekom godine
3.14. Analiza i vrednovanje odgojno obrazovnog rada s učenicima s teškoćama	- sudjelovati, analizirati i prilagodavati vrednovanje učenika s teškoćama u razvoju	-razgovor, dogovor, rad na tekstu	-profesori, ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine
3.15. Vođenje učeničkih mapa i dnevnika rada	- kontinuirano voditi učeničke mape i dnevnik rada rehabilitatora	- rad na tekstu, pisanje	-profesori, ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine
3.16. Planiranje osiguravanja specifičnih potreba učenika s teškoćama u razvoju	- uočiti i planirati osiguravanje specifičnih potreba učenika s teškoćama u razvoju	-detekcija, planiranje, razgovor, dogovor	-profesori, ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine
			Sati godišnje:	100

4. Ostali poslovi u tjednima nastave

4.1. Suradnja sa stručnim službama

	4.1.2. Suradnja sa Zavodom za javno zdravstvo 4.1.3. Suradnja sa Centrom za socijalnu skrb				
	4.1.4. Suradnja s Edukacijsko – rehabilitacijskim fakultetom 4.1.5. Suradnja sa Centrom za odgoj i obrzaovanje Čakovec 4.1.6. Suradnja s Agencijom za odgoj i obrazovanje	-surađivati s ustanova različitim profila s ciljem osiguravanja bolje protočnosti informacija i mogućnosti radi napredovanja i uspješnosti učenika	- razgovor, dogovor, timski rad	-ustanove različitih profila, ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	- tijekom godine
4.2. Stručno usavršavanje					
	4.2.1. Rad u Županijskom stručnom Vijeću 4.2.2. Sudjelovanje u radu Udruge defektologa Međimurske županije 4.2.3. Sudjelovanje na stručnim savjetovanjima, seminarima, radionicama i drugim oblicima stručnog usavršavanja u organizaciji AZOO, Edukacijsko – rehabilitacijskog fakulteta i drugih 4.2.4. Praćenje stručne literature 4.2.5. Stalno praćenje zakonske legislative	-sudjelovati i kontinuirano pratiti mogućnosti za stručna usavršavanja, stručnu i zakonsku legislativu	-proučavanje literature, razgovor, individualni i grupni rad, rad na tekstu, brošure, savjetovanje	-ravnateljica, profesori, ostali članovi stručnog tima, ustanove različitih profila	-tijekom godine
4.3. Poslovi vezani uz početak i završetak školske godine					
	4.3.1. Sudjelovanje u izradi godišnjeg programa rada škole	-sudjelovati u izradi godišnjeg plana i programa te školskog kurikuluma	-izrada dokumentacije	-ravnateljica, profesori, ostali članovi stručnog tima	-rujan
	4.3.2. Sudjelovanje u izradi školskog kurikuluma				
	4.3.3. Izrada rasporeda rada rehabilitatora	-izraditi raspored rada rehabilitatora	-izrada rasporeda	-ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	-rujan
	4.3.4. Izrada izvješća o godišnjem napredovanju učenika	-izraditi analizu uspjeha učenika s teškoćama na kraju školske godine	-prikljupljanje podataka i izrada izvješća	-profesori, ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine
	4.3.5. Izrada izvješća o radu rehabilitatora	-izraditi izvješće o radu edukacijskog rehabilitatora	-prikljupljanje podataka i izrada izvješća	-ravnateljica	-lipanj
4.4. Administrativni poslovi					
	4.4.1. Izrada i vođenje dnevnika rada	-izraditi i kontinuirano voditi dnevnik rada	-rad na tekstu, proučavanje dokumentacije	-samostalno	-tijekom godine
	4.4.2. Vođenje dosjea učenika	-izraditi i nadopunjavati dosjee i mape učenika s ciljem lakšeg praćenja napredovanja učenika	-rad na tekstu, proučavanje dokumentacije	-ravnateljica, ostali članovi stručnog tima, profesori	-tijekom godine
	4.4.3. Vođenje Evidencijskih lista o dolasku	- voditi evidencije o dolasku		-samostalno	-tijekom godine
	4.4.4. Vođenje ostale dokumentacije, e-matice	-voditi i arhivirati dokumentaciju	-vođenje dokumentacije	-ravnateljica, ostali članovi stručnog tima, profesori	-tijekom godine
	4.4.5. Arhiviranje dokumentacije				

5. Ostali poslovi u nenastavnim tjednima

	5.1. Suradnja s ravnateljicom i profesorima pri utvrđivanju uvjeta za optimalno izvođenje individualnog rada s učenicima	-sudjelovati u izradi godišnjeg plana i programa škole -utvrditi područja, ciljeve i sadržaj edukacijsko-rehabilitacijskog rada s učenicima	-konzultacije, dogovor, rad na tekstu	-ravnateljica	lipanj - kolovoz
	5.2. Osiguravanje uvjeta za skupni i pojedinačni rehabilitacijski rad s učenicima s teškoćama	-dogovoriti i utvrditi ciljeve i načine uključivanja rehabilitatora u nastavni proces	-dogovor	-ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	lipanj - kolovoz
	5.3. Izrada dijagnostičnog materijala	-izraditi materijal za neposredan rad i procjenu učenika	-praktični rad	- ostali članovi stručnog tima	lipanj - kolovoz
	5.4. Izrada didaktičnog materijala za neposredan rad s učenicima s teškoćama u razvoju				
	5.5. Stručno usavršavanje	-stručno se usavršavati	-rad na tekstu, proučavanje, istraživanje materijala	-ravnateljica, savjetnici, ostali članovi stručnog tima, profesori	lipanj - kolovoz
	5.6. Izrada izvješća za svakog učenika na kraju školske godine	-izraditi osobno izvješće i individualna izvješća za učenike na kraju školske godine	-pisanje izvješća	-ravnateljica, ostali članovi stručnog tima, profesori	lipanj - kolovoz
	5.7. Suradnja s roditeljima	-surađivati s roditeljima o aktivnostima vezanim uz završetak školske godine i nastavak školovanja	-razgovor, dogovor	-ravnateljica, ostali članovi stručnog tima, profesori	lipanj - kolovoz
				Sati godišnje:	142
				UKUPNO SATI:	891

PROGRAM RADA STRUČNOG SURADNIKA – KNJIŽNIČARA ZA ŠKOLSKU GODINU 2023./ 2024.

