

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva		1/2020				
1. Podaci o školi:		<i>Upisati tražene podatke</i>				
Ime škole:		Srednja škola Čakovec				
Adresa:		Jakova Gotovca 2				
Mjesto:		Čakovec				
Poštanski broj:		40000				
2. Korisnici usluge su učenici		3.a, 3.b, 3.c i 3.d		razreda		
3. Tip putovanja:		<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>				
a) Škola u prirodi		dana		noćenja		
b) Višednevna terenska nastava		dana		noćenja		
c) Školska ekskurzija		5 dana		4 noćenja		
d) Posjet		dana		noćenja		
4. Odredište		<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>				
a) u Republici Hrvatskoj						
b) u inozemstvu		Francuska i Španjolska (Barcelona/Calella)				
5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>		od 5.	lipnja	10.	lipnja	2020.
		<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
6. Broj sudionika		<i>Upisati broj</i>				
a) Predviđeni broj učenika		100		s mogućnošću odstupanja za tri učenika		
b) Predviđeni broj učitelja		7				
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike		4				
7. Plan puta		<i>Upisati traženo</i>				
Mjesto polaska		Čakovec, Srednja škola Čakovec				
Usputna odredišta		Na putu tamo: Avignon. Cannes, Monte Carlo, Nica				
Krajnji cilj putovanja		Barcelona ili okolica Barcelone				
8. Vrsta prijevoza		<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>				
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika		X autobus – klimatiziran (u polasku)				
b) Vlak						
c) Brod						
d) Zrakoplov		X zrakoplov u povratku, istovremeno za sve učenike				
e) Kombinirani prijevoz						
9. Smještaj i prehrana		<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>				
a) Hostel						
b) Hotel		X s minimalno *** zvjezdice. Navesti nazive hotela. (upisati broj ***) - jedno noćenje u Avignonu - tri noćenja u Barceloni ili Calelli				
c) Pansion						
d) Prehrana na bazi polupansiona		X				
e) Prehrana na bazi punoga pansiona						
f) Drugo (<i>upisati što se traži</i>)						

10. U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>
a) Ulaznice za	sve lokalitete, za sve u grupi Stadion Camp Nou – prema izboru učenika
b) Sudjelovanje u radionicama	da, agencijski vodič, bez lokalnih vodiča
c) Vodiča za razgled grada	da, agencijski vodič, bez lokalnih vodiča
d) Drugi zahtjevi	- sve takse i pristojbe moraju biti uračunate u cijenu - trošak pedagoške pratnje - prema članku 25. stavak 2. Pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole te članku 25. Kolektivnog ugovora za zaposlenike u srednjoškolskim ustanovama (NN 51/2018.) - prilikom sklapanja, a najkasnije u roku od 15 dana od dana sklapanja Ugovora o poslovnoj suradnji sa školom, odabrana agencija predaje zadužnicu u visini troška pedagoške pratnje u svrhu osiguranja plaćanja - u slučaju nezadovoljavajuće sigurnosne situacije u zemljama u koje bismo putovali predvidjeti mogućnost promjene uvjeta putovanja
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	Park Güell Sagrada Familia – bez ulaska šetnja Ramblom muzej Salvadora Dalija Čarobna fontana - prijedlog dodatnih mogućnosti koje bi pridonijele sadržaju putovanja – temeljen na iskustvu agencije

11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	x
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	x
c) otkaza putovanja	Ponuditi kao opciju, a roditelji individualno odlučuju.
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	Ponuditi kao opciju, a roditelji individualno odlučuju.
e) oštećenja i gubitka prtljage	Ponuditi kao opciju, a roditelji individualno odlučuju.

12. Dostava ponuda			
Rok dostave ponuda je	5. veljače 2020.		(datum)
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	11. veljače 2020.	u 17:00 sati.	

- Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
 - Dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
 - Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.
- Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
 - dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).

- b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
 - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine
- 2) Ponude trebaju biti :
 - a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
 - b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskom uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.