Rb.	PODRUČJE I SADRŽAJ RADA	CILJ	ZADACI	Suradnici	Vrijeme ostvarivanja
I. KNJIŽNIČNO-INFORMACIJSKA DJELATNOST					
1.	Neposredni rad s učenicima	<ul style="list-style-type: none"> -poticanje trajnih čitateljskih navika i uživanja u čitanju i učenju -omogućavanje stjecanja stvaralačkog iskustva pri korištenju i kreiranju informacija kao pomoć pri učenju i razumijevanju 	<ul style="list-style-type: none"> - organizirano i sustavno upoznavanje učenika s knjigom - razvijanje čitalačkih sposobnosti učenika i interpretacije pročitanog - pomoći pri izboru knjige i upućivanje u čitanje književnih djela, znanstvene literature, novina i časopisa - razgovor o pročitanoj knjizi - upoznavanje učenika s knjižničnim poslovanjem; organizirano uvođenje svih učenika prvih razreda u školsku knjižnicu - upućivanje u načine i metode rada na istraživačkim zadacima (uporaba referentne zbirke) - organiziranje nastavnih sati u knjižnici – obrada nastavnih sadržaja iz raznih predmeta grupnim ili timskim radom na izvorima informacija u dogovoru s predmetnim nastavnikom - pomaganje učenicima u pripremi i obradi zadane teme – izrada referata, seminarских radova i ostalih pismenih uradaka 	-razrednici, nastavnici	tokom cijele nastavne godine
2.	Suradnja s nastavnicima, stručnim suradnicima i ravnateljem Škole	<ul style="list-style-type: none"> - stvaranje što kvalitetnijeg obrazovnog ozračja, potpora obrazovnim ciljevima i zadacima zacrtanim u nastavnom planu i programu škole 	<ul style="list-style-type: none"> - suradnja s nastavnicima svih nastavnih predmeta i odgojnih područja u nabavi literature i ostalih medija za učenike i nastavnike - suradnja s ravnateljem i stručnim suradnicima u svezi s nabavom stručne metodičko-pedagoške literature - suradnja s predmetnim nastavnicima i stručnim suradnicima škole u obradi i realizaciji različitih nastavnih sadržaja i projekata. 	-ravnatelj, stručna vijeća, nastavnici	tokom cijele nastavne godine
II. STRUČNO-KNJIŽNIČNA DJELATNOST					
		<ul style="list-style-type: none"> - osiguravanje pristupa lokalnim, regionalnim, nacionalnim i globalnim izvorima i mogućnostima koje će učenicima omogućiti doticaj s različitim idejama, iskustvima i stavovima 	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija rada u knjižnici i čitaonici - nabava knjižnične građe - knjižnično poslovanje: inventarizacija, signiranje, klasifikacija i katalogizacija - izrada abecednog i stručnog kataloga - praćenje i evidencija (učestalost korištenja knjižničnog fonda u čitaonici i posudba knjiga) - izrada godišnjeg programa rada i izvješća o radu 	- ravnatelj, nastavnici, knjižničari	tokom cijele nastavne godine

		<ul style="list-style-type: none"> - revizija i otpis knjižničnog fonda tijekom školske godine - stvaranje baze podataka u programu za vođenje školskih knjižnica «Koha» - sustavno izvještavanje učenika i nastavnika o novim knjigama i sadržajima stručnih časopisa (usmenim putem, izložbama novonabavljenе građe, tematskim izložbama) - usmeni i pismeni prikazi pojedinih knjiga, novina i časopisa - izrada popisa literature i bibliografija za pojedina nastavna područja - praćenje stručne knjižnične i druge literature, stručnih recenzija i prikaza knjiga - sudjelovanje knjižničara na stručnim sastancima škole - sudjelovanje knjižničara na županijskim stručnim vijećima knjižničara Međimurske županije - sudjelovanje na seminarima i savjetovanjima za školske knjižnice u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje - sudjelovanje na seminarima u organizaciji Centra za stalno stručno usavršavanje knjižničara pri NSK - suradnja s Matičnom službom za školske knjižnice Međimurske županije - suradnja s ostalim knjižnicama - suradnja s knjižarama i nakladnicima 			
III. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST					
		<ul style="list-style-type: none"> - organiziranje aktivnosti koje potiču kulturnu i društvenu svijest; promicanje načela da su sloboda mišljenja i slobodan pristup informacijama preduvjeti za uspješno i odgovorno sudjelovanje u građanskom demokratskom društvu 	<ul style="list-style-type: none"> - pripremanje, organiziranje i realizacija kulturnih sadržaja – uključivanje školske knjižnice u obilježavanje značajnih obljetnica ili datuma - organizacija, priprema i provedba kulturnih sadržaja kao što su književne i filmske tribine, književni susreti, promocije knjiga, tematske izložbe, filmske i video projekcije - organizirani posjeti izložbama i sajmovima knjiga - suradnja s kulturnim ustanovama – Gradska knjižnica i čitaonica Čakovec; Muzej Međimurja; Knjižnica Filozofskog fakulteta; Knjižnica Goethe Instituta; Nacionalna i sveučilišna knjižnica u Zagrebu 	- ravnatelj	tokom cijele nastavne godine

			- ostali oblici kulturne i javne djelatnosti u koje se svojim sadržajima uključuje školska knjižnica tijekom školske		
--	--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

PLAN RADA STRUČNOG SURADNIKA – KNJIŽNIČARA ZA ŠKOLSKU GODINU 2023./ 2024.

	ZADACI	NOSITELJ ZADATKA	RAZRED
rujan	Upoznavanje s knjižnicom	Knjižničar, prof. hrvatskoga	1. razredi
listopad	Mjesec hrvatske knjige – izložba u knjižnici Međunarodni dan školskih knjižnica (Dan hrvatskih knjižnica)	Knjižničar	svi razredi
	Natječaj „Lektira na mreži“ – prva faza	Knjižničar, nastavnice hrvatskog jezika	svi razredi
studeni	Kviz „Mreža čitanja“ – prva razina	Knjižničar	svi razredi
prosinac	Natječaj „Lektira na mreži“ – druga faza	Knjižničar, nastavnice hrvatskog jezika	prijavljeni učenici
siječanj	Savjetovanje i pomoć pri pisanju završnoga rada Kviz „Čitanjem do zvijezda“ – školska razina	Knjižničar, mentori Knjižničar, nastavnice hrvatskog jezika	Učenici završnih razreda strukovnih usmjerenja prijavljeni učenici
	Dan zaštite osobnih podataka 28.1. (osvješćivanje važnosti pojedinih tema uz izradu plakata i panoa)		svi razredi
veljača	Kviz „Mreža čitanja“ – druga razina	Knjižničar	prijavljeni učenici
	Natječaj „Lektira na mreži“ – treća faza	Knjižničar, nastavnice hrvatskog jezika	prijavljeni učenici

ožujak	Dani hrvatskoga jezika (osvjećivanje važnosti pojedinih tema uz izradu plakata i panoa)		svi razredi
	Svjetski dan pjesništva, početak „Goranova proljeća“ – prijave na natječaj	Knjižničar, aktiv hrvatskoga jezika	svi razredi
	Kviz „Čitanjem do zvijezda“ – regionalna razina	Knjižničar, nastavnica hrvatskog jezika	prijavljeni učenici
travanj	Dan hrvatske knjige	Knjižničar, aktiv hrvatskoga jezika	svi razredi
	Svjetski dan knjige i autorskog prava	Knjižničar, aktiv hrvatskoga jezika	svi razredi
	„Zatočeni u knjižnici“	Knjižničar, nastavnica matematike	svi razredi
	Natječaj „Lektira na mreži“ – četvrta faza	Knjižničar, nastavnice hrvatskog jezika	prijavljeni učenici
	Kviz „Mreža čitanja“ – treća razina	Knjižničar	prijavljeni učenici
svibanj	Svjetski dan slobode medija	Knjižničar, aktiv hrvatskoga jezika	svi razredi
	Dan hrvatske enciklopedije	Knjižničar, aktiv hrvatskoga jezika	svi razredi
lipanj	Svjetski dan pisana pisama (osvjećivanje važnosti pojedinih tema uz izradu plakata i panoa)	Knjižničar, nastavnica hrvatskog jezika	prijavljeni učenici
	Svjetski dan zaštite čovjekove okoline Svjetski dan oceana i mora (osvjećivanje važnosti pojedinih tema uz izradu plakata i panoa, izložba knjiga na temu, Okolišni film festival)	Knjižničar	svi razredi

PROGRAM RADA VODITELJA SMJENE

R.BR.	SADRŽAJ RADA
1.	Suradnja s ravnateljem
2.	Organizacija nastave, izborne nastave i slobodnih aktivnosti
3.1.	Praćenje realizacije plana i programa natavnika
3.2.	Posjećivanje satova nastavnika
3.3.	Rad na pedagoškoj dokumentaciji: -pregled i praćenje dnevnika i imenika -izrada predložaka za pedagošku dokumentaciju -statistički podaci
3.4.	Vođenje evidencije satova djelatnika
3.5.	Briga za stručno usavršavanje (individualno i kolektivno)
4.	Rad u stručnim tijelima škole: -nazočnost i sudjelovanje na sjednicama Nastavničkog vijeća i Razrednih vijeća
5.1.	Suradnja s pedagogom
5.2.	Suradnja s tajništvom i računovodstvom
5.3.	Usklađivanje satnice i suradnja sa satničarom
6.1.	Planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog rada: -sudjelovanje u izradi godišnjeg plana i programa škole -suradnja u izradi plana i programa stručnih vijeća škole
6.2.	Sudjelovanje u planiranju i ostvarivanju školskog preventivnog programa
7.	Rad s učenicima (svakodnevna komunikacija, pružanje potrebne stručne pomoći, radionice, rad na satovima zamjene, projekti)
8.	Poslovi upisa učenika i formiranja razreda
9.1.	Javna i kulturna djelatnost škole: -organizacija kulturnih, umjetničkih i sportskih aktivnosti u školi -organizacija posjeta koncertima, kazališnim predstavama, sportskim susretima -organizacija svečane podjele maturalnih svjedodžbi
9.2.	Priprema i tiskanje školskog izvješća za tekuću školsku godinu
9.3.	Suradnja s okruženjem škole

PROGRAM RADA SATNIČARA

PROGRAM RADA	REALIZACIJA
Izrada privremenog rasporeda	Rujan-lipanj
Izrada stalnog rasporeda	Kolovoz Rujan
Praćenje realizacije nastave	Tijekom godine
Organizacija nastave za odsutne profesore	Tijekom godine
Drugi poslovi po potrebi škole i nalogu ravnatelja	Tijekom godine
Rad s učenicima	Tijekom godine

PROGRAM RADA ISPITNOG KOORDINATORA

MJ	SADRŽAJ
RUJAN	Savjetovanje učenika u odabiru izbornih predmeta državne mature
	Savjetovanje pri odabiru studijskih programa
	Informiranje učenika o postupku provođenja ispita kao i upoznavanje sa načinom prijava u NISpVU bazu te koordiniranje predprijava
	Informiranje svih učenika o sustavu vanjskog vrednovanja i zadacima i ciljevima vrednovanja
	Informiranje nastavnika o sustavu, zadacima i ciljevima vanjskog vrednovanja te savjetovanje i pružanje podrške
	Rad u školskom ispitnom povjerenstvu
LISTOPAD	Suradivanje s roditeljima u savjetovanju učenika za odabir izbornih predmeta državne mature
	Savjetovanje pri odabiru studijskih programa
	Sudjelovanje na stručnim savjetovanjima koje organizira Centar
	Informiranje svih učenika o sustavu vanjskog vrednovanja i zadacima i ciljevima vrednovanja
	Informiranje nastavnika o sustavu, zadacima i ciljevima vanjskog vrednovanja te savjetovanje i pružanje podrške
	Osiguravanje pravovremene dostupnosti informacija i publikacija za nastavnike
STUDENI	Rad u školskom ispitnom povjerenstvu
	Sudjelovanje na stručnim savjetovanjima koje organizira Centar
	Informiranje svih učenika o sustavu vanjskog vrednovanja i zadacima i ciljevima vrednovanja
	Informiranje nastavnika o sustavu, zadacima i ciljevima vanjskog vrednovanja te savjetovanje i pružanje podrške
	Osiguravanje pravovremene dostupnosti informacija i publikacija za nastavnike
	Organiziranje tematskih sastanaka na kojima se raspravlja i informira o svim pitanjima i novostima u vezi s vanjskim vrednovanjem
	Priprema za provođenje probne mature

	Rad u školskom ispitnom povjerenstvu
PROSINAC	Sudjelovanje na stručnim savjetovanjima koje organizira Centar
	Pružanje potpore učenicima kod prijava na mrežne stranice postani-student te kod prijava (predprijava) za ispite državne mature
	Rješavanje pogrešaka u aplikaciji NISpVU, kontaktiranje sa Carnetovom službom za korisnike - Carnet-help desk
	Osiguravanje pravovremene dostupnosti informacija i publikacija za nastavnike
	Provodenje probne državne mature
	Rad u školskom ispitnom povjerenstvu
Siječanj	Sudjelovanje na stručnim savjetovanjima koje organizira Centar
	Praćenje aktivnosti učenika u radu aplikacije NISpVU vezano uz provjeru osobnih podataka i ocjena učenika
	Koordiniranje i pružanje podrške učenika prilikom prijava za ispite državne mature
	Osiguravanje i provjeravanje prijava učenika za ispite
	Savjetovanje pri odabiru studijskih programa
	Rad u školskom ispitnom povjerenstvu
Veljača	Provjeravanje prijava učenika za studijske programe
	Savjetovanje pri odabiru studijskih programa
	Rad u školskom ispitnom povjerenstvu
	Vodenje brige u školi o provedbi prilagodbe ispita za učenike s posebnim potrebama
ožujak	Provjeravanje prijava učenika za studijske programe
	Savjetovanje pri odabiru studijskih programa
	Rad u školskom ispitnom povjerenstvu
	Vodenje brige u školi o provedbi prilagodbe ispita za učenike s posebnim potrebama
	Upoznavanje nastavnika zaduženih za dežurstva na ispitima o obvezama i postupcima te načinu provođenja ispita
travanj	Provjeravanje prijava učenika za studijske programe
	Savjetovanje pri odabiru studijskih programa
	Rad u školskom ispitnom povjerenstvu
	Vodenje brige u školi o provedbi prilagodbe ispita za učenike s posebnim potrebama
	Upoznavanje nastavnika zaduženih za dežurstva na ispitima o obvezama i postupcima te načinu provođenja ispita
svibanj	Osiguravanje prostorija za provođenje ispita obaveznih i izbornih predmeta
	Vodenje brige u školi o provedbi prilagodbe ispita za učenike s posebnim potrebama
	Zaprimanje, zaštita i pohranjivanje ispitnih materijala
	Nadzor provođenja ispita i osiguravanje pravilnosti postupaka provedbe ispita

	Povrat ispitnih materijala Centru
	Rad u školskom ispitnom povjerenstvu
LIPANJ	Osiguravanje prostorija za provođenje ispita obaveznih i izbornih predmeta
	Vođenje brige u školi o provedbi prilagodbe ispita za učenike s posebnim potrebama
	Zaprimanje, zaštita i pohranjivanje ispitnih materijala
	Nadzor provođenja ispita i osiguravanje pravilnosti postupaka provedbe ispita
	Povrat ispitnih materijala Centru
	Rad u školskom ispitnom povjerenstvu
SRPANJ	Zaprimanje prigovora učenika nakon objave rezultata ispita
	Rad u školskom ispitnom povjerenstvu
	Informiranje nastavničkog vijeća o rezultatima ispita na razini škole
	Pružanje podrške učenicima koji su pristupili ispitima državne mazute kod pristupa sustavu NISPVU-a (Nacionalni informatički sustav prijave na visoka učilišta)
	Pružanje obavijesti i podrške učenicima za prijavu ispita državne mature u jesenskom roku
KOLOVOZ	Poslovi oko pripreme i provođenja ispita državne mature u jesenskom roku

Školsko ispitno povjerenstvo u školskoj godini 2023./2024.

Pripremne i druge radnje u vezi s organizacijom i provedbom državne mature u školi provodi školsko ispitno povjerenstvo.

Školsko ispitno povjerenstvo čine:

- ravnateljica Gordana Ramuščak – predsjednica povjerenstva
- sedam članova nastavničkog vijeća:

1. Marina Trajbar – ispitni koordinator
2. Almir Škvorc – zamjenik ispitnog koordinatora
3. Barbara Čalopek
4. Ivana Vesenjak
5. Maja Ivanuša
6. Željka Ivanušić
7. Marko Štefan

XI. STRUČNA TIJELA ŠKOLE**Nastavničko vijeće**

Sadržaj rada	Vrijeme realizacije
Predlaganje mjera za unapređivanje odgojno – obrazovnog rada	Rujan
Predlaganje školskog kurikuluma	Rujan
Realizacija zadaća oko planiranja i programiranja nastavnog rada	Rujan
Planiranje Godišnjeg plana i programa rada škole	Rujan
Praćenja rezultata rada u redovnoj i izbornoj nastavi	Tijekom godine
Praćenje rezultata rada u dodatnoj, dopunskoj i fakultativnoj nastavi	Tijekom godine
Praćenje rezultata rada u izvannastavnim aktivnostima	Tijekom godine
Permanentno stručno usavršavanje nastavnika i predlaganje ocjena nastavnicima u postupku napredovanja	Tijekom godine
Odlučuje o zahtjevima učenika za promjenu upisanog obrazovnog programa	Na početku godine ili na kraju 1. polugodišta
Određuje razlikovne ili dopunske ispite	Na početku godine ili na kraju 1. polugodišta
Suradjuje sa stručnim vijećima	Tijekom godine
Predlaže pohvale i nagrade učenicima	Lipanj
Izriče pedagoške mjere za koje je ovlašteno	Tijekom godine
Imenuje mentora pripravnika, potvrđuje program uvođenje pripravnika u samostalan odgojno obrazovni rad	Tijekom godine

TEME ZA STRUČNO USAVRŠAVANJE

Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika	Ravnateljica i pedagoginja
Suvremeni pristup vrednovanju	Gost predavač – Boris Jokić
Suradničko opažanje nastavnika kao oblik profesionalnog razvoja nastavnika	Gost predavač – Mirela Barbaroša Šikić, viša stručna savjetnica
Inojezični učenici	Rahela Buterin, Vesna Prepelić Đuričković
Pozitvne osobine nastavnika i uspjeh učenika	Ravnateljica
Analiza uspjeha učenika na kraju 1. polugodišta	Pedagog
Analiza uspjeha učenika na kraju nastavne godine	Pedagog

Razredno vijeće

Razredno vijeće pojedinih razrednih odjela čine nastavnici koji izvode nastavu u tom razrednom odjelu. Redovite sjednice razrednih vijeća održavat će se najmanje 3 – 4 puta godišnje, a ako razrednik i pedagog škole procjene potrebnim, sjednice RV održavati će se češće. Radom razrednog vijeća koordinira razrednik.

Sadržaj rada	Vrijeme realizacije
Analiza odgojno – obrazovnog rada unutar razrednog odjela	Tijekom godine
Analiza učeničkog odnosa prema radu, njihovu aktivnost i zalaganje	Tijekom godine
Analiza discipline učenika unutar razrednog odjela i predlaganje pedagoških mjera	Tijekom godine
Upoznavanje sa socio – ekonomskim prilikama, zdravstvenim, emocionalnim, intelektualnim i drugim osobinama učenika	Tijekom godine
Uočavanje uzroka slabog uspjeha i predlaganje mera za poboljšanje uspjeha	Tijekom godine
Utvrđivanje općeg uspjeha učenika na polugodištu i na kraju nastavne i školske godine	Na kraju 1. polugodišta, na kraju nastavne i školske godine
Utvrđivanje ocjene iz vladanja	Lipanj
Predlaganje pohvala učenicima	Lipanj
Donošenje odluka propisanih Zakonom i Statutom škole	Tijekom godine

Stručna vijeća

U školi djeluju sljedeća stručna vijeća

1. **Stručno vijeće nastavnika hrvatskoga jezika** – voditeljica – Tina Novak, prof.
2. **Stručno vijeće nastavnika stranih jezika** (engleski jezik, njemački jezik, španjolski jezik, francuski jezik, latinski jezik) – voditelji – Miroslav Gradečak, prof.
3. **Stručno vijeće nastavnika prirodoslovno-matematičkog područja** (matematika, fizika, kemija, biologija, biokemija, biofizika, informatika) – voditeljica – Lana Kovačić Švenda, prof.
4. **Stručno vijeće nastavnika povijesti i geografije** – voditeljica – Željka Krauthacker, prof.
5. **Stručno vijeće nastavnika društvenog područja** (TZK, glazbena umjetnost, likovna umjetnost, psihologija, logika, filozofija, politika, sociologija, vjerouauk, etika) – voditeljica – Renata Novački, prof.
6. **Stručno vijeće nastavnika iz područja zdravstva - medicinske sestre/tehničari opće njegе i primalja - asistentica** (stručni predmeti u zanimanju medicinska sestra/tehničar opće njegе) – voditeljica – Đurđica Hlapčić, mag. sestrinstva
7. **Stručno vijeće zdravstvene grupe predmeta – fizioterapeutski tehničar/tehničarka** (stručni predmeti u zanimanju fizioterapeutski tehničar/tehničarka) – voditeljica – Željka Ivanušić, bacc. physioth.
8. **Stručno vijeće nastavnika učenika s teškoćama u razvoju** – (općeobrazovni i stručni spredmeti u programu za njegovatelje – TES) – voditelj – Marko Štefan, mag. edukator rehabilitator

Program rada stručnog vijeća nastavnika hrvatskoga jezika

Voditelj: Tina Novak, prof.

Članovi: Vesna Prepelić Đuričković, Ivana Kos, Tina Novak, Julija Jančec

Rb.	Sadržaj
1.	Izrada operativnih programa
2.	Elementi ocjenjivanja
3.	Izbor udžbenika
4.	Raspodjela predmeta
5.	Prijedlozi za godišnji program rada i Kurikulum
6.	Aktivnosti vezane uz Dan kazališta, Dan hrvatskih jezika i sl.
7.	Kako poboljšati ocjenjivanje
8.	Stručna predavanja
9.	Priprema za natjecanja
10.	Organizacija županijskih i međužupanijskih stručnih vijeća
11.	Raspodjela zaduženja u redovnoj nastavi, obrazovanju odraslih te slobodnim aktivnostima

Program rada stručnog vijeća prirodoslovno-matematičkog područja

Voditelj: Lana Kovačić Švenda, prof.

Članovi: Silvija Vrbičić, Kristina Trstenjak Šifković, Almir Škvorc, Barbara Brežnjak, Lana Kovačić Švenda, Marina Trstenjak Petran, Aljana Kovačić, Denis Horvat, Matej Sošić

Rb.	Sadržaj
1.	Izrada operativnih programa
2.	Usklađivanje i utvrđivanje elemenata ocjenjivanja
3.	Usklađivanje i analiza kriterija ocjenjivanja
4.	Obilježavanje Dana zahvalnosti za plodove zemlje
5.	Obilježavanje Dana sjećanja na Vukovar
6.	Obilježavanje Božića i Uskrsa
7.	Stručna predavanja
8.	Pripreme za natjecanja
9.	Obilježavanje Međunarodnog dana muzeja
10.	Analiza rada aktiva

Program rada stručnog vijeća nastavnika povijesti i geografije

Voditelj: Željka Krauthacker, prof.

Članovi: Željka Krauthacker, Mladen Tota, Kristina Vinković

Rb.	Sadržaj
1.	Izrada operativnih programa
2.	Usklađivanje i utvrđivanje elemenata ocjenjivanja
3.	Usklađivanje i analiza kriterija ocjenjivanja
4.	Organizacije dopunske i dodatne nastave
5.	Priprema za natjecanja
6.	Izrada plana stručnog usavršavanja
7.	Suradnja s ostalim stručnim vijećima
8.	Uključivanje u sve aktivnosti u školi

Program rada stručnog vijeća nastavnika društvenog područja

Voditelj: Renata Novački, prof.

Članovi: Marta Horvat, Željko Domjanić, Marina Trajbar, Jelena Grabant, Marijana Vertuš, Renata Novački, Petra Horvat, Kristina Vinković, Paula Štefić, Davor Varga, Katarina Škvorc

Rb.	Sadržaj
1.	Izrada operativnih programa
2.	Utvrđivanje elemenata ocjenjivanja
3.	Kriteriji ocjenjivanja
4.	Opremanje kabineta didaktičkim pomagalima
5.	Suradnja sa zdravstvenim institucijama
6.	Suradnja sa zdravstvenim školama RH
7.	Priprema za natjecanja
8.	Nabava stručne literature

Program rada stručnog vijeća nastavnika iz progručja zdravstva – medicinske sestre opće njegе/tehničari opće njegе

Voditelj: Đurđica Hlapčić, mag. sestrinstva

Članovi: Brigita Prstec, Đurđica Hlapčić, Maja Ivanuša, , Ivan Kacun, Renata Tisaj, Vanesa Čuka, Ivana Kacun Mlinarec, Silvija Novak, Kristina Mesarić, Jelena Novinšćak, Svea Czeisberger, Damjan Mikec, Marina Payerl Pal, Matija Andrašec

Rb.	Sadržaj
1.	Izrada operativnih programa
2.	Utvrđivanje elemenata ocjenjivanja
3.	Kriteriji ocjenjivanja
4.	Opremanje kabineta didaktičkim pomagalima
5.	Suradnja sa zdravstvenim institucijama
6.	Suradnja sa zdravstvenim školama RH
7.	Priprema za natjecanja
8.	Nabava stručne literature

Program rada stručnog vijeća nastavnika iz progručja zdravstva – fizioterapeutski tehničar/fizioterapeututska tehničarka

Voditelj: Željka Ivanušić, mag. physioht.

Članovi: Julijana Vlaisavljević, Ines Novak, Ivana Preložnjak, Ivana Juranko, Željka Ivanušić, Doroteja Višak

Rb.	Sadržaj
1.	Izrada operativnih programa
2.	Utvrđivanje elemenata ocjenjivanja
3.	Kriteriji ocjenjivanja
4.	Opremanje kabineta didaktičkim pomagalima
5.	Suradnja sa zdravstvenim institucijama
6.	Suradnja sa zdravstvenim školama RH
7.	Priprema za natjecanja
8.	Nabava stručne literature

Program rada stručnog vijeća nastavnika učenka s teškoćama u razvoju

Voditelj: Marko Štefan, mag.rehab.educ.

Članovi: Julija Jančec, Tina Novak, Almir Škvorc, Lana Kovačić Švneda, Kristina Trstenjak Šifković, Željko Domjanić, Ivana Kacun Mlinarec, Renata Tisaj, Silvija Novak, Vanesa Čuka, Brigit Prstec, Đurđica Hlapčić, Marina Trajbar, Ivan Kacun, Evelin Horvat

Rb.	Sadržaj
1.	Izrada operativnih programa
2.	Utvrđivanje elemenata ocjenjivanja
3.	Kriteriji ocjenjivanja
4.	Opremanje kabineta didaktičkim pomagalima
5.	Suradnja sa zdravstvenim institucijama
6.	Suradnja sa zdravstvenim školama RH
7.	Priprema za natjecanja
8.	Nabava stručne literature

PROGRAM RADA VIJEĆA UČENIKA

Učenici razrednog odjela iz svojih redova biraju predstavnika učenika za Vijeće učenika. Predstavnici svih razrednih odjela čine Vijeće učenika. Članovi Vijeća učenika između sebe biraju predsjednika Vijeća učenika škole.

Članovi Vijeća učenika:

RB	IME I PREZIME	RAZRED
1.	Viktoria Vrbanc	1.a
2.	Noel Novak	1.b
3.	David Dokleja	1.c
4.	Ivan Kvakan	1.d
5.	Hana Toplek	1.e
6.	Ilan Kovačić	2.a
7.	Ivan Medvar	2.b
8.	Matija Talaš	2.c
9.	Ana Jurčec	2.d
10.	Petra Perić	2.e
11.	Laura Hranilović	3.a
12.	Roko Domjanić	3.b
13.	Andrija Đurčević	3.c
14.	Petar Tkalec	3.d
15.	Dora Balog	3.e
16.	Nola Jambrošić	4.a
17.	Ema Petek	4.b
18.	Kaja Horvatović	4.c
19.	Sara Bogdan	4.d
20.	Laura Novak	5.c

Rb.	Sadržaj
1.	Rješavanje pitanja važnih za učenike, njihov rad i rezultate u obrazovanju
2.	Sudjelovanje u postupku donošenja Kućnog reda škola
3.	Sudjelovanje u izradi fakultativnih programa i programa izvannastavnih aktivnosti
4.	Predlaganje mjera poboljšanja uvjeta rada u školi
5.	Pomaganje učenicima u izvršavanju školskih i izvanškolskih ov+bveza
6.	Skrb o socijalnoj i zdravstvenoj zaštiti učenika
7.	Poslovi određeni Statutom škole

PROGRAM RADA VIJEĆA RODITELJA

Roditelji učenika na roditeljskom sastanku razrednog odjela biraju za tekuću školsku godinu jednog predstavnika u Vijeće roditelja.

Predstavnici roditelja čine Vijeće roditelja.

Članovi Vijeća roditelja:

RB	IME I PREZIME	RAZRED
1.	Igor Batisweiler	1.A
2.	Danijela Bedi	1.B
3.	Božena Horvat	1.C
4.	Helena Ban	1.D
5.	Jasmina Makar	1.E
6.	Klaudija Drk	2.A
7.	Nina Magdalenić Veselko	2.B
8.	Irena Mađarić Tuksar	2.C
9.	Sandra Markov	2.D
10.	Emina Molnar	2.E
11.	Ivica Kasapović	3.A
12.	Andreja Sabol	3.B
13.	Emilija Đurčević	3.C
14.	Marija Barbaš	3.D
15.	Višnja Horvat	3.E
16.	Marina Jambrošić	4.A
17.	Nikolina Gogić	4.B
18.	Lana Ružić	4.C
19.	Ljiljana Knežević	4.D
20.	Davor Nikolić	5.C

Rb.	Sadržaj
1.	Raspravlja o pitanjima značajnim za život i rad škole.
2.	Sudjeluje u organizaciji izleta, ekskurzija, sportskih natjecanja i kulturnih manifestacija.
3.	Sudjeluje u osnivanju učeničkih udruga i njihovom radu.
4.	Brine se o socijalno – ekonomskom položaju učenika pružanjem odgovarajuće pomoći
5.	Sudjeluje u organizaciji nastave, uspjeha učenika u odgojno-obrazovnom radu, izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima.

PROGRAM RADA ŠKOLSKOG ODBORA

Članovi Školskog odbora:

- Željko Mraz – predsjednik
- Petar Horvat – zamjenik predsjednika
- Bratoljub Horvat – predstavnik osnivača
- Ladislav Ružička – predstavnik osnivača
- Mladen Konecki – predstavnik osnivača
- Ivan Vučetić – predstavnik osnivača
- Barbara Čalopek – predstavnik Nastavničkog vijeća
- Mirko Gašparić – predstavnik Nastavničkog vijeća
- Igor Batisweiler – predstavnik roditelja

Rb.	Sadržaj
1.	Donošenje školskog kurikuluma, Godišnjeg plana i programa rada škole za 2023./24.
2.	Utvrđivanje prijedloga Statuta škole i upućivanje na prethodnu suglasnost Međimurskoj županiji; Donošenje Statuta škole
3.	Donošenje finansijskog plana za 2023. godinu i godišnji obračun za 2022. god.
4.	Davanje prethodne suglasnosti u svezi s zasnivanjem radnih odnosa u školi, odlučivanje o zahtjevima radnika za zaštitu prava iz radnog odnosa
5.	Odlučivanje uz prethodnu suglasnost osnivača o davanju u zakup prostora škole
6.	Odlučivanje o žalbama protiv školskih tijela donesenih na osnovu javnih ovlasti osim kada zakonom ili podzakonskim aktom nije određeno drugačije
7.	Donošenje općih akata i ostalih odluka prema odredbama Statuta.

PROGRAM RADA RAZREDNIKA

Razrednici u školskoj godini 2023./2024.

Razred	Ime i prezime razrednika	Zvanje
1.A	Katarina Škvorc	prof. njemačkog jezika i sociologije
1.B	Marta Horvat	prof. pov. umjetnosti i francuskog jezika
1.C	Vanesa Čuka	bacc. med. techn.
1.D	Ivana Juranko	mag. fizioterapije
1.E	Jelena Krištofić	mag. sestrinstva
2.A	Denis Horvat	prof. biologije i kemije
2.B	Iva Maljuna Orehovec	prof. engleskog i njemačkog jezika
2.C	Mia Stubičar	prof. latinskog jezika
2.D	Julijana Vlaisavljević	mag. physioth.
2.E	Evelin Horvat	bacc. med. techn.
3.A	Petra Horvat	mag. mus.
3.B	Mladen Tota	prof. povijesti i geografije
3.C	Silvija Vrbičić	prof. kemije
3.D	Marina Trajbar	prof. kineziologije
3.E	Marko Štefan	mag. edukator-rehabilitator
4.A	Barbara Čalopek	mag. matematike
4.B	Ivana Vesenjak	prof. hrvatskog jezika
4.C	Dunja Brljak Gašparić	mag. med. techn.
4.D	Željka Ivanušić	bacc. physioth.
5.C	Maja Ivanuša	bacc. sestrinstva

1. razred

MJESEC	TEMA	NOSITELJ TEME
RUJAN	Smjernice za rad u nastavnoj godini	razrednik
	Kućni red škole	razrednik
	Statut škole i drugi dokumenti	razrednik
	Pravilnik o načinu praćenja i ocjenjivanja učenika	razrednik
LISTOPAD	Izbor predstavnika razreda	učenici
	Stvaranje novih prijateljstava i njihova vrijednost	učenici i razrednik
	Važnost ravnoteže učenikovih obveza i njegovih prava	učenici i razrednik
	Uloga zdrave prehrane za kvalitetu života	učenici i razrednik
STUDENI	Razni vanjski čimbenici koji pridonose kvaliteti života	učenici i razrednik
	Savjeti kako kvalitetno učiti	razrednik
	Analiza uspjeha i izostanaka	učenici i razrednik
	Tjelesno, psihičko i duhovno zdravlje	učenici i razrednik
PROSINAC	Mirovorstvo u razredu i društvu	učenici i razrednik
	Primjereno i neprimjereno ponašanje	učenici
	Analiza završetka prvog polugodišta	učenici i razrednik
SIJEČANJ	Nova godina kao nova šansa	učenici i razrednik
	Ljepota života bez alkohola i droge	učenici i razrednik
	Lijepe i ružne strane školskog života	učenici i razrednik
VELJAČA	Prednosti odgovornog i posljedice neodgovornog ponašanja	učenici i razrednik
	Vrijednost spolnosti i odgovoran odnos prema njoj	učenici i razrednik
	Tekuća problematika	učenici i razrednik
	Solidarnost u razredu i u društvu	učenici i razrednik
OŽUJAK	Načini dobre komunikacije	učenici i razrednik
	Život bez pušenja	učenici i razrednik
	Željeni model škole	učenici i razrednik
	Ususret Uskrsu	učenici i razrednik
TRAVANJ	Zanimljivosti oko nas	učenici i razrednik
	Tekuća problematika	učenici i razrednik
SVIBANJ	Analiza uspjeha i izostanaka	učenici i razrednik
	Moda i kultura odijevanja	učenici
	Psihološki pritisci na kraju nastavne godine	učenici i razrednik
	Vrijednost praznika i odmora	učenici i razrednik
LIPANJ	Sat po izboru učenika	učenici
	Analiza uspjeha na kraju nastavne godine	učenici i razrednik

2. razred

MJESEC	TEMA	NOSITELJ TEME
RUJAN	Smjernice za rad u nastavnoj godini	Razrednik
	Kućni red i ostali akti škole	učenici i razrednik
	Odabir tema za SR	učenici i razrednik
	Priprema za 1. roditeljski sastanak	Razrednik
LISTOPAD	Tekuća problematika, razredna administracija	Razrednik
	Odgaja nas škola, kuća i ulica?	učenici i razrednik
	Kako učiti?	učenici i razrednik
	Moda. Kako se oblačiti za školu?	učenici i razrednik

STUDENI	Razredna administracija, tekuća problematika	učenici i razrednik
	Analiza uspjeha i izostanaka	učenici i razrednik
	Ljubav s 15 godina?	Učenici
	Kako pobijediti strah?	učenici i razrednik
PROSINAC	Poznajem li samoga sebe?	učenici i razrednik
	Tekuća problematika, razredna administracija	učenici i razrednik
	Ususret Božiću i Novoj godini	Učenici
SIJEČANJ	Analiza s polugodišnje sjednice	učenici i razrednik
	Alkohol, droga, pušenje – ovisnost (bijeg od problema)	Učenici
	Valentinovo – dan zaljubljenih	Učenici
	Tekuća problematika, razredna administracija	učenici i razrednik
	Šport	učenici i razrednik
OŽUJAK	AIDS	Učenici
	Analiza uspjeha i izostanaka	učenici i razrednik
	Razgovori na slobodnu temu (pitanja učenika, dogovori o postizanju što boljeg uspjeha)	učenici i razrednik
	Izostanci	učenici i razrednik
TRAVANJ	Tekuća problematika	učenici i razrednik
	Šetnja	učenici i razrednik
	Sreća	učenici i razrednik
SVIBANJ	Maloljetnička trudnoća	učenici i razrednik
	Čuvajmo našu prirodu	Učenici
	Tekuća problematika, razredna administracija	učenici i razrednik
	Analiza uspjeha	učenici i razrednik
LIPANJ	Završetak školske godine	učenici i razrednik
	Pred praznicima	učenici i razrednik

3. razred

MJESEC	TEMA	NOSITELJ TEME
RUJAN	Smjernice za rad u nastavnoj godini	Razrednik
	Izbor predstavnika razreda i blagajnika	Učenici
	Maturalno putovanje - planiranje	učenici i razrednik
	Pravilna prehrana	Razrednik
LISTOPAD	Etički kodeks i drugi propisi škole	Razrednik
	Mentalno zdravlje	Razrednik
	Mentalno zdravlje	učenici i razrednik
	Tekuća problematika i maturalno putovanje	učenici i razrednik
STUDENI	Primjereno ponašanje	učenici i razrednik
	Primjereno ponašanje	učenici i razrednik
	Hobiji i zanimacije učenika	Učenici
	Kako uspješnije učiti	Učenici
PROSINAC	Odgovorno spolno ponašanje	učenici i razrednik
	Analiza postignutih rezultata prvog polugodišta	Razrednik
	Božić i Nova godina	učenici i razrednik
SIJEČANJ	Razgovor o provedenim zimskim praznicima	Učenici
VELJAČA	Voljeti i biti voljen – primarna čovjekova potreba	učenici i razrednik
	Seksualne manjine i ispravan odnos prema njima	učenici i razrednik
	Tekuća problematika i maturalno putovanje (tijek događanja)	učenici i razrednik
OŽUJAK	Upoznajemo sami sebe	Učenici
	Proljeće. Šetnja	učenici i razrednik
TRAVANJ	Izostanci i njihov utjecaj na cjelokupan uspjeh	učenici i razrednik

	Pomoć i međusobna suradnja	Učenici
	Alkohol i promet	učenici i razrednik
	Uskrs – najveći kršćanski blagdan	učenici i razrednik
SVIBANJ	Moji ciljevi u budućnosti	Učenici
	Anketa – dobre i loše osobine moga razreda	Učenici
	Ovisnosti i njihov utjecaj na društveni život	učenici i razrednik
	Važnost znanja i obrazovanja	Učenici
LIPANJ	Analiza uspjeha i izostanaka	Razrednik
	Detaljna analiza postignutih rezultata (prezentacija)	Razrednik

4. razred

MJESEC	TEMA	NOSITELJ TEME
RUJAN	Smjernice za rad u nastavnoj godini	razrednik
	Analiza maturalne ekskurzije	učenici
	Izbor predstavnika razreda i blagajnika. Propisi škole	učenici i razrednik
	Ususret roditeljskom sastanku	razrednik
LISTOPAD	Očekivanja, nadanja i strahovi	učenici i razrednik
	Mentalno zdravlje	razrednik
	Državna matura	razrednik
	Pred izazovima budućnosti	učenici i razrednik
STUDENI	Tekuća problematika	učenici i razrednik
	Primjereno ponašanje	učenici i razrednik
	Obilježavanje pada Vukovara	učenici
	Alkohol i druge ovisnosti	učenici
PROSINAC	AIDS i njegova problematika	učenici i razrednik
	Negativni čimbenici koji utječu na učenje	razrednik
	Božić i Nova godina	učenici i razrednik
	Analiza postignutih rezultata	učenici i razrednik
SIJEČANJ	Slobodno vrijeme	učenici
	Državna matura	učenici i razrednik
	Maturalna zabava	učenici i razrednik
VELJAČA	Odgovorno ponašanje	razrednik
	Kocka i druge ovisnosti	učenici i razrednik
	Uloga interneta i društvenih mreža	učenici i razrednik
OŽUJAK	Tekuća problematika	učenici i razrednik
	Moje buduće zanimanje	učenici i razrednik
	Šetnja	učenici i razrednik
TRAVANJ	Izostanci i njihov utjecaj na cijelokupan uspjeh	učenici i razrednik
	Uskrs	učenici
	Državna matura	učenici i razrednik
	Moji ciljevi u budućnosti	učenici i razrednik
SVIBANJ	Analiza uspjeha i izostanaka	razrednik
	Upute za državnu maturu	voditelj
	Završetak srednjoškolskog obrazovanja	učenici i razrednik

XII. PROGRAM STRUČNOG USAVRŠAVANJA NASTAVNIKA

Stručno usavršavanje nastavnika realizirat će se sukladno napucima i preporukama iznesenim u Katalogu stručnih skupova u izdanju Agencije za odgoj i obrazovanje i Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih Republike Hrvatske.

Katalog stručniha skupova nalazi se na poveznici - <https://www.azoo.hr/index.php?view=events>

Plan individualnog stručnog usavršavanja nastavnici upisuju u posebne obrasce.



XIII. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAMI

1. Program prevencije svih oblika poremećaja u ponašanju

Rb	PODRUČJE I SADRŽAJ RADA	ZADACI	Metode i oblici rada	NOSITELJI	Vrijeme ostvarivanja
1.	Identifikacija i evidencija učenika s rizičnim faktorima	Utvrđiti socijalni status učenika Identifitirati učenike s rizičnim faktorima Evidentirati unike s rizičnim faktorima	- proučavanje dokumentacije - prikupljanje i izrada izvješća	Razrednici Pedagog Voditelj smjene	Rujan Listopad Tijekom godine
2.	Suradnja s roditeljima	Uspostaviti suradnju s roditeljima učenika Organizirati roditeljske sastanke Organizirati pedagoško savjetovalište	- predavanja, - rad u grupama, - frontalni rad	Razrednik Pedagog Ravnatelj Vanjski suradnici	Prema potrebi Tijekom godine
3.	Suradnja s nadležnim ustanovama	Uspostaviti suradnju s Centrom za socijalnu skrb, Zavodom za javno zdravstvo, Obiteljskim centrom, PU Međimurskom, Savjedetvalištem za mlade Međimurske županije	- razgovor, - dogovor - konzultacije - upućivanje	Razrednik Pedagog Ravnatelj Vanjski suradnici	Prema potrebi Tijekom godine
4.	Neposredni odgojno-obrazovni rad s učenicima	Organizirati pedagoško-psihološko savjetovalište Organizirati učeničku pomoć Pružiti pomoć	- pomoć, podrška - savjetovanje - razgovor - konzultacije - timski rad	Razrednik Pedagog Ravnatelj Vanjski suradnici	Prema potrebi Tijekom godine
5.	Neposredni odgojno-obrazovni rad s roditeljima	Organizirati pedagoško-psihološko savjetovalište Pružiti pomoć Uspostaviti pojačani nadzor	- razgovor - individualni rad - savjetovanje	Razrednik Pedagog Ravnatelj Vanjski suradnici	Prema potrebi Tijekom godine
6.	Vrednovanje prevencije i suzbijanja poremećaja u ponašanju	Napraviti analizu rezultata	- obrada rezultata - izrada izvješća	Razrednik Pedagog Voditelj smjene	Prema potrebi

2. Program prevencije zlouporabe droga

I. ZADACI ŠKOLSKOG PREVENTIVNOG PROGRAMA

1. Njegovati okruženje i klimu u školi koja poboljšava kvalitetu učenika kroz učenje i druženje. Stvarati školu koja se:
 - Prilagođava potrebama učenika
 - Odgaja, a ne samo obrazuje
 - Priprema ih za život
 - Njeguje kvalitetnu dvosmjernu komunikaciju
 - Prihvata i podržava različitosti
 - Stvara osjećaj pripadnosti i vlastite vrijednosti
2. Poučiti učenike socijalnim vještinama kroz:
 - Odgovorno donešenje odluka
 - Rješavanje problema
 - Kritičko mišljenje
 - Kvalitetnu komunikaciju
 - Razvijanje samopoštovanja
 - Kako reći ne na pritisak grupe
 - Otkrivanje vlastitog identiteta
 - Postavljanje ciljeva za budućnost
3. Razvijati pozitivne stavove prema sebi, svom zdravlju i životu, promicati pozitivne vrijednosti, isticati zabrane i poželjne oblike ponašanja, osigurati mjesta i sadržaje za kvalitetno korištenje slobodnog vremena
4. Ospozobiti mlade za samopomoć i uzajamnu pomoć
5. Identificirati djecu s problemima i pomoći im u rješavanju kriznih situacija
6. Prepoznati početne konzumante s ciljem pravovremene intervencije
7. Uspostaviti suradnju s roditeljima, nadležnim ustanovama
8. Afirmirati roditelje

II. NOSITELJI

Nositelji aktivnosti su svi nastavnici škole.

Nositelji aktivnosti učenika koje se realiziraju kroz različite projekte su voditelji tih projekata.

Glavni nositelj Školskog preventivnog programa je pedagog škole i članovi školskog povjerenstva.

III. AKTIVNOSTI

Aktivnosti Školskog preventivnog programa provodit će se kroz:

1. Nastavne predmete
 - Kroz nastavne teme vezane uz kvalitetan život uz primjenu metoda suradničkog učenja
2. Satove razrednika
 - Edukacijom učenika
 - Obradom ciljanih tema
 - Organizacijom izleta
 - Uključivanjem učenika 1. i 2. razreda u projekt „Zdrav za 5“
 - Radionicama vezanim uz odabir kvalitetnih životnih stilova, prevenciju vršnjačkog nasilja, prevenciju ovisnosti o drogi, pušenju, alkoholu, kocki, prevenciju nasilja putem medija itd.
3. Izvannastavne aktivnosti
 - Ponudom kvalitetnih izvannastavnih aktivnosti
 - Obilježavanje „Mjeseca borbe protiv ovisnosti“ – provedba ankete među učenicima, procjena stanja i planiranje daljnjih aktivnosti prema potrebama
 - Obilježavanje Dana nepušenja

- Uključivanje u aktivnosti vezanim za mentalno zdravlje učenika u suradnji s Zavodom za javno zdravstvo Međimurske županije
- 4. Individualni savjetodavni rad s učenicima
 - Organiziranjem grupa vršnjačke pomoći
 - Individualna pomoć učenicima u suradnji s vanjskim suradnicima
- 5. Savjetodavni rad s roditeljima
 - Roditeljski sastanci
 - Radionice
 - Individualni savjetodavni rad
- 6. U sklopu zdravstvenog odgoja
 - Planiranim temama na satovima razrednika
 - Radionicama
 - Predavanjima školske lječnice
- 7. Stručno usavršavanje nositelja školskog preventivnog programa
 - sudjelovanje u županijskom stručnom vijeću ŠPP Međimurske županije

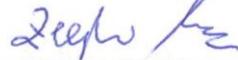
Nositelj školskog preventivnog programa:

Leona Posavec, mag. pedagogije



Temeljem članka 41. Statuta Godišnji plan i program Srednje škole Čakovec donesen je na sjednici Školskog odbora 2023.

Predsjednik Školskog odbora:



Željko Mraz



Klasa: 602-11/23-01/1

Urbroj: 2109-64-23-01